



[מסמך ב']

הצעת המשתתף

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ _____ ח.צ.ח.פ.ת.ז. _____ כתובת _____, מס' עוסק מורשה _____, טל. _____, מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן (אם המציע הוא תאגיד יש לצרף תעודת רישום מאושרת בידי ר"ח / עו"ד ואישור מאת ר"ח / עו"ד בדבר זכויות החתימה בתאגיד):

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון ובקפידה את כל מסמכי המכרז שבנדון, לרבות ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם שייחתם עם המשתתף אשר יזכה בהליך המכרז על כל נספחיו וכל הערה ו/או הבהרה שניתנו במסגרת הליך ההצעה, וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב:

א. לספק ולהציב מכלי אצירה לפסולת אריזות קרטון בתחומי המועצה האזורית חבל יבנה, לתחזקם ולפנות תכולתם למחזור מוכר בישראל (להלן: "העבודות"), לפי המחירים הנקובים בטבלה המפורטת בסעיף 5 להלן. בתוך כך, אבצע את כל הפעולות הנלוות לצורך רכישת הציוד לשם ביצוע העבודות, בתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז לרבות ההסכם ובנספחיו, וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.

ב. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ובנספחיו, ובכל מסמכי המכרז האחרים.

3. הנני מצהיר ומסכים, כי אחתום על ההסכם ו/או אמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים ממני בתוך 7 ימים מהיום שיוודע לי על זכייתי במכרז. היה ולא אעשה כן ו/או לא אמלא את התחייבויותי על פי מסמכי המכרז, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידי לצורך ההשתתפות במכרז, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם. כמו כן, תהא המועצה רשאית להתקשר עם זוכה אחר ו/או מציע אחר לביצוע הרכישה נשוא הצעתי, הכל כמפורט במכרז.

4. הנני מצהיר בזאת, כי:

א. הנני מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז, ההסכם ונספחיו.

ב. ברשותי או בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.

ג. המחירים הכלולים בהצעתי כפי שנרשמו על ידי כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע הרכישה על פי תנאי המכרז, לרבות רווח, מיסים, ביטוחים, היטלים וכל הוצאה אחרת.



- ד. מבלי לגרוע באמור בסעיף קטן ג' לעיל ידוע לי, כי המחיר המוצע על ידי אינו כולל מע"מ וככל שתחול חובת מע"מ יתווסף סכום זה על מחיר ההצעה ועליו לדאוג להעברת דרישה לתשלום הכוללת מע"מ למועצה בגין עסקה זו, על חשבונית מס, על פי כל דין.
- ה. הנני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.
- ו. ידוע לי כי אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז, לשביעות רצון המועצה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם.
- ז. ידוע לי, כי אם אזכה במכרז, לא אוכל לסרב לביצוע העבודות במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות בטענה כי היקפה הכספי נמוך ו/או גבוה מדי.
- ח. ידוע לי, כי הסכום ששולם על ידי בגין מסמכי המכרז לא יוחזר בשום מקרה.
5. הנני מסכים ומתחייב לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ולפנות תכולתם מתחומי המועצה למחזור מוכר בישראל, כפי שיפורט להלן בטבלת כתב כמויות ובהצעתו למכרז:

פירוט העבודה	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות הנספח האופרטיבי;	45 ₪ (במילים: ארבעים וחמישה שקלים) לפינוי בודד של תכולת קרטונית אחת;	תשלום של הרשות לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת קרטונית אחת.

הערות:

- איסוף ופינוי כלי אצירה לאיסוף פסולת אריזות קרטון יבוצע אחת לשבועיים, בהתאם לצורך, בימים ובשעות כפי שיקבעו ע"י המנהל. מובהר, כי תדירות האיסוף הנ"ל הינה הערכה בלבד וכי על קבלן האיסוף לאסוף, לפנות ולשנע את פסולת אריזות הקרטון בהתאם לתדירות אשר תוגדר על ידו ובהתאם לתוכנית פינוי מוסדרת שיגדיר לצורך העניין, והכל בכפוף לכך שכלי האצירה יפנו במועדם ולא תיווצר גלישה מכלי האצירה ו/או כל מפגע אחר. היה ולא פונה קבלן האיסוף את כלי האצירה במועד, ייקנס בהתאם לפירוט אשר יופיע להלן, ולקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
 - על הקבלן להציע הצעתו במסגרת מחירי המקסימום המפורטים בטבלה לעיל. קבלן אשר יגיש הצעה אשר חורגת ממחיר המקסימום כאמור, ברכיב תמורה אחד או יותר, הצעתו תיפסל.
6. למען הסר ספק ברור לי, כי הסכומים שהצעתי לעיל יכללו את כל הפעולות והמטלות הנדרשות לשם הוצאתן לפועל של העבודות, כפי שנקבע בהסכם ובנספחיו.
7. אם אדרש על ידי ועדת המכרזים, אמציא לידיה בתוך 3 ימים פירוט וניתוח מחירים לגבי המחיר המוצע על ידי.
8. הנני מצרף להצעתי זו את המסמכים הבאים:
- א. אם המשתתף תאגיד – תעודת רישומו כתאגיד בישראל; אם המשתתף אדם פרטי – העתק



תעודת הזהות שלו, כולל ספחה.

- ב. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 9 להלן, בנוסח המצ"ב **כנספת א'** להצעה.
- ג. אישור לעניין ניסיון וותק מקצועי, בנוסח המצ"ב **כנספת ב'** להצעה.
- ד. תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות **כנספת ג'** להצעה.
- ה. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצ"ב **כנספת ד'** להצעה.
- ו. אישור רואה חשבון בדבר הכנסות מפינוי פסולת יבשה למחזור (למעט גזם ופסולת בניין) המצ"ב **כנספת ה'** להצעה.
- ז. תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים, בנוסח המצ"ב **כנספת ו'** להצעה.
- ח. אם המשתתף תאגיד – העתק תעודת עוסק מורשה המצ"ב **כנספת ז'** להצעה.
- ט. אם המשתתף תאגיד – אישור מאת ר"ח או שלטונות מס הכנסה על ניהול פנקסים כדין, כולל אישור פטור / ניכוי מס במקור תקף במועד הגשת ההצעות למכרז המצ"ב **כנספת ח'** להצעה.
- י. תצהיר היעדר הרשעה ואי הטלת קנסות ממשרד התמ"ת המצ"ב **כנספת ט'** להצעה.
- יא. צילום קבלה על שם המציע בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- יב. פרוטוקול מפגש הבהרות / סיור משתתפים, חתום על ידי בכל עמוד וכן כל מסמכי ההבהרות למכרז חתומים על ידי, אם וככל שיישלחו.
- יג. יתר מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי בכל דף ודף.

אם לא צורפו כל המסמכים, יש לציין במסמך נלווה את המסמכים שלא צורפו ואת הסיבה לאי צירופם.

9. להבטחת קיום הצעתי כאמור לעיל, הנני מצרף ערבות בנקאית אוטונומית של בנק _____, בסך של 10,000 ₪ בנוסח המצורף **כנספת א'** למסמך הצעת המשתתף. הערבות תהא בלתי מותנית, בלתי מוגבלת וניתנת **למימוש מיידי**, ללא הוכחת נזק או חיסרון כיס מצד המועצה. תוקף הערבות הינו עד ליום 05.03.2023 (כולל) והיא תהא צמודה למדד המחירים לצרכן. שם הנערב על גבי הערבות זהה לשמי.

10. הצעתי/נו זו תקפה עד ליום 05.03.2023 מהמועד האחרון להגשת ההצעות וניתנת להארכה לפי שיקול דעתה של המועצה.

אני/ו הח"מ מוסמך/ים לחתום ולהתחייב בשם המציע :

חתימת המשתתף/ים

תאריך

מס' ת.ז. ח.פ.ח.צ. _____

כתובת _____ מס' טלפון _____

במידה והמשתתף הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן :



א י ש ו ר

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____, מאשר בזאת כי חתימת ה"ה _____, המשמשים מנהלים בתאגיד בצירוף חותמת התאגיד מחייבים, על פי מסמכי היסוד של התאגיד, את התאגיד.

עו"ד / רו"ח



[מסמך ב' – נספח א']

נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות במכרז

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית חבל יבנה

א.ג.נ,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____, מרחוב

_____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: **"הנערב"**), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים) בלבד (להלן: **"סכום הערבות"**) שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' _____ ולהבטחת מילוי מלוא תנאי מסמכי המכרז עבור הצבת מכלי אצירה לפסולת אריזות קרטון למחזור בתחום המועצה, תחזוקתם וכן פינוי תכולתם, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, וכן בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: **"המדד"**), בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש אוקטובר 2022 שהתפרסם בתאריך 15.11.2022.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

(1) אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

(2) אם המדד החדש יהא נמוך מהמדד היסודי, נשלם למועצה את הסכום הנקוב בדרישתה עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממועד קבלת דרישתכם לפי כתובתנו המפורטת לעיל, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

"יום עסקים" – כהגדרתו במערכת הבנקאית ועל פי הנחיות בנק ישראל מעת לעת.



3. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם, על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 05.03.2023 (כולל), ולאחר מועד זה תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 3 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל בכתובתנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.



[מסמך ב' – נספח ב']

אישור לעניין ניסיון וותק מקצועי

לכבוד

מועצה אזורית חבל יבנה

א.ג.נ,

הנדון: אישור בדבר ניסיון וותק מקצועי

שם הגוף הממליץ: _____.

1. לבקשת _____, ח.צ. / ח.פ. / ת.ז. / מס' תאגיד _____ (להלן: "המציע"),

הרינו מאשרים בזאת כי המציע סיפק עבורנו שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט גזם ופסולת

בניין) החל מחודש _____ (חודש/שנה) ועד לחודש _____ (חודש/שנה).

מספר התושבים ברשות המקומית נכון לחודש _____ 2020, הינו _____.

בתקופת ביצוע העבודות בחודשים / שנים _____ מספר התושבים ברשות היה

_____ תושבים / משקל פסולת אריזות הקרטון השנתית שנאספה מבית העסק היתה

_____.

2. חוות דעתנו על השירות שניתן על ידי המציע (בכלליות):

תאריך: _____

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____

דוא"ל: _____

חתימה: _____



רשימת מקבלי השירות ונתונים

שם מקבל השירות	תקופת ביצוע העבודות מחודש _____ עד _____ בשנת _____	שם איש הקשר אצל מקבל השירות	טלפון איש הקשר אצל מקבל השירות

בכבוד רב,

חתימת המשתתף



[מסמך ב' – נספח ג']

תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות

- א. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
- ב. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע _____ מס' זיהוי/ח.פ.ח.צ.ע.ר. _____ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם המועצה האזורית חבל יבנה (להלן: "המועצה") ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין ההסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שאני, מי מבעלי השליטה בי ו/או מי ממנהליי הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין.
- ג. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהליי יצהירו כי אינם נמצאים במצב של ניגוד עניינים כאמור ואף יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור, בעתיד.
- ד. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהליי יצהירו כי יבצעו את העבודות הכלולות במסגרת מכרז מס' _____ תוך שמירה על טוהר המידות לאורך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- בהצהרה זו: **בעל שליטה בתאגיד** – מי שמחזיק בשיעור של 25% לפחות מהמניות של התאגיד או ככל שמדובר בשותפות – ב- 25% לפחות מהשליטה בשותפות.

חותמת המציע

חתימת המציע

תאריך



[מסמך ב' – נספח ד']

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס

ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו-1976

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- א. החברה או בעל זיקה* אליה לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- ב. החברה או בעל זיקה* אליה הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[על המציע למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי]

- ג. לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- ד. הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

[על המציע למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי]

- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991;

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

[1]

[2] אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.



