



כ"ו באלול תשפ"ג
12 בספטמבר 2023

לכבוד
תושבי היישובים
במועצה האזורית חבל יבנה
=====

שלום רב,

**הנדון: דגשים בנושא הגשת רשימות
(בחירות במועצות האזוריות – 31.10.2023)**

בהמשך לישיבת הדרכה/הסברים, שהתקיימה במועצה האזורית חבל יבנה ביום 6.9.2023, הריני להביא לידיעת כלל התושבים דגשים לעניין הגשת הרשימות וכן מענה לשאלות שנשאלו במסגרת ישיבת ההדרכה:

1. הגשת חוברות המועמדות היא למנהלת הבחירות במועצה בלבד (הח"מ), שכן היא בעלת הסמכות החוקית לבדיקתן, לסירוב או לאישור רשימות / מועמדים, וזאת בהתאם להוראות החוק.
2. ההגשה תבצע במועדים הקבועים בחוק וכדלהלן:
 - 2.1. ביום ד' 20.9.2023 – בין השעות 9:00 עד 11:00 בבוקר.
 - 2.2. ביום ה' 21.9.2023 – בין השעות 15:00 עד 21:00.

קבלת / הגשת הרשימות תתקיים בחדר הישיבות במועצה האזורית חבל יבנה, במועדים שצוינו לעיל בלבד!!

לא יתקבלו חוברות לפני המועד או אחריו.

3. מגיש החוברות יכול להיות כל אדם, אשר יציג תעודת זהות וירשם. אין חובת נוכחות של ב"כ רשימה / מועמד / מועמדים.
- רצוי שמגיש הרשימה / החוברת יהיה בקיא בפרטים ובהליך.
4. בתום ההגשה, מנהלת הבחירות תמסור בידי המגיש **אישור על עצם ההגשה בלבד**, בציון יום ההגשה, **שעת ההגשה** ומספר החוברות שהוגשו (שעת ההגשה רלוונטית בבחירת אות או כינוי מועדפים - 111"כל הקודם זוכה").

ככל שאותרו ליקויים הם יצוינו באישור ההגשה.

יובהר, כי אין מדובר באישור המעיד על תקינות החוברת, על העדר ליקויים או על אישור הרשימה / הצעת מועמד. מדובר באישור שהחוברת התקבלה אצל מנהלת הבחירות.

5. כל מגיש רשימה רשאי להגיע בשני המועדים הקבועים בחוק וזאת על מנת לרכוש יתרון בהגשה במועד הראשון:

• מצבים של עדיפות באישור כינוי או אותיות – תלוי בסדר ההגעה.

• מצבים של ליקויים שיאותרו במועד ההגשה הראשון (מועד הבדיקה הראשונית) וניתן יהיה לתקנם עד למחרת.

6. אם מתגלה בעת ההגשה ליקוי שאינו ניתן לתיקון, אזי האפשרות היחידה לתקנו היא בהגשת חוברת מתוקנת, לרבות החתמת תומכים אם נדרש וזאת אך ורק עד 21.9.2023 בשעה 21:00.

7. בימים שלאחר הגשת החוברות, מנהלת הבחירות מבצעת בדיקה מעמיקה, בסיוע גורמי משרד הפנים וכולל הצלבה עם מערכות מידע.

1/...





8. ככל שיאותרו ליקויים ברי תיקון, הרי שתניתן למגיש הרשימה / המועמד, אפשרות לתיקון ליקויים ברי תיקון בלבד. מנהלת הבחירות תודיע על הליקוי לב"כ הרשימה **בכתב** ותצרך טופס ייעודי לתיקון הליקויים. כגון: טופס להשלמת חתימות תומכים (במקום תומכים שנפסלו ולאחר מכן מנהלת הבחירות בודקת האם הליקויים אכן תוקנו ולאחר מכן תחליט סופית על אישור או פסילה של מועמדים או רשימה.

9. **חשוב !!! חשוב!!! חשוב!!!** – להלן ליקויים מהותיים, שיביאו לסירוב לקבלת הרשימה:

- אסור לפרק את החוברות / להפריד דפים (גם לא לפרק ולחבר מחדש).
- לא למלא סמלי יישוב, או סמל קלפי וכו' – הנתונים המתאימים מצויים בידי מנהלת הבחירות וימולאו במועד הגשת הרשימה, בנוכחות מנהלת הבחירות וזאת על מנת למנוע מחיקות או תיקונים, העלולים להביא לפסילת החוברת.
- החוברות מכילות ברקוד לצורך סריקתן וכלל הדפים בחוברות מכילים ברקוד התואם לברקוד שבכריכת כל אחת מהחוברות.
- אין לבצע בחוברת מחיקה או שינוי, כגון: החלפת מועמד פלוני במועמד אחר (**גם לא בטיפקס**).
- מחיקה או הוספה של שם מועמד.
- שינוי סדר רישומי של מועמד ברשימה.
- שינוי המספר הסידורי שליד שם מועמד.
- ככל שמוגשות מספר חוברות (לצורך החתמת תומכים), הרי שפרטי המועמדים והסדר שלהם יהיה זהה בכל החוברות.
- ישלמלא את החוברות בשפה העברית.

