



מכרז פנימי מס' 08/24

תאור המשרה: רכזת וועדות תכנון והערכה

דרגת המשרה ודירוג: דרוג עו"ס.

היקף המשרה: 33%.

סוג המשרה: חיצוני.

כפיפות: מנהלת מחלקת שירותים חברתיים.

תיאור התפקיד:

- מתן ייעוץ מוקדם לעו"ס במחלקה לש"ח לגבי הצורך להפנות מקרים לדיון בוועדה.
- קבלת החומר הנחוץ להוראה 8.9, למיון, קבלת השלמות, הכנת החומר בצורה מסודרת לדיון ושליחתו מראש לחברי הוועדה, לפחות שבוע מראש.
- קביעת מועדים לישיבות הוועדה וסדר דיוניה, תוך 21 יום לכל היותר, ממועד הפניה לוועדה. במקרה חרום - תוך שבועיים לכל היותר.
- הזמנה בכתב של החברים הקבועים לפחות שבוע ימים מראש. הזמנה למשתתפים אחרים על פי הצורך בכתב תיעשה באמצעות העו"ס המטפל במשפחה.
- זימון בכתב של חברי ועדות אד-הוק במקרי חרום, ועדות הערכה וכו'.
- הנחייה של דיוני הוועדה לשם השגת מטרותיה: קביעת תוכנית טיפולית לילד ולמשפחתו ומעקב אחר ביצוע התוכנית בהתאם ללוח הזמנים שנקבע.
- תיעוד החלטות הוועדה בטופס "החלטה על טיפול בילד".
- ביצוע מעקב ובקרה.
- קיום קשר עם מר"צ במחלקה לש"ח ועם גורמים בקהילה בנושאים קשורים לעבודת הוועדה.
- ייעוץ לבעלי מקצוע בתחומים אחרים, הפונים לוועדה לצורך התייעצות בלבד.
- ריכוז המידע שהצטבר בהחלטות הוועדה ביחד לצרכי ילדים והמענים הטיפוליים הנדרשים.

דרישות התפקיד:

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- 3 שנות ניסיון בעבודה סוציאלית.
- סיום בהצלחה השתלמויות וקורסים בתחום תפקידו.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

על המועמד לצרף:

- קורות חיים.
- מסמכים המעידים על תנאי סף.
- להגשת מועמדות יש להוריד את הקובץ ולהיכנס לקישור הבא:

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=191&RF=5&FC=15430>





המועצה האזורית חבל-יבנה

ת.ד. 90, גדרה טלפון: 08-8622111 פקס: 08-8524343
Hevel-yavne@hevel-yavne.org.il

בס"ד

מועד פרסום המכרז: 09.07.2024

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 30.07.2024 בשעה: 12:00

איש קשר לעניין מכרז זה הינו: אורלי אהרוני מנהלת המחלקה 08-8622104.

- בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
- על העסקת קרובי משפחה במועצה יחולו סייגים בהתאם להוראות הדין וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים.
- ייצוג הולם - תינתן עדיפות לעובדים/ות יוצאי אתיופיה ו/או לאנשים עם מוגבלות.
- המועצה תתאים את הליכי המיון והקבלה לעבודה בהתאם לצרכים המיוחדים לאדם עם מוגבלות.
- רק פניות מתאימות העונות על דרישות המשרה באופן מלא תענינה.
- המיונים למשרה יתקיימו ע"י ועדת בחינה רשותית.

בכבוד רב,
משה ויין
מנכ"ל המועצה