[מסמך ב' – נספח ה']

אישור רו"ח בדבר מחזור הכנסות

אני הח"מ, רו"ח _____ של _____ ת.ז. ח.פ. ח.צ. ע.ר. _____
(להלן: "המציע") מאשר בזאת כי מחזור ההכנסות של המציע מביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת מעורבת
במהלך שלוש (3) שנים רצופות מתוך שלוש (3) השנים האחרונות ((36 חודשים האחרונים החל משנת 2019) –
לא פחת מ- 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכל שנה.

אישור זה ניתן על ידי לצרכי עמידתו של המציע בתנאי הסף במכרז פומבי _____ של מועצה אזורית
חבל יבנה.

רו"ח, _____



[מסמך ב' – נספח ו']

תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים

בתצהיר זה, מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה:

- "תושב ישראל": כמשמעו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
 "בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן: "חוק החברות").
 "נושא משרה": כמשמעו בחוק החברות.
 "בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.
 "שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
 "חוק שכר מינימום": חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____
 ב- _____ (יש למלא את פרטי הגוף המציע) _____ ח.פ.
 _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא

אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה למתן שירותי הצבת מיכלי אצירה למיחזור, איסוף ופינוי תכולתם בתחום השיפוט של מועצה אזורית חבל יבנה נשוא מכרז מס' ____.
- המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו, לרבות לעניין תשלום שכר מינימום והפרשות סוציאליות.
- אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

[מסמך ב' – נספח ז']

תעודת עוסק מורשה

יצורף עי המשתתף

[מסמך ב' – נספח ח']

טופס ניהול ספרים תקין

יצורף עי המשתתף

[מסמך ב' – נספח ט']

תצהיר היעדר הרשעה בחוקי עבודה ואי הטלת קנסות ע"י משרד התמ"ת

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה כי המציע _____ מס' זיהוי/פ.ח.צ.ע.ר. _____ (להלן: "**המציע**") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בשלוש (3) השנים האחרונות למועד חתימת תצהיר זה בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, התשי"א-1950; חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו-1965; חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953; חוק החניכות, התשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א-1951; חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958; חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא מכרז זה (להלן: "**חוקי העבודה**").

2. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע ו/או בעל השליטה בו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב- 2 קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה. ידוע לי, כי מספר קנסות בגין אותה עבירה, ייספרו כקנסות שונים.

בתצהיר זה: "**בעל שליטה**" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית ו/או בעל הזכות למנות דירקטורים ו/או את המנהל הכללי בתאגיד.

3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד/רו"ח [3]

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

[מסמך ג']

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ חודש _____ שנה 2022

מועצה אזורית חבל יבנה

ב י ן :

(להלן: "המועצה")

מצד

אחד

_____, ת.ז. ח.פ. / _____

ל ב י ן :

מרחוב _____

ט"ל: _____ ; פקס: _____

באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:

1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מספר _____ למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון – אספקה, הצבה ואחזקה של כלי האצירה ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל (להלן: "העבודות"), וזאת בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.

והואיל: והקבלן הגיש הצעה, השתתף במכרז וזכה;

והואיל: והקבלן מצהיר כי ברשותו או בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז;

והואיל: והמועצה מעוניינת להתקשר עם הקבלן לצורך ביצוע העבודות בשטחיה, על פי ההצעה שהגיש;

והואיל: והצדדים מעוניינים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן:

מבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראו כאחד עם ההסכם.

הגדרות

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלקמן:

"המכרז"	מכרז פומבי מס' 342 מטעם המועצה לביצוע העבודות שהינן בשטחי המועצה, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה;
"מכלי אצירה"	מכלי אצירה שונים המתאימים לאצירת פסולת אריזות קרטון בהתאם להוראות הסכם זה; מכלים ו/או מתקנים ו/או כלובים, בהתאם בין כאלו המסופקים על ידי הקבלן ובין כאלו המסופקים על ידי המועצה או צד ג' – והכל כמפורט ב נספחים ב' וב'1 להסכם זה;
"אתר מחזור מוכר"	מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין;
"השירותים"	שירותי אספקת, הצבת ואחזקת מכלי האצירה הייעודיים, ופינוי תכולתם מתחומה המוניציפלי של המועצה למחזור מוכר בישראל, על פי כל דין וכמפורט בהסכם זה להלן;
"המנהל"	מנכ"ל המועצה, לרבות כל אדם המורשה על ידו לצורך הסכם זה או כל חלק הימנו;
"הקבלן"	לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים לפעול מטעמו, וכן כל הפועל בשם ו/או מטעמו לביצוע העבודות;
"עובדי הקבלן"	עובדיו של הקבלן ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו ו/או אלה ששירותיהם יירכשו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי שליחיו לשם רכישת ו/או תחזוקת מכלי אצירה לפסולת למחזור ו/או פינוי תכולתם ו/או בביצוע החוזה וכל מי שהקבלן אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.
"הפסולת"	פסולת אריזות קרטון למחזור במכלי האצירה הייעודיים וברדיוס של עד 5 מ' ממכלי האצירה;
"פסולת אריזות קרטון"	אריזות העשויות מקרטון, לאחר השימוש בהן למטרה שלשמו יועדו בראשונה;
"ההסכם" / "החוזה"	ההסכם על כל נספחיו, לרבות כל מסמך אחר שהוסכם על ידי הצדדים שיהווה חלק בלתי נפרד ממנו;
"המדד"	מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

המדד הידוע ביום החתימה על הסכם ההתקשרות;

"מדד הבסיס"

ת.מ.י.ר. - תאגיד מחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

"תמיר"

מבנה ההסכם

3. המסמכים המהווים את ההסכם הם המצוינים להלן:

- א. נספח א': כתב כמויות והצעת המחירים;
- ב. נספח ב': מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון (להלן: "הנספח הטכני");
- ג. נספח ב'1: הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף (לעיל ולהלן: "הנספח האופרטיבי").
- ד. נספח ג': דו"ח ביצוע יומי;
- ה. נספח ג'1: דו"ח ביצוע חודשי;
- ו. נספח ד': נספח הוראות בטיחות;
- ז. נספח ה': כתב ערבות ביצוע;
- ח. נספח ו': פירוט סוגי כלי רכב ומספרי רישון;
- ט. נספח ז': תכנית פינוי פסולת ממכלי אצירה;
- י. נספח ח': אישור קיום ביטוחים.

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות המכרז לבין הוראות הנספח הטכני ו/או הנספח האופרטיבי יגברו הוראות הנספח הטכני ו/או הנספח האופרטיבי. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני ו/או בנספח האופרטיבי או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני ו/או בנספח האופרטיבי ו/או בחוק האריזות. מהות ההסכם והשירותים הנדרשים

4. הקבלן יספק למועצה שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון – אספקה, הצבה ואחזקה של כלי האצירה ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל וזאת בהתאם למפורט בהסכם זה להלן ועל פי כל דין. השירותים יחולו על פסולת אריזות קרטון למחזור בלבד.

5.

א. באשר לפסולת אריזות הקרטון, מובהר וידוע לקבלן כי הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים ישמשו כאמצעי תשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות הסכם זה על נספחיו, ובפרט הוראות הנספח האופרטיבי.

ב. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "פעולות אסורות"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:

(1) מכירה שלא לשם מחזור מוכר בישראל;

(2) ייצוא לחו"ל;

(3) השבה ;

(4) מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל ;

(5) כל טיפול או פעולה אחרת.

ג. הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית מעת לעת.

6. השירותים יבוצעו בהתאם לנספחי ההסכם והנספח הטכני והנספח האופרטיבי בפרט, וכן בהתאם להוראות כל דין לרבות (אך לא רק), חוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), התשס"ח-2008, החוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (לעיל ולהלן: "**חוק האריזות**"), חוקי העזר של המועצה ובכללם (אך לא רק) חוק עזר לחבל יבנה (שמירת איכות הסביבה), התשמ"ט-1988, חוק עזר לחבל יבנה (הוצאת אשפה), תשכ"ד-1964, וכן הצווים והתקנות שהותקנו ו/או יותקנו מכח חוקים אלו.

7. הקבלן יידרש לספק את כל כח האדם, החומרים, הציוד והמכלים הדרושים לשם מתן השירותים. בכלל זאת, יחזיק הקבלן בידו לטובת אספקת השירותים כלי רכב ייעודיים לפינוי הפסולת הרלוונטית, וזאת מהסוגים ובכמויות המפורטים ב**נספח ו'**.

8. העבודות תתבצענה במועדים ובזמנים שיידרשו על ידי המועצה. יובהר, כי מועד תחילת ביצוע העבודות הינו מיום חתימת הצדדים על ההסכם.

אופן אספקת, התקנת והצבת מכלי האצירה

9.

א. הקבלן יספק ויציב מכלי אצירה מהדגם המוזמן, בכמות ובמיקום עליו יורה המנהל ועל פי הזמנת עבודה שתפרט את מספרם, המיקום בו יוצבו ויתר תנאי העבודה, ומועד אספקתם והצבתם.

ב. הקבלן יספק למועצה את מכלי האצירה לפסולת אריזות קרטון המפורטים בנספח הטכני המפורט ב**נספח ב'** להסכם זה, וישלים את הצבתם ומלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה במועד הקבוע באישור המנהל.

ג. לעניין זה יובהר, כי באחריות הקבלן לדאוג לקבלת אישור לאופן הצבתם של מכלי האצירה מהמנהל, ולבצע את ההצבה תוך קיום כל הוראות הדין והתקנים החלים על העבודות הנדרשות במכרז זה.

ד. עם גמר העבודה יפנה הקבלן מהאתר את כל ציודו וחפציו, וידאג על חשבונו להשבת המצב במקום ביצוע העבודה לקדמותו ו/או לשלמותו ו/או לתקינות, ובכלל זה יתקן כל נזק אשר נגרם לכבישים, ריצוף, שוחות, שטחי גינון או כל מתקן או פרט אחר במקום ביצוע העבודה.

ה. הקבלן ישלים התקנתם והצבתם של מכלי האצירה שיוזמנו ממנו תוך 60 ימים קלנדאריים מיום חתימת הסכם זה על ידי המועצה ביום עבודה אחד מלא. יובהר, כי במניין הימים לעניין ס"ק זה לא ייכללו ימי ו', שבת, ערבי חג וחג.

