



מכרז 348 - למינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע למועצה

כללי

המועצה האזורית חבל יבנה (להלן: "המועצה" או "הרשות המקומית") מקיימת הליך פנייה זה, במסגרתו היא מבקשת למנות יועץ משפטי חיצוני קבוע למועצה (להלן: "היועץ המשפטי" או "המציע") אשר הינו בעל ניסיון וידע מוכחים בתחום המוניציפאלי, אשר יעניק לה שירותים משפטיים כיועץ משפטי חיצוני קבוע.

במועד עריכת מכרז זה מכהן כיועץ משפטי של המועצה עו"ד עופר שפיר.

יובהר, כי בהתאם להוראות הדין לא חלה על המועצה חובה לעריכת מכרז בקשר עם הליך זה, ואין לראות בהליך זה מכרז כהגדרתו בדין. על אף האמור, החליטה המועצה לנקוט בהליך פנייה שיוויוני, תוך קביעת כללים כמפורט בהוראות פניה זו, ובשים לב למרכיב יחסי האמון המאפיין את ההתקשרות למתן שירותי יועץ משפטי והכל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2014 (להלן: "החוזר").

בכל מקרה של סתירה בין הוראות מסמך זה להוראות החוזר, יגברו הוראות החוזר.

מציע שיש לו שאלות בקשר לפנייה זו, מוזמן להעלותן בכתב באופן ידני לעו"ד איתן בראש באמצעות דוא"ל: eitan@barash-somech.co.il או באמצעות פקס 03-6938268 על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה בטלפון 03-6938266. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא 14 יום לפני המועד להגשת המכרז. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור – המועצה תהיה רשאית לדחות ו/או לא לענות. יובהר כי לא יהיה מענה בעל פה על שאלות, ובהתאם לכך רק תשובות בכתב תחייבנה את המועצה. השאלות והתשובות יופצו בפקס ו/או בדואר אלקטרוני לכל המשתתפים שרכשו את מסמכי ההליך.

איש הקשר: עו"ד איתן ברש 052-3649562.

ניתן לעיין ולהוריד את חוברת המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתה באתר האינטרנט של המועצה, בכתובת: www.hevel-yavne.org.il. הנוסח המחייב של המכרז הינו חוברת המכרז הניתנת להורדה מאתר **המועצה** ואין להגיש הצעות על מסמכים אחרים.

רכישת המכרז

ניתן לרכוש את המכרז טלפונית (שרית) 08-8622114, או במשרדי המועצה המצויים במחלף גבעת וושינגטון מול תחנת הדלק דור אלון, (להלן: "משרדי המועצה"), החל מתאריך 18.06.23, בימים א'-ה', בין השעות 08:30-14:00, תמורת תשלום בסך 250 ₪ (במילים: מאתיים וחמישים ₪), שלא יוחזרו.

מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. מובהר כי רכישת המכרז הינה תנאי להגשת הצעה.

המועצה רשאית לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס להצעותיהם.

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור במסירה ידנית עד ליום **06.07.23 בשעה 12:00**, במשרדי המועצה (לא לשלוח בדואר), במעטפה סגורה עליה יירשם: "**מכרז פומבי מס' 348**" בלבד. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים להלן, וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והפרטים המפורטים להלן, והנדרשים בפנייה זו, על כל חלקיה ונספחיה, המועצה תהא רשאית לדחותה על הסף.

ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנלווים, תוגש במקור ותהיה חתומה על ידי המציע. למען הסר ספק יובהר כי אין להוסיף התניות או סייגים כלשהם לנוסח הפנייה, לנספחיה ולהצעה.

כל האמור במסמך זה בלשון זכר נכון גם ללשון נקבה.

המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, בכפוף לאישור בכתב ממועד הפנים.

הוראות כלליות:

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

בברכה,

משה ליבר
ראש המועצה

