



דרוש עובד אחזקה

מספר מכרז: 6-26

תואר המשרה: עובד אחזקה

מתח דרגות: דרוג מינהלי, 4-6 ללא סיווג מקצועי / 5-7 בעל סיווג מקצועי מוכר

היקף משרה: 100%

סוג משרה: חיצוני

כפיפות: מנהל מחלקת שפ"ה

תיאור התפקיד:

תחזוקת שטחי ציבור ברחבי הרשות. (כבישים, מדרכות, גינות, מים וביוב ומבני ציבור וכיוצ"ב)

עיקרי התפקיד:

- תחזוקת תשתיות בתחום הרשות המקומית.
- אספקה והתקנה של ציוד במבנים ציבוריים.
- כל עבודה נוספת הנדרשת בהתאם לצרכי המערכת.

תנאי סף:

12 שנות לימוד.

דרישות נוספות:

- יישומי מחשב - הכרות עם תוכנות ה- OFFICE – יתרון.
- רישיון נהיגה בתוקף - חובה.
- ניסיון בעבודת אחזקה - יתרון.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- משימות הדורשות מאמץ פיזי.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.

לינק להגשת מועמדות: <https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=191&FC=29881&RF=5>

המועד האחרון להגשת מועמדות 25.09.26 עד השעה 12:00

- לא יזומנו לוועדת הבחינה מועמדים שלא צירפו את כלל האסמכתאות הנדרשות בכדי להעיד על דרישות הסף של התפקיד ובכלל זה: קורות חיים, אישור על ניסיון ניהולי במידת הצורך, תעודות המעידות על השכלה, המלצות וכל אסמכתא נוספת שנדרשת בהתאם לתנאי הסף.



- הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל, תיפסל.
- בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
- על העסקת קרובי משפחה במועצה יחולו סייגים בהתאם להוראות הדין וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים.
- ייצוג הולם - תינתן עדיפות לעובדים/ות יוצאי אתיופיה ו/או לאנשים עם מוגבלות.
- המועצה תתאים את הליכי המיון והקבלה לעבודה בהתאם לצרכים המיוחדים לאדם עם מוגבלות.
- רק פניות מתאימות העונות על דרישות המשרה באופן מלא תענינה.
- המיונים למשרה יתקיימו ע"י ועדת בחינה רשותית.

לבירורים נוספים ניתן לפנות אל מחלקת מש"א ושכר בטלפון- 08-8622115
אשת הקשר לעניין מכרז זה היא רינה טל rina.t@hevel-yavne.org.il.

בכבוד רב,
משה ויין
מנכ"ל