- ו. הקבלן לא יחל בביצוע התקנת מכלי האצירה, אלא לאחר שהתכנית המפורטת בדבר מיקומם ואופן התקנתם אושרה בידי המנהל.
- ז. השלים הקבלן את התקנתם של מכלי האצירה ו/או חלקם, יודיע על כך למנהל על מנת שיבדוק את התאמתם של מכלי האצירה שסופקו ועבודות ההתקנה שבוצעו לתנאי המכרז וההסכם.
- ח. המנהל יבדוק את מכלי האצירה ועבודות ההתקנה, וימסור את הערותיו לקבלן. הקבלן יתקן כל ליקוי וישלים כל הטעון השלמה בהתאם להערות המנהל, וזאת בתוך 72 שעות מהמועד שנודע לו בדבר הצורך לבצע תיקון ו/או השלמה כאמור. ככל שיימצא פגם המחייב החלפתו של אחד או יותר מחלקיו ו/או מכלוליו של מיכל האצירה, מתחייב הקבלן להחליפו בתוך 7 ימים מיום היוודע לו על הפגם. בד בבד, מתחייב הקבלן להעמיד לרשות המועצה באופן מיידי מיכל אצירה חלופי עד לסיום ביצוע התיקון ו/או ההשלמה ו/או החלפת מיכל האצירה.
- ט. מובהר בזאת, כי אין באישורו של המנהל ו/או המועצה ו/או כל גורם אחר מטעם המועצה בכדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן כלפי צד שלישי ו/או המועצה ו/או עובדיה, או ליצור אחריות כלשהי של המועצה או שלוחה כלפי הקבלן.
- י. ראה הקבלן כי לא ישלים מטלה המוטלת עליו במועדים הנקובים לעיל, יודיע על כך בהקדם למנהל בצירוף טעמי האיחור.
1. המנהל יחליט באם יש מקום להארכת המועד להשלמתה של אותה מטלה בפרק הזמן המבוקש על ידי הקבלן ו/או בחלקו ויודיע את החלטתו לקבלן. מובהר, כי אין בהגשת בקשה לחייב את המנהל לקבלה, וכי כל עוד לא אישר המנהל הארכת מועד מחויב הקבלן לעשות כל הדרוש על מנת לעמוד במועדים המפורטים לעיל.
- יא. הקבלן מתחייב להעביר מכלי אצירה ממקום אחד למשנהו בשטחי המועצה, בהתאם להוראות המנהל ועל פי שיקול דעת המועצה בלבד, וזאת ללא תשלום כל תמורה נוספת מצד המועצה.

מתכונת פינוי הפסולת ממכלי האצירה

- 10.
- א. הקבלן מתחייב לאסוף את פסולת אריזות הקרטון באופן סדיר מכל מכלי האצירה, בין אם אלו הותקנו על ידו ובין אם אלו הותקנו ו/או יותקנו על ידי המועצה או כל צד ג' אחר, על פי התדירות ותכנית הפינוי שנקבעה **בנספח א'** להסכם זה באמצעות כלי הרכב המתאימים לפינוי כל סוג של פסולת והמפורטים **בנספח ו'** להסכם.
2. מובהר בזאת, כי חובת פינוי הפסולת באופן סדיר כאמור תחול על הקבלן גם לגבי סוגי פסולת אחרים שימצאו במכלי האצירה ושאינם מתאימים לאותו מתקן אצירה, ובהימצאם של סוגי פסולת כאלה אין משום הפרת ההסכם מצד המועצה.
3. לעניין פסולת שאינה פסולת למחזור כהגדרתה בהסכם זה – על הקבלן לפנותה למכל אצירה המיועד לפסולת מעורבת; במידה והפסולת למחזור שייכת לזרם מחזור שאינו באחריותו של הקבלן – על

הקבלן להשליכה למכל אצירה ייעודי לפסולת שבנדון.

ב. הקבלן מתחייב לאסוף, לפנות ולשנע את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון למפעל מחזור מוכר בישראל, באופן שכל כמות פסולת הקרטון שפונתה מתחומי הרשות תועבר למחזור מוכר ותמוחזר בכפוף לכל דין ושמירה על תנאי איכות הסביבה.

הקבלן מתחייב להעביר לידי הרשות דיווחים במועדם ויצרף אסמכתאות המאשרות מהי כמות פסולת אריזות הקרטון שפונתה מתחומי המועצה והכמויות שהועברו להמשך טיפול במפעלי מחזור על פי דרישת המנהל. באשר לפסולת אריזות הקרטון, דיווח כאמור יעשה כמפורט להלן בנספח האופרטיבי. דיווח כאמור הינו תנאי הכרחי לתשלום.

ג. פינוי הפסולת ממכלי האצירה יבוצע בהתאם לתכנית פינוי שתוכן על ידי המנהל והמצ"ב **במסמך ג' נספח ב'** להסכם.

ד. הקבלן יבצע את עבודות פינוי תכולת מכלי האצירה בימים א' – ו' בין השעות 00:00-18:00 בלבד, במועדים וביום קבוע שיוסכם בינו לבין המנהל בהתאם לתכנית העבודה – **מסמך ג' נספח ב'**, בין מכלל מכלי האצירה ובין בחלוקה לאזורים. בשבתות ובחגי ישראל (לא כולל ערבי חג) לא תבוצענה עבודות כלל.

ה. איסוף ופינוי כלי אצירה לאיסוף פסולת אריזות קרטון יבוצע פעם בשבוע, בהתאם לצורך, בימים ובשעות כפי שיקבעו ע"י המנהל. מובהר, כי תדירות האיסוף הנ"ל הינה הערכה בלבד וכי על קבלן האיסוף לאסוף, לפנות ולשנע את פסולת אריזות הקרטון בהתאם לתדירות אשר תוגדר על ידו ובהתאם לתוכנית פינוי מוסדרת שיגדיר לצורך העניין, והכל בכפוף לכך שכלי האצירה יפנו במועדם ולא תיווצר גלישה מכלי האצירה ו/או כל מפגע אחר. היה ולא פינה קבלן האיסוף את כלי האצירה, ייקנס בהתאם לפירוט אשר יופיע להלן, ולקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

ו. למנהל הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את ימי ושעות ביצוע עבודות הפינוי ואת מסלולי הפינוי, בהודעה בכתב שלושה ימים מראש.

ז. תכניות העבודה שתאושרנה על ידי המנהל בכתב, תחייבנה את הקבלן לפעול לפיהן.

ח. בשים לב לאופי העבודות וכדי למנוע סבל מהתושבים ו/או מפגעי תברואה, מתחייב בזה הקבלן להיות נכון ולבצע את העבודות במקרים דחופים וחריגים בכל עת ומיד עם היקראו לכך ע"י המנהל.

ט. הקבלן הינו האחראי לנעילה הרמטית של כל מכלי האצירה בגמר פינויים על ידו ו/או על ידי עובדיו.

י. עבודת פינוי פסולת אריזות הקרטון, מתוך מכלי האצירה על ידי הקבלן, כוללת את הפעולות הבאות :

- (1) הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כל אחד מסוגי מכלי האצירה היעודיים עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא וזאת לכל אורך תהליך הפינוי.
- (2) פינוי מכלי אצירת הקרטון למחזור, יבוצע באמצעות משאיות בעלות משקל מינימלי של 18 טון, שעליהן מרכב ארגז דחס והן יופעלו באמצעות צוות של נהג + 2 פועלים לפחות.

יא. פינוי פסולת מכלי האצירה לקרטון למחזור, כולל:

- (1) הגעת רכב הפינוי אל מקום הצבת מכלי האצירה לקרטון.
- (2) ניקוי יסודי של סביבת מכלי האצירה ברדיוס 1 של מטר, והעמסת פסולת הקרטון שהצטברה מסביב למכלי האצירה ברדיוס של 1 מטר אל תוך ארגז הדחס של רכב הפינוי.
- (3) הוצאת פסולת הקרטון מתוך מכל האצירה והכנסתה אל תוך ארגז הדחס של רכב הפינוי.
- (4) לאחר מילוי ארגז הדחס של רכב הפינוי, הובלת הקרטון המיועד למחזור אל מפעל מחזור מוכר.

11.

- (1) יש לבצע את פינוי מכלי האצירה וריקון תכולתם אל תוך ארגז המטען של רכב הפינוי, באופן שוטף ורציף.
- (2) לצרכי ביצוע עבודות הפינוי, הקבלן יעסיק בכל רכב פינוי נהג קבוע שלא יוחלף אלא במקרים של היעדרות הנהג כתוצאה ממחלה, חופשה או שירות מילואים פעיל. בכל מקרה של חילופי הנהג, יהא על הקבלן להודיע על כך מראש למנהל.
- (3) כלי הרכב והציוד הנדרשים לביצוע העבודות הכלולות במכרז (לרבות שילדות המשאיות וארגזי המטען), יהיו משנת ייצור 2019 ומעלה ויהיו נקיים מכל עיקול. במהלך תקופת החוזה לא תותר הפעלת רכב פינוי פסולת שגילו מעל 5 שנים.
- (4) כל כלי הרכב של הקבלן העוסקים בפינוי פסולת אריזות קרטון יגיעו לאזור העבודה כשהם ריקים, נקיים ושטופים באופן יסודי.
- (5) הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה היעודיים הספציפית ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, וזאת לכל אורך תהליך הפינוי.
- (6) על כל הרכבים שיופעלו על ידי הקבלן לביצוע העבודות במסגרת החוזה, יתקין הקבלן בעצמו ועל חשבונו, שלטים. הכיתוב על השלטים, ממדיהם וצבעיהם, יבוצעו על פי מתכונת שיקבע המנהל.
- (7) צוותי פינוי הפסולת למחזור של הקבלן יבצעו את עבודות פינוי הפסולת ללא יצירת מפגעים סביבתיים, לרבות צעקות ומפגעי רעש.
- (8) הקבלן יספק לכל עובדיו מדים אחידים, אפוד זוהר ונעלים בטיחותיות. המדים ישמשו את העובדים בכל עת ביצוע עבודותיהם. דוגמת המדים וצבעם וכן הנעליים יוצגו לאישור המנהל תוך 7 ימים מיום שנמסרה הודעת הזכייה במכרז. המדים, האפוד והנעליים יסופקו לעובדים תוך שבוע מיום קבלת אישור המנהל.
- (9) הקבלן יהיה אחראי לכך שהעובדים יופיעו ויבצעו את העבודות במסגרת חוזה זה, בכל עת, בבגדי עבודה אחידים ונקיים ובנעליים הבטיחותיות המתאימות.

הצבת מכלי האצירה

12.

א. כל המכלים יוצבו באופן שלא יפגעו ולא יגרמו לכל נזק לאדם, לבע"ח, לתשתיות ולרכוש בעת הצבתם, ובעת השימוש בהם, לכל אורך תקופת ההסכם.

ב. עבודות ההצבה כוללות את הפעולות שלהלן:

(1) הובלת מיכל האצירה ממקום ייצורו/אספקתו אל מקום ההצבה.

(2) הכנת השטח המיועד להצבת המכל ע"פ המיקום שקבע המנהל, באופן שיאפשר להציב את המכל, לייצבו, לבססו ולפלסו.

(3) הצבת מיכל האצירה במקום הצבתו הקבוע על פי המיקום שיקבע המנהל ובאופן שיאפשר גישה נוחה לצורך השלכת פסולת הקרטון או הפלסטיק לתוכו, לצורך ביצוע פעולות אחזקה ולצורך ריקון תכולתו.

(4) קיבוע המכל בקרקע באופן שיציבות המכל וסביבתו, ישמרו לכל אורך תקופת האחריות.

ג. עבודת הצבת מכלי האצירה, תבוצע על פי הנחיית הרשות, תותנה בקבלת אישור מראש, של מהנדס הרשות או בא כוחו ותבוצע בהתאם לכל דין.

תחזוקת מכלי האצירה והחלפת מכלי אצירה שיצאו מכלל שימוש

13.

א. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו בכל עת לאחזקת מכלי האצירה במצב תקין מבחינת אופן השימוש בהם וכן מבחינת נראותם (כולל הסרת גרפיטי / מדבקות) ולהחליפם בחדשים במידה שאינם במצב תקין כמוגדר לעיל או שנעלמו בתוך 72 שעות, על פי דרישת המנהל. מובהר בזאת, כי אחריותו של הקבלן לאחזקת מכלי האצירה הייעודיים הינה חלק מביצוע העבודה ואספקת השירותים נשוא הסכם זה.

ב. אין הקבלן רשאי לפרסם פרסום מכל סוג שהוא על גבי מכלי האצירה, למעט שמו המסחרי ו/או סמלו המסחרי. אין באמור כדי להגביל פרסומיה של המועצה על גבי מכלי האצירה.