10. להלן הסברים על החוברות השונות:

- **מועמד לראש מועצה מכהן**, ממלא חוברת בצבע **כתום**, ללא תומכים וללא הגשת ערבון.
- **מועמד לראש מועצה חדש**, ממלא חוברת בצבע **צהוב**, כולל 114 תומכים מינימום וכולל הגשת ערבון.
- **רשימה המועמדת למליאת המועצה האזורית** – מגישה חוברת בצבע **ירוק**, בה יפורטו מינימום 3 מועמדים ומקסימום 10, כולל מס' תומכים בהתאם לכמות התושבים ביישוב הספציפי (בהמשך יפורטו נתונים מדויקים בעניין כמות התומכים הנדרשת בכל יישוב במועצה).
- **רשימת מועמדים לוועד המקומי** – מגישה חוברת בצבע **תכלת**, בה יפורטו מינימום מועמד אחד ומקסימום 10 (לא יותר מכפל מספר החברים שנקבע – 5), כולל מס' תומכים בהתאם לכמות התושבים ביישוב הספציפי.

סמל מוא"ז	שם מוא"ז	סמל ישוב	שם ישוב	מיני תומכים לראש מועצה	מיני תומכים לר.מ. למועצה	מיני תומכים לר.מ. לוועד
29	חבל יבנה	0334	קבוצת יבנה	114	12	12
29	חבל יבנה	0571	בית גמליאל	114	16	16
29	חבל יבנה	0592	בני דרום	114	12	12
29	חבל יבנה	0720	ניר גלים	114	15	15
29	חבל יבנה	0760	בן זכאי	114	13	13
29	חבל יבנה	0848	בית רבן	114	6	6
29	חבל יבנה	1094	כרם ביבנה (ישיבה)	114	5	5





- מומלץ להוסיף בין 15% ל – 20% תומכים, מעבר לכמות התומכים הנדרשת וזאת על מנת לאפשר אישור הרשימה ולמנוע מצב בו הרשימה תיפסל מפאת העדר כמות מספקת של תומכים.
- **חתימות תומכים יימסרו רק בתוך החוברות!!! לא ניתן להגיש חתימות בדפים נפרדים.**
- **מספר תומכים חסר – החוברת תיפסל!**
- **מספר תומכים מתאים לדרישה, אך חלק מהתומכים נפסלים בהמשך הדרך – אין בכך כדי לפסול את הרשימה וניתן יהיה להשלים חתימות תומכים בשלב תיקון הליקויים – על גבי טופס ייעודי.**

מי יכול להיות תומך??

- בהצעת מועמד לראש רשות – חייב להיות בעל זכות בחירה במועצה האזורית.
- תומך ברשימת מועמדים – חייב להיות בעל זכות בחירה באזור בו מוגשת הרשימה – ביישוב הספציפי.
- כל תומך יכול לחתום בחוברת אחת לכל מוסד.
- חתימה ביותר מחוברת אחת לאותו מוסד, בטלות כל חתימותיו של התומך!!
- ריבוי חתימות ברשימה אחת – תיחשב חתימה אחת בלבד!!
- תומך לא יכול לחזור בו מחתימתו.
- פטירת תומך אינה פוסלת את חתימתו.
- מועמד ברשימה יכול להיות גם תומך.
- אין בעיה בתומכים שהינם קרובי משפחה של המועמד או המועמדים.
- לצורך אימות חתימות התומכים – ב"כ הרשימה יאמת את החתימות ויחתום על תצהיר בפני עו"ד. בהעדר תצהיר – מנהל הבחירות לא יקבל את החוברת וגם אם יקבל אותה, אזי החוברת תיפסל בהמשך.
- ב"כ רשימה רשאי להיות בתפקיד זה מי שמלאו לו 18 שנים ומעלה.
- שמות באי כוח הרשימות וממלאי מקומם, ככל שישנם, אשר נמסרו בחוברת יפורסמו בהודעת הבחירות מטעם מנהל הבחירות.
- ב"כ רשימה רשאי להתפטר בהודעה בכתב למנהל הבחירות.

אם לא מולאו פרטי ב"כ רשימה וממלא מקומו, אזי:

- בהצעת מועמד לראשות המועצה – התומך הראשון יהיה ב"כ והתומך השני יהיה ממלא מקומו.
- ברשימת מועמדים – המועמדים הראשון והשני ברשימה יהיו ב"כ הרשימה וממלא מקומו.

תפקידי ב"כ הרשימה:

- לב"כ הרשימה יימסרו כל ההודעות בדבר ליקויים ותיקון הליקויים.
- לב"כ הרשימה תימסר הודעה בדבר אישור או סירוב.
- ב"כ הרשימה זכאי לעתור לבית המשפט נגד החלטת מנהל הבחירות בעניין אישור רשימות והצעות מועמד.
- ב"כ הרשימה יהיה שותף בהליכי אישור דוגמאות פתקי ההצבעה ע"י מנהל הבחירות ואספקת הפתקים.
- ב"כ הרשימה יהיה נוכח במטה הקליטה, לצד ועדת הבחירות בצאת יום הבחירות ובהליך ספירת המעטפות החיצוניות.





