



מכרז חיצוני מס' 06/24

תאור המשרה: עו"ס לחוק נוער.

דרגת המשרה ודירוגה: דרוג עו"ס.

היקף המשרה: 25%.

סוג המשרה: חיצוני.

כפיפות: מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים והנחיות עו"ס ראשית לפי חוק הנוער.

תיאור התפקיד:

- עובדת בשיתוף עם עו"ס מדר"צ ועו"ס משפחה ו/או עו"ס ייעודית אחרת, בהתאם לחוזר מנכ"ל מס' 225-נוהל שותפות: הסדרת עבודת עו"ס לפי חוק הנוער בצוות שכונתי בטיפול בילדים ומשפחות.
- שותפה לתהליך הערכת מצבם של קטינים, אשר עונים לכאורה על אחת או יותר מעילות הנזקקות שבחוק הנוער (טיפול והשגחה), ו/או בעניינם התקבל דיווח על חשד שנעברה עליהם עבירה במסגרת חובת הדיווח הקבועה בחוק העונשין. זאת לצורך, ההגנה עליהם וההתערבות הטיפולית בעניינם ובעניין משפחותיהם.
- מקיימת שיח טיפול ישיר עם קטינים והוריהם במטרה לבצע הערכה מקצועית אודות סיכון שנשקף לקטין ודרכי הטיפול וההגנה המתאימות בעניינו, לרבות שאלת הצורך בדחיפות ההתערבות והפעלת החוק.
- משתתפת בוועדות לתכנון תוכניות טיפול והערכה בהרכבן המורחב וכן מקיימת התייעצות ודיונים נוספים בהתאם לצורך ולהנחיות הממונות עליה.
- יוזמת ומנהלת את ההליכים בבית המשפט לנוער, לפי חוק הנוער (טיפול והשגחה), בהתאם להמלצת הוועדה לתכנון תוכניות טיפול והערכה (למעט במצבים חריגים שאינם סובלים דיחוי).

דרישות המשרה:

- תואר בוגר בעבודה סוציאלית ממוסד אקדמי מוכר ורישום בפנקס העו"ס.
- ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודה סוציאלית, מהן שנתיים בתחום הטיפול המשפחות וילדים ונוער בסיכון במחלקה לשירותים חברתיים. במצבים חריגים, ניתן לחרוג מקריטריונים אלה באישור עו"ס מחוזית לפי חוק הנוער.
- עדיפות לבעלי הכשרה לחוק נוער- עו"ס ללא הכשרה לחוק נוער יתחייב ליציאה לקורס ולעבודה ברשות כפי שיידרש.
- נדרשת כוונות שלא בשעות העבודה.

על המועמד לצרף:

- קורות חיים.
- שאלון למועמד/ת מלא. את הטופס יש להוריד מאתר המועצה.
- מסמכים המעידים על תנאי סף.





המועצה האזורית חבל-יבנה

ת.ד. 90, גדרה טלפון: 08-8622111 פקס: 08-8524343
Hevel-yavne@hevel-yavne.org.il

בס"ד

מועד פרסום המכרז: 09.07.2024

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 30.07.2024 בשעה: 12:00

להגשת מועמדות יש להוריד את הקובץ ולהיכנס לקישור הבא:

[RF=5&FC=15429&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=191](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=191&RF=5&FC=15429)

איש קשר לעניין מכרז זה הינו: אורלי אהרוני מנהלת המחלקה 08-8622104.

- בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
- על העסקת קרובי משפחה במועצה יחולו סייגים בהתאם להוראות הדין וחוזרי מנכ"ל משרד הפנים.
- ייצוג הולם - תינתן עדיפות לעובדים/ות יוצאי אתיופיה ו/או לאנשים עם מוגבלות.
- המועצה תתאים את הליכי המיון והקבלה לעבודה בהתאם לצרכים המיוחדים לאדם עם מוגבלות.
- רק פניות מתאימות העונות על דרישות המשרה באופן מלא תענינה.
- המיונים למשרה יתקיימו ע"י ועדת בחינה רשותית.

בכבוד רב,
משה ויין
מנכ"ל המועצה