ג. לצורך אספקת שירותי תחזוקה על פי קריאה, הקבלן יהיה זמין לקריאות בטלפון שמספרו יעודכן אצל המנהל בימים א' – ה' בין השעות 18:30 - 06:30 וביום ו' וערבי חג בין השעות 18:30 - 06:30. הקבלן מתחייב כי כל ניסיון של המועצה ליצור עמו קשר טלפוני ייענה בתוך 30 דקות לכל היותר. רישום הקריאה אצל המועצה יהווה ראייה לקבלת הקריאה על ידי הקבלן.

ד. הקבלן מתחייב לבצע את כל שירותי התחזוקה והתיקונים הנדרשים לשם שמירה על מצב תקין של מכלי האצירה הייעודיים בכל עת, וכן יבצע את כל הפעולות הנדרשות לתפעול תקין של מכלי האצירה הייעודיים, לרבות, אך מבלי למעט, נעילתם לאחר ריקונם, החלפת מכסה שבור, החלפת

גלגלים שבורים, החלפת מכל אצירה ייעודי שבור, וניקיון בסביבת מכלי האצירה הייעודיים. מוסכם בזאת, כי הקבלן יבצע את הנדרש לעיל באופן יזום ובתוך פרק זמן סביר במקרה של דרישת הרשות המקומית.

ה. על הקבלן מוטלת האחריות לאחזקתם של כל מכלי האצירה לכל אורך תקופת ההסכם. הקבלן יחל בפעילות האחזקה לגבי כל מכל אצירה החל ממועד סיום הצבתו בשטח.

ו. בנוסף לאמור **בנספח ז'** ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, אחריותו של הקבלן לתחזוקתם של מכלי האצירה, כוללת:

- (1) בדיקה בתדירות של פעם אחת בחודש לפחות של כל המרכיבים הכרוכים בשימוש השוטף ובבטיחות השימוש במכלים, לרבות: תקינות מכלי האצירה, אופן הצבתם ויציבותם.
- (2) תיקון כל ליקוי ופגם בהם, לרבות החלפת כל חלק פגום או שיצא מכלל שימוש.
- (3) למען הסר ספק, הקבלן יבצע את כל התיקונים בעצמו ועל חשבונו. ביצוע התיקונים הנדרשים יתבצע תוך 72 שעות לכל היותר מאיתור הליקוי ו/או מדרישת המנהל. במקרה שהקבלן לא יבצע את התיקון תוך 72 שעות, רשאית המועצה לתקן את הטעון תיקון בעצמה וכל הוצאות התיקונים יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.
- (4) הקבלן יחזיק, יספק ויציב על חשבונו מכלי אצירה רזרביים (בכל עת שהדבר יידרש) לצורך הצבתם במקום מכלי אצירה שנלקחו לתיקון ועד להחזרת מכלי האצירה שתוקנו למקום הצבתם. הצבת מכלי האצירה הרזרביים תבוצע מיד עם פינוי המכלים שנלקחו לתיקון.
- (5) הקבלן יחליף בעצמו ועל חשבונו מכלי אצירה לפסולת אריזות קרטון שסופקו על ידו, שיצאו מכלל שימוש או נגנבו ויספק במקומם מכלי אצירה חדשים בהתאם להוראות כל דין.

תקופת ההתקשרות

14.

א. תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה הינה למשך 36 (שלושים ושישה) חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם על ידי המועצה (להלן: **"תקופת ההסכם"**).

ב. המועצה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עם הקבלן בתקופות נוספות בנות שנים עשר (12) חודשים כל אחת או חלק ממנה, ובלבד שמשך ההתקשרות הכולל, לרבות תקופת ההסכם, לא יעלה על תקופה של 60 חודשים (להלן: **"התקופה המוארכת"**). הארכת תקופת ההתקשרות כאמור תעשה בכפוף לצרכי המועצה, לאישור התקציב השנתי, למגבלות התקציב ולהוראות כל דין החל על המועצה, לרבות הוראות חוק יסודות התקציב, ובהתאם לתנאי ההסכם שייחתם עם הקבלן.

ג. המועצה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא מתן נימוק להחלטתה, להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום מראש, בלבד שעברו לכל הפחות 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, נשוא הסכם זה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו של הקבלן לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.

כפיפות ודיווח

15.

- א. הקבלן יגיש למנהל דו"ח ביצוע יומי על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח ג'** להסכם, בו יפורטו כל מכלי האצירה שפוננו באותו היום, לרבות מכלי האצירה בכל יישוב בתחומי המועצה שפוננו, פרטי כלי הרכב המפנים פסולת, כמויות פסולת אריזות הקרטון שהועברו למטרות מחזור (משקל ונפח) וכל מידע אחר שיידרש על ידי המנהל ו/או המשרד להגנת הסביבה ו/או התאגיד, בהתאם לכל הוראות נספח ז', וימסור הרישומים הנ"ל למנהל, על פי דרישתו.
- ב. הקבלן יגיש למנהל דו"ח ביצוע חודשי על גבי הנוסח המצ"ב **כנספח ג'1** להסכם, בו יפורטו כל מכלי האצירה שפוננו באותו החודש, לרבות מכלי האצירה בכל יישוב בתחומי המועצה שפוננו, פרטי כלי הרכב המפנים פסולת, כמויות פסולת הקרטון שהועברו למטרות מחזור (משקל ונפח) וכל מידע אחר שיידרש ע"י המנהל ו/או המשרד להגנת הסביבה ו/או התאגיד בהתאם לכל הוראות נספח ז', וימסור הרישומים הנ"ל למנהל, על פי דרישתו.
- ג. לעניין איסוף פסולת האריזות – הקבלן יגיש דיווחים במועדס ויצרף אסמכתאות כמפורט בנספח האופרטיבי. דיווח כאמור הינו תנאי הכרחי לתשלום.
- ד. הקבלן ידווח למנהל באופן שוטף בדבר בעיות באשר לתחזוקת מכלי האצירה ו/או פינוי תכולתם, וכן בדבר כל עניין הקשור לביצוע ההסכם.
- ה. הקבלן ימסור למנהל תשובות והסברים ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין הקשור בהסכם זה.
- ו. ההוצאות הכרוכות בנזק ו/או בעבודה הנדרשת כתוצאה מאי מילוי הנחיות המנהל, תוחלנה על הקבלן.
- ז. מוסכם בזאת, כי בכל עניין הקשור לביצוע ההסכם, ובתוך כך לאופן ביצוע העבודות על ידי הקבלן, קביעת המנהל תהיה סופית ומכרעת, והקבלן מתחייב לפעול על פיה.
- ח. המועצה תבצע סיורי ביקורת ואם לא בוצעה העבודה לשביעות רצונה של המועצה, תודיע היא באופן מיידי על כך לקבלן והקבלן מתחייב לתקן את הנדרש בתוך 12 שעות מקבלת ההודעה על ידו. לא תיקן הקבלן את שנדרש לתקן כאמור לעיל, רשאית המועצה להטיל עליו פיצוי מוסכם מראש, כמפורט בסעיף 33 להלן.
- ט. הקבלן מתחייב לשאת עמו בכל עת מכשיר קשר נישא או מכשיר טלפון סלולרי חכם זמין לצורך שמירת קשר קבוע בין הקבלן למנהל.
- י. הקבלן ידווח למנהל, על פי מתכונת שתיקבע על ידי המנהל, על מועד תחילת וסיום כל יום עבודה של כל אחד מרכבי הקבלן העוסקים בפינוי הפסולת לאריזות קרטון.
- יא. על פי דרישת המנהל, יתייצב כל אחד מהנהגים העוסקים בפינוי הפסולת עם רכבו, במקום עליו

יורה המנהל, עם תחילת וסיום יום העבודה.

יב. הקבלן יאפשר לתאגיד לקיים בקרה על פעילות האיסוף והפינוי של הפסולת שנאספה על ידו, ועל כמויות חומרי הגלם שנאספו.

ביצוע מקצועי

16.

א. הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע העבודה על פי מסמכי המכרז ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין, תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לספק את השירותים תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר שהוצאו או שיוצאו מטעם כל רשות מוסמכת, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, היתרים ותשלום מסים, אגרות וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, בהתייחס למערכות תשתית, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות המועצה בתיאום עם הנציגים המוסמכים במחלקת שפי"ע במועצה ועל פי הנחיות גופים ציבוריים, כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים, וכיו"ב.

ג. כל השירותים יבוצעו בהתאם להסכם ובאורח מקצועי נכון, לשביעות רצונו של המנהל. אישורו של המנהל לביצועה של עבודה או מטלה מכוח הסכם זה, לא ישחרר את הקבלן מחובתו ואחריותו האמורה לעיל.

ד. בוצעה עבודה שלא באורח מקצועי ונכון, לדעת המנהל, יחויב הקבלן על פי דרישת המנהל לתקן ו/או להחליף את הטעון תיקון על חשבונו, לשביעות רצון המנהל.

ה. נתגלה פגם בעבודה ו/או נגרם נזק כלשהו בזמן ביצועה, רשאי המנהל לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות הפגם ושיתקנו לפי שיטה שתאושר על ידי המנהל. היה הפגם כזה שאין הקבלן אחראי לו לפי ההסכם, יחולו הוצאות החקירה והתיקון על המועצה. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי ההסכם – יחולו הוצאות החקירה על הקבלן וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו הוא את הפגם וכל הכרוך בו.

ו. למועצה שמורה הזכות לגבות מן הקבלן, בכל דרך, את הסכומים הנדרשים על פי שיקול דעת המנהל לתיקון עבודה שהיא טעונת תיקון ו/או פגומה לדעתו, וזאת במקום לדרוש מן הקבלן לתקנה.

ז. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי המועצה ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודות.

ח. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לסעדים נוספים או חלופיים על פי כל דין או הסכם.

אספקת כוח אדם ותנאי עבודה

17.

- א. הקבלן יעסיק את כל עובדיו על פי ההוראות ובהתאם לתנאי העבודה הקבועים בכל דין ו/או בהסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או כל נוהג ומנהג המחייבים במסגרת יחסי העבודה.
- ב. הקבלן מתחייב לקיים את הוראות חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 וחוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- ג. כן מתחייב הקבלן כי לא יעסיק עובדים שלא קיבלו את כל האישורים הנדרשים על פי הוראות כל דין, לרבות אישורים נדרשים מאת רשויות הביטחון.
- ד. הקבלן מתחייב, כי כל העובדים יהיו מיומנים, בעלי ניסיון וידע בביצוע עבודות נשוא הסכם זה.
- ה. לפי דרישת המועצה, הקבלן ימציא לה אישור רו"ח וכל מסמך אחר בעניין כדי לוודא עמידתו של הקבלן בהוראות כל דין ו/או נוהג ובהתאם לחובתה של המועצה לפי החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה, תשע"ב-2011.
- ו. הקבלן ינהל עבור עובדיו תיק ניכויים כדין ויפריש בהם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין.
- ז. בכל מקרה של שביתה או היעדרות עובדים ידאג הקבלן לביצוע העבודה על ידי עובדים מחליפים אשר עונים על כל הדרישות המפורטות בהסכם זה.

התמורה

18.