כתב הסכמה – כל מועמד, בכל מוסד בחירה – ראשות מועצה, מליאת המועצה, ועד מקומי, חייב לחתום בכתב ידו על כתב הסכמה **ולצרף צילום תעודת זהות**. בכתב ההסכמה מצהיר המועמד כי הוא מסכים להיות מועמד, כי הוא עומד בכל תנאי הכשירות על פי החוק וכי הוא מסכים למסירת מידע בעניינו מהמרשם הפלילי.

בחברות קיימים כתבי הסכמה למילוי. ככל שיש צורך בכתבי הסכמה נוספים / אחרים, הרי שבאתר האינטרנט של המועצה יפורסמו כתבי ההסכמה המתאימים לכל אחת מהחברות. מועמד שהתפטר או יצא לחופשה כדי להתמודד בבחירות ימסור אסמכתא על כך למנהל הבחירות במועד הגשת מועמדותו.

מועמד שלא הגיש כתב הסכמה במועד – ייפסל.

חשוב !!! חשוב !!!! חשוב !!!!

- חוברת שהוגשה ללא מספר מועמדים מינימלי נדרש תיפסל.
- חוברת שהוגשה עם מספר מועמדים מעל המקסימום המותר – לא היה התייחסות למועמדים העודפים (גם לא במקרה של התפטרות או פטירת מועמד).
- פסילת מועמד בשל אי כשירות פרטנית, התפטרות או פטירת מועמד- לא פוסלות את הרשימה, גם אם מספר המועמדים ירד מתחת למינימום הנדרש.
- לאחר הגשת הרשימות אין אפשרות להחליף מועמדים או להשלים מועמדים במקום מועמד שנפסל / התפטר / נפטר.
- מועמד רשאי להתפטר **בכתב** בהגשה אישית למנהל הבחירות, בכל עת, לרבות ביום הבחירות.

ניתן להגיש מועמדות בשני מוסדות שונים, למשל: מועצה וועד מקומי, אך לאחר היבחרו יאלץ לבחור מוסד אחד.

סימון רשימות ומועמדים

כל רשימה תסומן בכינוי ובאות / אותיות (עד 3 אותיות שונות וללא סימני פיסוק שונים) וכינויים ואותיות אלה יופיעו על פתקי הצבעה.

מועמד לראשות המועצה – לפי הרישום בתעודת הזהות.

מועמד הנושא מספר שמות פרטיים או שמות משפחה יכול לציין את כולם או חלקם.

אין לציין תארים ואין לציין כינויים שאינם מופיעים בתעודת הזהות.

לוח זמנים:

24.8.2023 – תחילת חלוקת החברות.

14.9.2023 – פרסום מודעה, בדבר סדרי הגשת המועמדות, ביישובים ובאתר האינטרנט של המועצה.

20.9.2023 – בין 9:00 ל – 11:00 - הגשת רשימות – מועד ראשון.

21.9.2023 – בין 15:00 ל – 21:00 – הגשת רשימות – מועד שני (מועד זה הוא המועד האחרון להגשת ערבונות וכתבי הסכמה).

החל מ – 21.9.2023 עד 1.10.2023 – בדיקה מעמיקה של הרשימות.

1.10.2023 – הודעה על ליקויים הניתנים לתיקון, למשל: הוספת תומכים חסרים בטופס ייעודי.

3.10.2023 – תיקון ליקויים ובדיקת התיקונים.

5/...





החל מ - 3.10.2023 עד 8.10.2023 – התייעצות עם ועדת הבחירות.

8.10.2023 – הודעה על סירוב או אישור מועמד / רשימה.

17.10.2023 – אישור דוגמאות פתקי הצבעה.

שאלות ותשובות:

ש. האם מס' 2 ברשימה למליאה יכול להיות גם חבר ברשימה לועד המקומי?
ת. כן, אך אם ייבחר בשני המוסדות יאלץ לבחור באחד מהם.

ש. האם עובד מועצה יכול להתמודד?
ת. בתפקידים מסוימים כן, אך יש בכך טעם לפגם ולכן לא מומלץ (לא מנכ"ל מועצה).

ש. האם אפשר להגיש יותר מ – 5 מועמדים לועד המקומי?
ת. כן. מינימום מועמד אחד ומקסימום 10 (לא יותר מכפל מספר החברים שנקבע – 5),

ש. האם ממלא מקום יכול להיות מקרבה ראשונה של המועמד?
ת. כן. אין מניעה.

ש. האם תומכים יכולים להיות מקרבה ראשונה?
ת. כן. אין מניעה.

ש. האם יש מניעה שעו"ד המאמתת את החתימות בחוברת תהיה אשת המועמד?
ת. אין מניעה.

אורלי אוחיון, עו"ד
מנהלת הבחירות
במועצה האזורית חבל יבנה