- א. בגין השירותים תשלם המועצה לקבלן או הקבלן ישלם למועצה דמי זיכיון, וזאת בהתאם להצעת הקבלן במכרז – כמפורט **בנספח א'** להסכם, בתוספת מע"מ כשיעור על פי דין (להלן: "**התמורה**").
- ב. מובהר בזאת, כי התמורה כמפורט בס"ק א' לעיל הינה תמורה כוללת בגין העבודה על כל מרכיביה, לרבות החומרים והחלקים בהם נעשה שימוש ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה, היערכות במהלך ביצוע העבודה, וכיו"ב.
- ג. מוצהר בזה, כי פרט למקרים שבהם נאמר במפורש כי המועצה תישא בהוצאה כלשהי, תחול ההוצאה האמורה על הקבלן, בין אם הדבר נאמר בהסכם במפורש ובין אם לאו.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר ומוסכם כי תנודות בריבית, בשער החליפין של המטבע, בשכר עבודה, במסים, היטלים/אגרות, תשלומים ומחירי חומרים אשר על הקבלן לקבל על פי ההסכם, בין הידועים כיום ובין שיוטלו בעתיד, לא ישנו את מחירי השירותים הנקובים בהצעת הקבלן.
- ה. התמורה לה יהיה זכאי הקבלן כאמור בס"ק א' לעיל, תשולם לקבלן אך ורק כנגד אישור המנהל בדבר קיום התחייבויותיו בהתאם לתנאי ההסכם.

אופן תשלום התמורה

19.

- א. בכל הנוגע לפסולת האריזות, יהיו פורמט ההצעה הכספית, מנגנון העברת התמורה ואופן הנפקת החשבונית בהתאם לכל הוראות הנספח האופרטיבי המצורף וכמפורט להלן.
- ב. על הקבלן להעביר למועצה, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי ("החודש המדווח"), דיווח על פסולת האריזות שנאספה ופונתה על ידו בחודש המדווח ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, כאמור בסעיף 13.3 של הנספח האופרטיבי ובפורמט המצורף **כנספת ב'** לנספח האופרטיבי, שהוא חתום על ידי קבלן האיסוף. לדיווח כאמור יצורפו תעודות שקילה ו/או תעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת.
- ג. המנהל יבדוק את החשבון אל מול תנאי ההסכם וביצוע העבודות בפועל, ויאשר את החשבון, עם או בלי שינויים, בתוך 15 ימי עבודה, ויעבירו לגזברות המועצה.
- ד. גזברות המועצה תבדוק את החשבון תוך 7 ימי עבודה מיום הגעתו למשרדי הגזברות, ותעביר לקבלן את הסכום המאושר על ידה לתשלום, וזאת בתוך 60 ימים ממועד אישור החשבון על ידי המנהל וכנגד קבלת חשבונית מס כדין.
- ה. על אף האמור בכל מקום אחר מובהר בזאת, כי איחור של עד 15 ימים מהמועד הנקוב לתשלום לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על המועצה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.
- ו. לא הועברו התשלומים במועד מסיבה התלויה במועצה, ישולמו לקבלן הפרשי הצמדה וריבית כקבוע בחוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"א-1961, החל מהיום ה-16 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל, ובלבד שהקבלן הגיש דרישה מפורשת למועצה בתוך 60 ימים מיום העיכוב. לא הגיש הקבלן דרישה כאמור, יראוהו כמי שוויתר על זכותו לתשלום ריבית פיגורים כלשהי, ביחס לאותו פיגור בתשלום.
- ז. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הפרוצדורה המפורטת לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, תחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של הקבלן טרם סיום תקופת החוזה ביחס לתשלום היחסי המגיע לו.
- ח. המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לעכב או לדחות פירעון כל חשבון אם הקבלן אינו ממלא אחר התחייבויותיו לפי החוזה. במקרה שכזה, תיתן המועצה הודעה בכתב לקבלן, בה תצוין הסיבה לעיכוב החשבון או דחיית הפירעון כאמור. עיכוב/דחיה בתשלום החשבון לא יקנה לקבלן זכות לעכב ו/או לדחות ו/או להפסיק את ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- ט. חשבון שישולם ו/או יאושר, לא ישחרר את הקבלן בשום אופן מאחריותו ולא יגרע מזכות המועצה להעלות כל טענה מכוח דין, הסכם ונוהג באשר לעבודה, ולמחויבויות הקבלן, ולרבות טענות בגין רשלנות, ביצוע לקוי, מרמה וכיו"ב. הקבלן יישאר אחראי בגין כל פגם בתקינות העבודה בין שנתגלה פגם כאמור לפני אישור החשבון או אחריו, ובין אם נגרם על ידי עובדיו,

- קבלני משנה או על ידי כל אדם אחר אשר עובד או עבד עבורו או היה כפוף להוראותיו בעבודה.
- י. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ולמועדיהם.
- יא. המועצה תהא רשאית להעביר את החשבונות שהוגשו ע"י הקבלן וצרופותיהם לגורמים המוסמכים וכן לפרסמם ברבים.
- יב. למען הסר ספק מובהר, כי מאחר שהמועצה זכאית לשיפוי מאת התאגיד והתאגיד רשאי לערער על דרישת החיוב שמקבל מהמועצה, אזי במצב בו יחליט התאגיד כי אינו משפה את המועצה עפ"י דרישת החיוב שהונפקה לו על ידה, המועצה תהא זכאית לקזז את הסכום השנוי במחלוקת מכל סכום שהקבלן יהיה זכאי לקבלתו מאת המועצה.

היקף העבודה וסייג בלעדיות

- 20.
- א. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את היקף העבודה כמפורט להלן, אף לאחר הוצאת הזמנת עבודה.
- ב. הקבלן יבצע כל שינוי במתכונת העבודות על פי דרישה בכתב מאת המנהל. כל שינוי אשר יש בו בכדי להעלות את התמורה המגיעה לקבלן לא יתבצע אלא על פי דרישה בכתב מאת מורשי החתימה של המועצה. היה וחרג הקבלן מהיקף העבודה ללא אישור מראש ובכתב מאת מורשי החתימה של המועצה, לא יהא זכאי לתמורה כלשהי מאת המועצה.
- ג. המועצה תהא רשאית להגדיל או להקטין בשיעור של עד 50% את היקפו של ההסכם על דרך של הוספה או הפחתה של מכלי האצירה המיועדים לטובת איסוף הפסולת הייעודית נשוא הסכם זה או תדירות הפינויים בהתאם להוראות סעיף 3(7) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950. הורתה המועצה כאמור, יקטין או יגדיל הקבלן, לפי העניין, את תדירות וכמות הפינויים של מכלי האצירה הנדרשים.
- ד. בשל שינוי בהיקף השירותים כקבוע בסעיף 20 ג לעיל, ישונה סכום התמורה החודשית הנקובה בהצעת הקבלן, וזאת בהתאמה לשיעור השינוי, והכל בהתאם למנגנון הקבוע בנוסח ההסכם.

שעות וימי מנוחה ומניעת מטרדים

- 21.
- א. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי השירותים יסופקו על ידו בימים ובשעות שאינם ימי מנוחה כמשמעותם בפקודת סדרי שלטון ומשפט התשי"ח-1948, ובלבד שהמשך העבודה בימי המנוחה כאמור אינו דרוש באופן דחוף לשם מניעת סכנה או הפרעה בלתי סבירה לביטחון הציבור, בריאותו או בטיחותו, או להסרת סכנה או הפרעה כאמור, וניתן על כך אישור המנהל.
- ב. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים,

לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א-1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיו"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות ככל שניתן.

שמירת הסביבה

22.

- א. הקבלן אחראי שלא תישפך פסולת מכל מכלי האצירה על המדרכה ו/או על השבילים ו/או ברחוב, תוך כדי ריקונם, אך באם יקרה דבר – הקבלן יהיה אחראי שעובדיו יאספו את הפסולת, יטאטאו את המקום מיד וישליכו את כל הפסולת שנאספה אל תוך ארגז המטען של רכב הפינוי.
- ב. הקבלן אחראי שלא תהיינה נזילות של מיצי פסולת או שמנים או נוזלים מכל סוג אחר, מכל רכבי הפינוי במהלך עבודות פינוי הפסולת, אך באם יקרה הדבר – הקבלן יפסיק מיד את העבודה, ינקה ויאסוף את הנוזלים מהאזור שעליו נזלו וידאג לתיקון הרכב ו/או ריקון מיכל התשטיפים ומניעת הישנות הנזילה.
- ג. ככל שהשטח לא ינוקה כראוי, רשאית המועצה לנקות את המקום, וכל הוצאות הניקוי יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.

אחריות, פיצויים ושיפוי, קיזוז ועיכבון

23.

- א. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או קלקול שיגרמו עקב ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לגוף או לרכוש, כאמור.
- ב. הקבלן יהיה אחראי בלעדית לכל אובדן, נזק או קלקול לציד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע פעולות למימוש העבודות, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול לגוף או לרכוש כאמור.
- ג. בנוסף לאמור בכל דין, יהיה הקבלן אחראי לכל נזק או אובדן, מכל סוג שהוא, שייגרמו בין במישרין ובין בעקיפין תוך כדי ביצוע פעולות לביצוע העבודות, לגופם או לרכושם של המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או אנשים הנמצאים במקום ביצוע העבודות ו/או צד ג' כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- ד. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לנזקים שהם באחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי הדין. הקבלן ישפה את המועצה על כל סכום שיחויב לשלם, או ששילם, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שיישא בהן בקשר לחיוב כאמור.

- ה. הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה עקב שגיאה ו/או טעות של הקבלן ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש באמצעים לקויים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.
- ו. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשרותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ביצוע פעולות לביצוע העבודות, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות כלפי עובדים המועסקים על ידו, לרבות נזק שנגרם לאדם המספק שירותים ואמצעים.
- ז. הקבלן ישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי-קיום התחייבויותיו המפורטות לעיל.
- נדרשה המועצה לשלם סכום כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע פעולות לביצוע העבודות, ישפה הקבלן את המועצה בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן, כאמור, עד אשר תיושבנה תביעות אלו באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה, בכפוף לכך שתימסר לקבלן הודעה על תביעה ו/או על דרישה כאמור לעיל ותינתן לו אפשרות להתגונן מפניה.
- ח. למועצה שמורה הזכות לעכב כל ציוד ו/או חומרים השייכים לקבלן, לצורך הבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי דין או הסכם. הקבלן לא יהא רשאי לעכב ציוד ו/או להפסיק אספקת שירותים ו/או התקנת ציוד, וזאת גם במקרה של מחלוקת כספית עם המועצה, והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל זכות עכבון.

ביטוח

24.

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין, מתחייב הקבלן, בין בעצמו ובין על ידי קבלן מטעמו, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים המצ"ב **כנספת ח'** והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: **"טופס האישור על קיום ביטוחים"** ו/או **"אישור ביטוח העבודות"**).
- ב. עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא למועצה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח בעלת רישוי מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל, מידי שנה במשך כל זמן חלותו של הסכם זה ו/או תקופת העבודות ו/או עד המסירה הסופית של העבודות ו/או יציאתו של הקבלן מאתר העבודות (המאוחר מבין המועדים), וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד המועצה. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן ו/או הקבלן מטעמו, מהווה תנאי מהותי בהסכם.
- ג. **ביטוח כלי רכב** – הקבלן יערוך או יוודא שנערך ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין

לביצוע העבודות לכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין, לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪ למען קבלן. מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל משאיות לסוגיהן השונים המשמשות לפינוי מכלי האצירה, מנופים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

4. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה, יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.

ד. הקבלן יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוחים וכן יישא בכל נזק שיגרם לעבודה עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הקבלן ו/או קבלני משנה מטעמו. הקבלן יהיה אחראי בגין נזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

ה. הפר הקבלן ו/או הקבלן מטעמו את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפי המועצה.

ו. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

ז. מובהר, כי הקבלן אחראי לנזקים בלתי מבוטחים שהם באחריותו על פי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

ח. הקבלן יהיה אחראי לדווח לביטוח הלאומי על עובדים המועסקים בעבודות, לרבות עובדי קבלני משנה.

ערבות ביצוע

25.

א. הקבלן יפקיד בידי המועצה במעמד חתימתו על הסכם זה ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד על סך 10,000 ₪, וזאת להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם. הערבות תהא ניתנת למימוש באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד מהדרישה הראשונה על ידי המועצה בכתב, בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן. הערבות תהא תקפה למשך כל תקופת ההסכם ותוארך בהתאם להארכת תוקף ההסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**").

כתב הערבות יהא בנוסח המצ"ב כנספח ה' להסכם זה.

ב. ערבות הביצוע תופקד בידי המועצה להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן ולהבטחת תשלומים

שיגיעו בתקופת החוזה ומכוחו למועצה או לכל גוף אחר; המנהל יחליט על פי שיקול דעתו הבלעדי באם יש מקום לממש את ערבות הביצוע, כולה או מקצתה, אם יחליט כי הקבלן להפר את התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולו או מקצתו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים המוקנים למועצה על פי כל דין ו/או הסכם.

ג. ערבות הביצוע תהא ניתנה להארכה על פי דרישת המנהל, והקבלן מתחייב להאריך את הערבות כפי שיידרש.

ד. נדחה מועד תחילת העבודות מכל סיבה שהיא ו/או הוגדל היקף ההתקשרות, המועצה תהא רשאית לדרוש מן הקבלן לעדכן את גובה ערבות הביצוע ו/או להאריך את תוקפה, לפי העניין ולפי שיקול דעתה. קיבל הקבלן דרישה כאמור, ימסור לידי המועצה תוספת לערבות ו/או ערבות חדשה, בהתאם לערבות המעודכנת ולפי דרישת המועצה. לא נמסרה התוספת לערבות ו/או הערבות החדשה, לפי העניין, על ידי הקבלן, המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע הקודמת אשר בידיה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה הכללית לחלוט ערבות ומבלי לגרוע מכל סעד או תרופה הקיימים למועצה מכח כל דין או הסכם.

ה. ערבות הביצוע תוחזר לקבלן עם המצאת אישור המנהל בדבר אספקת העבודות עם המצאת כל המסמכים הבאים לידי המנהל:

(1) חשבון סופי של הקבלן;

(2) חשבונית מס בסכום החשבון הסופי המאושר על ידי המועצה לתשלום;

סיום ההסכם שלא מחמת הפרתו

26.

א. המועצה רשאית בכל עת, משיקולים תקציביים ו/או אחרים, להביא את ההסכם או כל חלק ממנו לידי סיום, שלא מחמת הפרתו על ידי הקבלן, על ידי משלוח הודעת סיום לקבלן בכתב לפחות 60 ימים לפני מועד הסיום, ובלבד שעברו 12 חודשים מתחילת מתן השירותים (להלן: "הודעת הסיום").

ב. השתמשה המועצה בזכותה לפי ס"ק א' לעיל, יפסיק הקבלן לאלתר כל פעילות הגורמת לצבירת עלויות, אלא אם כן דרשה המועצה ביצוע פעילות מסוימת בכתב ומראש.

ג. השתמשה המועצה בזכותה לפי ס"ק א' לעיל, יחולו ההוראות הבאות לגבי הקבלן:

(1) עבור עבודה שבוצעה או ציוד שסופק למועצה עד למועד ההודעה על הסיום, תשלם המועצה לקבלן את המחיר הנקוב בהצעת הקבלן למכרז או את המחיר היחסי בהתאם לעבודה שבוצעה בפועל.

(2) מעבר לאמור בפסקה (1) לעיל, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תשלום או פיצוי נוסף עקב הסיום, לרבות (אך לא רק) פיצויי הפרת הסכם, פיצוי בגין פגיעה במוניטין, פיצוי בגין הפסד וכל

פיצוי אחר כיו"ב, מלבד התשלומים המפורטים בפסקה (1) לעיל.

ביטול ההסכם מחמת הפרתו ותוצאותיו

27.

א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מיידית באמצעות מסירת הודעה בכתב במקרים הבאים:

(1) מונה לקבלן כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוא הוכרז כפושט רגל או – באם הינו תאגיד – ניתן לגביו צו פירוק ו/או מונה לו נאמן ו/או מנהל מיוחד.

(2) הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה לא הוסרו או הופסקו לחלוטין תוך 7 ימי עבודה ממועד ביצועם.

(3) נגד הקבלן או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.

(4) הקבלן או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

5.

(5) הוכח למועצה כי הקבלן אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

(6) התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת ההסכם אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה למועצה עובדה מהותית, אשר לדעת המועצה היה בה בכדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

ב. אלא, שמובהר בזאת, כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו על ידי הקבלן.

ג. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם תחולנה ההוראות הבאות:

(1) זכויותיה של המועצה, חובותיו של הקבלן והביטחונות מטעמו לא יפגעו. כל אלה יישארו בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם.

(2) המועצה תוכל לחלט את הערבות של הקבלן ו/או לדרוש את תשלומי הביטוחים למטרת השלמת העבודה באמצעות קבלן אחר או לכל מטרה אחרת.

(3) הוראות סעיף 26 לעיל יחולו גם במקרה של ביטול ההסכם.

ד. האמור בהוראה זו אינו בא על מנת לגרוע מסעדים נוספים או חילופיים המגיעים למועצה על פי כל דין או הסכם, ובכלל זה מסמכותה להפסקת העבודה מכוח סעיף 26 לעיל.

ה. לא יראו בשימוש המועצה בזכויותיה על פי הסכם זה כביטול ההסכם על ידה, אלא אם הודיעה על כך לקבלן במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההסכם.

אי קיום יחסי עובד מעביד

28.

א. הקבלן מצהיר בזה, כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הקבלן ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו עובדי הקבלן בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

ב. כל התשלומים לעובדי הקבלן ו/או לכל מי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, נכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה יחולו על הקבלן וישולמו על ידו במלואם ובמועדם, והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.

ג. היה ויקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או כל מי מטעמו, מתחייב הקבלן כי ישפה ויפצה את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בשיעור של 60% מהתמורה הקבועה בסעיף 16 להסכם זה (להלן: **"התמורה המופחתת"**), והקבלן מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הינה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.

6. במקרה כזה, הקבלן יחויב להשיב למועצה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: **"סכום ההשבה"**), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית של החשב הכללי במשרד האוצר ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והמועצה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

המחאת ההסכם או חלקו

29.

א. הקבלן לא יהא רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכח ההסכם או חלק מהן לאחר או לאחרים, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר, אלא באישור המועצה ותמיר מראש ובכתב.

היה הקבלן תאגיד – העברת 25% או יותר ממניות השליטה מבעלי המניות שהיו במועד כריתת ההסכם לאחרים, תיחשב אף היא "המחאה".

ב. המחאה הקבלן את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן, באישור המועצה ותמיר, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה בהתאם לאמור לעיל, יוותר הוא האחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו מכח ההסכם ובהתאם לקבוע בו, על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנמחה.

ג. המועצה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקו, מבלי צורך בקבלת הסכמת הקבלן לכך, בכפוף להבטחת שמירת זכויותיו של הקבלן.

המועצה כמפעל חיוני

30. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים אזי, תחולנה ההוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה:

א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך, כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973.

ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף, כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני, כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

ד. הכרזה על מצב חירום, בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אם הקבלן הוא תאגיד – עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

31. הקבלן מצהיר בזאת, כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

32. הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש

על פי כל דין כלפי רשויות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של ההסכם.

33. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי הוא ינהל תיק ניכויים כדין עבור כל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.

34. במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או בסמוך לכל שנת כספים חדשה, ימציא הקבלן למועצה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת, כי באם לא יומצא למועצה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הקבלן לכל החזר מהמועצה בגין סכומי מס שנוכו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

הפרה יסודית והפיצויים מוסכמים

35. הוראות סעיפים 4, 10-11, 14-15, 18-19, 22-23 ו- 25-28 להסכם זה הינן תנאים עיקריים בהסכם זה, והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

36. לעניין פסולת אריזות הקרטון, מוסכם על הקבלן כי על הפרת התחייבויותיו כמפורט בסעיף 7 לנספח האופרטיבי, יחוייב בפיצויים מוסכמים כמפורט שם.

שינוי וויתור

37. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה מטעם הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

38. ויתור אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על ביצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם, לא ייחשב הדבר לויתור גורף במקרה עתידי דומה ולא יהא בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

39. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

כתובות והודעות

40. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם זה.

41. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען תוך 72 שעות מעת שיגורו.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן על ידי:

מועצת חבל יבנה על ידי:

ראש המועצה

גזבר המועצה

חותמת המועצה

אישור יועמ"ש

אני הח"מ מאשר/ת בזאת כי קראתי את החוזה שבנדון, ולאחר שבדקתי את תוכנו אני מאשר/ת למועצה לחתום ולהתקשר בחוזה זה.

היועץ המשפטי למועצה

[מסמך ג' – נספח א']

כתב כמויות והצעת המחירים של הקבלן הזוכה במכרז

כמפורט בהצעה הזוכה במכרז (מסמך ב' – נספח א').

[מסמך ג' נספח ב']

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות קרטון **("הנספח הטכני")**

1. **כללי:**

1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף (להלן: "**הנספח האופרטיבי**") המצורף כנספח ב'1 לקובץ המכרז (להלן: "**המכרז**").

1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי המכרז, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי המכרז על נספחיו כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

2. **פירוט העבודה:**

2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן שירותים **לאספקה, הצבה ואחזקה** של כלי אצירה ייעודיים **לאיסוף** פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטוניות", **ולפינוי ושינוע** תכולתם מתחומה המוניציפלי של הרשות למחזור מוכר בישראל;

2.2. למען הסר ספק, השירותים ביחס לזרם פסולת אריזות הקרטון, נשוא המכרז יתבצעו על ידי קבלן איסוף אחד אותו תבחר הרשות ולא יתאפשר פיצול מתן השירותים בזרם זה בין שני קבלנים או יותר.

3. **תמונת מצב נוכחית ברשות:**

פירוט	מספר כלי אצירה קיימים בתחומי הרשות (מספר + נפח)	בעלות על כלי אצירה קיימים	משקל פסולת האריזות שנאספה במהלך התקופה הקודמת (12 חודשים אחרונים)	הערות
פסולת אריזות קרטון	17 (שבעה עשר) כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") בנפחים המפורטים להלן: 2 קרטוניות בנפח של 7.5 קוב; 13 קרטוניות בנפח של 13 קוב; 1 קרטוניות בנפח של 26 קוב; 1 קרטוניות בנפח של 33 קוב.	קבלן	161.58 טון;	

4. **תמונת מצב מתוכננת ברשות:**

פירוט	מספר כלי אצירה מבוקשים לאספקה והצבה על ידי הקבלן (מספר + נפח)	מועד אספקת כלים מבוקש (בימים מיום קבלת הבקשה)	הערות
פסולת אריזות קרטון	18 (שמונה עשר) כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ("קרטוניות") בנפחים המפורטים להלן: 1 קרטוניות בנפח של 6.5 קוב; 15 קרטוניות בנפח של 15 קוב; 2 קרטוניות בנפח של 18 קוב.	45 יום	

5. **שלבי פריסה**

5.1. פעימה אחת אחידה. פריסה מלאה של כלל כלי האצירה הנדרשים.

6. **מפרט טכני בסיסי** - כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטוניות":

6.1.1. כלי האצירה יעמוד בהתאם לדרישות תו תקן ישראלי מתאים.

6.1.2. כלי האצירה יהיה עשוי מחומר עמיד ויעמוד בפני מפגעי חום, קור וכל מפגע אחר אשר עלול לשנות את צורתו המקורית. דפנות כלי האצירה (קירות + גג) יהיו בעובי מינימלי של 1.5 מ"מ ומשקלו המינימלי של כלי האצירה יעמוד על 250 ק"ג.

- 6.1.3. כלי האצירה יהיה מקורה למניעת כניסת גשם, ובעל רווח בין הגג לקירות באורך מקסימלי של 25 ס"מ וזאת על מנת לאפשר כניסת קרטון משוטח בלבד.
- 6.1.4. המתקן יהיה נעול על מנת למנוע כניסת גורמים שאינם מורשים/מוסמכים לכך, בגובה כניסת קרטון של עד 1.9 מטר.
- 6.1.5. המתקן ישולט בכיתוב/מדבקה "מתקן לאיסוף פסולת אריזות קרטון".
- 6.1.6. הצבת מתקן תבוצע באישור מהנדס בטיחות בלבד (מטעם הרשות ו/או הקבלן ו/או מי מטעמם של הרשות והקבלן).
- 6.1.7. ככל שהקבלן נדרש על פי הוראות המכרז לספק ו/או להחליף במסגרת שירותי התחזוקה כלי אצירה ייעודיים, הקבלן לא יזמין מכלי אצירה ייעודיים כלשהם לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי מכלי האצירה הייעודיים עומדים בדרישות המפרט הטכני, כאמור.
- 6.1.8. למען הסר ספק יובהר כי לא תותר הצבה של כלי אצירה אשר עשוי, כולו או חלקו, איסכורית.

7. תמורה (לא כולל מע"מ)

פירוט העבודה	מחיר מקסימום	הצעת הקבלן
פינוי תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון, פינוי ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש בהתאם להוראות הנספח האופרטיבי;	45 ₪ (במילים: ארבעים וחמישה שקלים) לפינוי בודד של תכולת קרטונית אחת;	תשלום של הרשות לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת קרטונית אחת.

הערות:

- 7.1. כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון יפוננו בהתאם לצורך ובכל מקרה לא יותר מ – 90 (תשעים) פינויים חודשיים לפינוי תכולתם של כלל כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון ושינוע מתחומה המוניציפלי של המועצה למחזור מוכר על פי דין בישראל.
- 7.2. קבלן האיסוף ידרש לספק, להציב ולתחזק כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון אשר יהיו וישארו בבעלותו לאורך כל תקופת ההסכם ולאחריה. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם במועדה, כפי שנקבע בהסכם ההתקשרות, ובין אם טרם לכן, קבלן האיסוף ייפנה את כלי האצירה אשר הוצבו על ידו ויעביר אותם לחצירו, הכול בהתאם להנחיית הרשות המקומית כפי שתועבר לקבלן מראש ובכתב.
- 7.3. בהמשך לאמור בסעיף 7.2 לעיל, מובהר כי עם סיום הסכם ההתקשרות שבין המועצה לקבלן, כלי האצירה יישארו בתחומה של המועצה למשך תקופה של עד 60 יום נוספים ממועד סיום ההסכם, ללא כל תמורה נוספת לקבלן, לאחרים יסלק הקבלן את כלי האצירה ויעבירם לחצירו, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה. עוד מובהר כי במהלך 60 הימים כאמור, המועצה תהא אחראית לבצע את כלל שירותי התחזוקה הנדרשים בכלי האצירה על מנת שכלי האצירה יסולקו על ידי הקבלן במצב תחזוקתי תקין, בדיוק כפי שהושארו על ידי הקבלן בתום תקופת ההסכם.
- 7.4. ההצעה הנמוכה (הזולה) ביותר הינה ההצעה הטובה ביותר.
- 7.5. על הקבלן להגיש הצעתו כך שלא תחרוג ממחיר המקסימום המפורט לעיל. חרג הקבלן ממחיר המקסימום שנקבע – הצעתו תיפסל.
- 7.6. מובהר, כי התמורה אותה תשלם הרשות לקבלן אינה מותנית במשקל הפסולת שנאספה.
- 7.7. הרשות תבחר למתן השירותים ביחס לכלל פסולת אריזות קרטון, תכולת הקרטונית, בקבלן אחד בלבד.
- 7.8. יובהר כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של הרשות המקומית בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה הרשות המקומית שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי בתמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקב הקבלן הזוכה בכתב הצעתו.

8. העברת התמורה

- 8.1. תנאי תשלום – שוטף +40 מיום הגשת החשבונית.
- 8.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 8.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

- 8.4. התמורה לקבלן בעבור מתן שירותיו תיקבע על בסיס ערכה הנומינלי למשך כל תקופת ההסכם ותקופת האופציה, ככל שתמומש, ולא תתווסף לה כל תוספת מכל סוג ומין שהם, למעט תוספת בעבור מע"מ כמפורט בסעיף 8.3 לעיל.
- 8.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי, לרבות תעודות שקילה וכל האסמכתאות הנדרשות.
- 8.6. האמור בסעיף 8 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע בנספח האופרטיבי של המכרז.

9. ביטוח – דרישות בסיסיות

- 9.1. הקבלן מצהיר כי היא עורך ביטוח צד ג' לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק (גוף או רכוש) שייגרם לצד שלישי, ביטוח חבות מעבידים בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע כלשהי למי מעובדיו תוך כדי ועקב עבודתו, בין היתר, במתן השירותים נשוא הסכם זה, וביטוח חובה לרכבים בבעלותו המתחייב על פי דין.
- 9.2. כל צד מתחייב בזה לשפות את הצד האחר בגין נזקים להם הוא אחראי על פי דין מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, בסכום בו חויב בפסק דין חלוט המתייחס לנזק שנגרם בגין מעשה ו/או מחדל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, ובלבד שכל צד ניתן לצד האחר התראה בדבר הגשת התביעה נגדו, וניתנה לו האפשרות להתגונן מפני הטענות ו/או להסדיר את הדרוש הסדרה ו/או להקטין את הנזק (בהתאם לנסיבות).
- 9.3. לצורך התקשרות זו, הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח צד ג' לכיסוי חבותו עפ"י דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש צד שלישי בגבול אחריות של לפחות 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח, ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו עפ"י דין כלפי עובדיו בגין נזק גופני או מחלה אשר אירעו תוך כדי ועקב עבודתו בגבול אחריות של לפחות 5,000,000 ₪ לתובע ולפחות 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח וביטוח חובה לכלי רכב אשר בבעלותו והמשמשים לצורך ביצוע השירותים. מובהר כי ככל שיידרש, על הקבלן להציג אישור ביטוח הכולל ביטוחים אלו ע"פ דרישת הרשות המקומית (למעט ביטוחי רכב) וכל זאת תוך 14 יום מקבלת הדרישה.

[מסמך ג' נספח ב'1]

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות קרטון ("הנספח האופרטיבי")

- | | |
|------|---|
| 1. | <u>כללי</u> |
| 1.1. | נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז לבחירת קבלן איסוף של פסולת אריזות קרטון כהגדרתה להלן (להלן: "המכרז"). |
| 1.2. | מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה. |
| 1.3. | על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי המכרז יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במכרז, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות להלן ו/או בחוק האריזות. |
| 1.4. | מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר. |
| 1.5. | שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהוו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר. |
| 1.6. | לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות. |

2. הגדרות

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן :

- 2.1. **"ההסכם עם תמיר"** – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.2. **"הזרמים הייעודיים"** – זרם או זרמי פסולת אריזות נשוא המכרז בלבד (אחד או יותר כמפורט ביתר מסמכי המכרז), הנכללים בגדר פסולת אריזות מזרמים ייעודיים.
- 2.3. **"הרשות המקומית"** או **"המועצה"** – מועצה אזורית חבל יבנה.
- 2.4. **"יתר מסמכי המכרז"** – המכרז וכל הנספחים הצרופים לו, לרבות הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.5. **"מפעל מחזור"** – אתר מאושר עפ"י כל דין ומורשה על ידי המשרד להגנת הסביבה לקליטה ומחזור של פסולת האריזות הייעודית מהסוג שמועבר לאותו אתר למיחזור.
- 2.6. **"מיחזור מוכר"** – מחזור במפעל מחזור המורשה על-פי כל דין.
- 2.7. **"מכלי אצירה ייעודיים"** – כלי אצירה שונים המתאימים לאצירה של הזרמים הייעודיים (קרטוניות) בהתאם להוראות נספח זה.
- 2.8. **"מנהל העבודה"** – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע השירותים.
- 2.9. **"מסמכי המכרז"** – יתר מסמכי המכרז וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.10. **"מערכת הדיווח האינטרנטית"** – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.11. **"פסולת אריזות קרטון"** – אריזות העשויות קרטון לאחר השימוש בהן למטרה שלשמה יועדו בראשונה.
- 2.12. **"פסולת אריזות מזרמים ייעודיים"** – לעניין מכרז זה : פסולת אריזות קרטון.
- 2.13. **"קבלן האיסוף"** או **"הקבלן"** – זוכה במכרז המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור במכרז), את פסולת אריזות הקרטון.
- 2.14. **"תמיר"** – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות כלליות של הקבלן

- 3.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו כאמור ביתר מסמכי המכרז, הקבלן מתחייב להעניק את השירותים כדלקמן ביחס לזרמים הייעודיים (להלן : **"השירותים"**) :
 - 3.1.1. **אספקת והצבת מכלי אצירה ייעודיים** לפסולת אריזות קרטון - מספר מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולוחות הזמנים לרכישתם והצבתם, ככל שנדרש, יהיו בהתאם לתכנית פריסה עליה תורה הרשות המקומית מפעם לפעם, בהתאם לצורך (להלן : **"תכנית הפריסה"**) ויתאמו למפרט הטכני הרלוונטי לזרם הייעודי כמפורט ביתר מסמכי המכרז (ככל שמפורט).
 - 3.1.2. **תחזוקת כלי האצירה הייעודיים** כמפורט להלן .

3.1.3. **פינוי תכולת כלי האצירה כלי האצירה הייעודיים בתדירות המפורטת בנספח הטכני.**

3.1.4. **העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר, בכפוף ובהתאם למפורט בסעיף 4.3 למסמך זה.**

3.2. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת תמיר והמועצה מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

3.3. המועצה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא מתן נימוק להחלטתה, להפסיק את ההתקשרות ע"פ הסכם זה תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום מראש, בלבד שעברו לכל הפחות 12 חודשים מתחילת ההתקשרות, נשוא הסכם זה, ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בגין סיום תקופת ההתקשרות, למעט זכותו של הקבלן לקבלת תמורה בגין שירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום תקופת ההתקשרות.

4. התחייבויות שונות ביחס לשירותים

4.1. **תדירות פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים:** הקבלן מתחייב לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לאיסוף פסולת אריזות קרטון בתדירות המפורטת בנספח הטכני.

4.2. **רכבי איסוף תכולת כל אחד מסוגי מכלי האצירה הייעודיים:**

4.2.1. בכל הנוגע לכלי הרכב המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת אריזות קרטון (להלן: "**רכבי האיסוף**"), הקבלן מצהיר ומתחייב להשתמש ברכבי איסוף מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות קרטון בהתאם להוראות המכרז ובמסגרת סבב הפינוי. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולא יערבב סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת.

4.3. **מערכת איתור, ניטור ובקרה**

4.3.1. **מערכת איתור**

4.3.1.1. קבלן האיסוף יתקין על חשבוננו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקייילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2. הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או

ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2 מערכת ניטור ובקרה

4.3.2.1 בכפוף להוראת תמיר ו/או המועצה ו/או מי מטעמם, תותקן על כלי האצירה הייעודיים ועל משאיות הפינוי של פסולת האריזות מערכת ניטור ובקרה שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה ("Controller"). עלות רכישת המערכת, לרבות התקנתה, השמשתה ותחזוקתה תבוצע על ידי הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, וקבלן האיסוף לא יידרש לכל הוצאה כספית לעניין זה, למעט רכישת מכשירי סלולר או מסופונים, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 להלן. עוד יובהר כי על קבלן האיסוף לאפשר את התקנת המערכת, והפעלתה, וישתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, ככל שיידרש, על מנת לאפשר תפעול אפקטיבי של המערכת, הכול בהתאם להוראותיה של הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן, כפי שאלה יועברו לקבלן מעת לעת, ובאופן מידי מרגע קבלת הבקשה כאמור. הקבלן יספק מידע מדויק באשר למיקומם של כלי האצירה (מיפוי כלי האצירה) ויוודא כי משאיות הפינוי יועמדו זמינות לצורך התקנת המערכת הכול מבלי שתהיה לו דרישה כספית נוספת והכול במסגרת מתן שירותיו, נשוא ההסכם.

4.3.2.2 בהמשך לאמור בסעיף 4.3.2.1 לעיל, קבלן האיסוף יצייד את עובדיו במכשירי טלפון סלולרי חכמים (Smart-Phones) או במכשירי מסופון חכמים (Portable Smart Data Terminal) (להלן: "המכשירים"), לפחות טלפון אחד ו/או מסופון אחד בעבור כל צוות פינוי, אשר ביכולתם לסרוק ולקרוא ברקוד, להתחבר לרשת אינטרנט סלולרית ולאפשר זיהוי מיקום באמצעות רכיב GPS מובנה. על קבלן האיסוף לוודא כי המכשירים יהיו טעונים במלואם וזמינים לפעילות מידית בכל רגע נתון במהלך ביצוע השירותים. כמו כן, קבלן האיסוף מתחייב לאפשר לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן התקנת אפליקציה ייעודית, שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה ("Controller"), על כל המכשירים, אשר יספק הקבלן לנהגי רכבי הפינוי כחלק ממתן שירותיו (בעלי מערכת הפעלה מסוג IOS או מסוג אנדרואיד), כמפורט ברישא של סעיף זה, ויוודא כי המכשירים יכוסו במגן ייעודי אשר יאפשר עבודה רציפה בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר, הכול ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

4.3.2.3 הקבלן מתחייב להנחות את הנהגים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך תפעולה הטכני של המערכת לרבות, אך מבלי למעט, התחברות מרחוק למערכת המידע/נתונים, צילום קרטוניות, שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, וזאת בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, הכול בהתאם לצורך ולהנחיות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן והכל ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה לה זכאי הקבלן עבור השירותים נשוא הסכם זה.

4.3.2.4 איתור ותיקון תקלות:

4.3.2.4.1 **תקלות חומרה (Hardware)** – על קבלן האיסוף לדווח לתמיר במידית על כל תקלה במכשירים אשר יסופקו על ידו לצוות הפינוי. יובהר כי כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מחומרה (Hardware) לא

תקינה של מכשיר מסוים, תטופל על ידי הקבלן על חשבונו ובאחריותו המלאה, תוך 24 שעות מרגע גילוי/איתור התקלה. במקרה בו נדרשת החלפה של מכשיר מסוים במכשיר תקין אחר – יחליף הקבלן את המכשיר ויעדכן את תמיר בדבר ההחלפה האמורה והכל בתוך 24 שעות ממועד גילוי התקלה. בנוסף, קבלן האיסוף יעדכן את הרשות המקומית ותמיר תוך 24 שעות על כל מכשיר אשר תוקן והוחזר לשימוש סדיר.

4.3.2.4.2. תקלות תוכנה (Software) – כל בעיה ו/או תקלה שנובעת מתוכנה (באגים במערכת, בעיות בשרת וכ') – תטופל על ידי תמיר, על חשבונו ובאחריותו המלאה, והקבלן לא יידרש לכל הוצאה כספית או אחרת בעניין זה.

4.3.2.5. המידע הגולמי אשר יתקבל על ידי מערכת הניטור ירוכז ויעובד על ידי תמיר. מובהר כי הרשות המקומית ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע על פי שיקול דעתן, בהתאם לתוצאות הניטור שיתקבלו, כל עדכון נדרש בקשר וביחס למערך איסוף פסולת האריזות הקיים בתחומה של הרשות המקומית, לרבות עדכון מספר כלי אצירה הייעודיים הפרוסים בתחומה של הרשות המקומית ועדכון תדירות הפינוי של הפסולת. מובהר לקבלן כי התמורה אשר תשולם לו בעבור מתן שירותיו עשויה להתעדכן בהתאם לשינויים אלו.

4.3.2.6. במקרה של השבתת מערכת הניטור, מכל סיבה שהיא, לרבות בעיות תוכנה או חומרה, הרשות המקומית ותמיר שומרות לעצמן את הזכות לבצע עם הקבלן כל התחשבנות, מכל סוג ומין שהיא, ולקבל כל החלטה, בהתבסס על תקופת ניטור אחרונה או מקבילה כפי שבוצעה בתחומה של הרשות המקומית, ככל שבוצעה.

4.3.2.7. לימוד והדרכה :

4.3.2.7.1. באחריות הרשות המקומית ותמיר לקיים הדרכה לקבלן ועובדיו באשר לאופן השימוש במערכת הניטור והבקרה, הכול על חשבונו של תמיר וללא כל הוצאה כספית מצד הקבלן. בהדרכה ינכחו נציג מטעם תמיר ונציג מטעם הרשות המקומית. מיקום ההדרכה ייקבע על ידי הרשות המקומית ותמיר ויועבר לקבלן 7 ימי עבודה מראש לפחות לפני המועד שנקבע לביצוע ההדרכה. הקבלן מתחייב כי מנהל העבודה מטעמו ועובדיו ישתתפו בהדרכה כאמור.

4.3.2.8. ייתכן ובעתיד, בכפוף להחלטתה הבלעדית של תמיר, תתאפשר התממשקות של מערכת הניטור והבקרה עם מערכת הדיווח, כך שנתוני הניטור והבקרה יעברו באופן אוטומטי למערכת הדיווח. במקרה כאמור, תמיר והרשות המקומית יעדכנו את הקבלן באשר לשינויים הנדרשים באופן ודרך הגשת הדיווחים, כמפורט בסעיף הוראות הדיווח להלן, והקבלן מתחייב לבצע את כל ההתאמות הנדרשות לצורך עמידה בשינויים אלו.

4.3.2.9. הקבלן מתחייב, ככל שידרש לכך על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, לחתום על כתב התחייבות לשמירה על סודיות בכל הנוגע לשימוש במערכת הניטור והבקרה וכל מידע שיתקבל כתוצאה מהשימוש בה, והכל בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הדרישה כאמור.

4.3.2.10. יובהר מעל לכל ספק כי פינוי תקין, שבגינו תשולם תמורה, הינו פינוי אשר עומד בכל אחת מהדרישות המצטברות כמפורט להלן: (1) קליטת נתון: "זיהוי חד ערכי" של כלי האצירה (סריקת ברקוד); (2) קליטת נתון: "מיקום גאוגרפי" של כלי האצירה בהסתמך על נתוני ה-GPS המובנה; (3) קליטת נתון: "צילום כלי האצירה", קרי: צילום כלי האצירה ותכולתו בשני מצבים – לפני הפינוי ולאחר הפינוי, באופן שיאפשר לאמוד בצורה ברורה את תכולת פסולת אריזות הקרטון בכלי האצירה, בדגש על צילום בתאורה מספקת, צילום מלא של מסגרת כלי האצירה (צילום ממרחק סביר ומספק אשר יכלול את מסגרת כלי האצירה כולה), פתיחת דלתות כלי האצירה בעת הצילום. יובהר למען הסר ספק כי נאסר על הקבלן לבצע צילום של תמונת סטילס או צילום תמונה אלקטרונית או צילום/שילוב תמונה ערוכה בתוכנת עריכה (כדוגמת פוטושופ) אשר מדמה בלבד את כלי האצירה עצמו. יובהר, התמונה המצולמת חייבת להיות תמונה מקורית ואותנטית של כלי האצירה אשר צולמה בזמן הפינוי בלבד; (4) קליטת נתון: "שעת הצילום" – השעה המדויקת שבה בוצעה עבודת הפינוי של תכולת כלי האצירה, כמפורט בס"ק 3 של סעיף זה; (5) קליטת נתון: "נפח פסולת אריזות הקרטון" – נפח פסולת אריזות הקרטון בכלי האצירה, לפני הפינוי ולאחריו, (0%, 25%, 50%, 75% ו- 100%) כפי שידווח הנהג כחלק מדרישות הדיווח של האפליקציה באופן התואם את צילום התכולה אשר צולמה בהתאם לאמור בס"ק (3) לעיל. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, ייתכן כי בהמשך ישולבו דרישות נוספות ביחס לחובת הניטור ועל קבלן למלאן במלואן באופן מיידי מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר אליו על ידי המועצה ו/או תמיר ו/או מי מטעמם.

4.4. יעד העברת תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון - בכפוף להוראות סעיף 5 להלן, הקבלן מתחייב בזאת לפנות את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון, שנאספה על ידו בכל סבב פינוי, למחזור מוכר בישראל וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל יום פינוי.

4.5. הקבלן יבצע את עבודות הפינוי בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינוי תכולת כלי האצירה הייעודיים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור כלי האצירה הייעודיים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר ממקום פינוי הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת למחזור מוכר. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך כלי האצירה הייעודיים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לכלי האצירה הייעודיים לא תוכנס לכלי האצירה ולא תפונה על ידי קבלן האיסוף, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה וסביבתם נקיים.

4.6. נעילת פח לאחר ריקון: הקבלן מתחייב לנעול את כלי האצירה לאחר ריקונו.

4.7. ביצוע שקילה

4.7.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינוי נוסף לאחר פריקת תכולה במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.7.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות במפעל המחזור המוכר, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם

הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה במפעל המחזור המוכר כאמור.

4.7.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית במפעל המחזור המוכר, לפני פריקתה.

4.7.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.7.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה ממפעל המחזור, כמפורט בסעיפים 4.7.3-4.7.1 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של המועצה או בסמוך לתחומה המוניציפלי של המועצה או בדרכה של משאית האיסוף אל המועצה ("הלוך") או אל מפעל המחזור ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

4.8. **שמירה על איכות פסולת האריזות:** הקבלן מתחייב לא לערבב את תכולת כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תקופת ההסכם.

4.9. **מכלי האצירה הייעודיים:**

4.9.1. הקבלן מתחייב לשלט את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית.

4.9.2. ככל שהדבר רלוונטי (ראה לעיל סעיף 3.1.1), הקבלן מתחייב לרכוש ולהציב את מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון במקומות ובלוחות הזמנים המפורטים בתכנית הפריסה.

4.10. **תחזוקת מכלי האצירה הייעודיים:**

4.10.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודיים. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.10.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

4.11. **עובדים**

4.11.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאית/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן:

- 4.11.1.1 תקלה במשאית.
- 4.11.1.2 הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).
- 4.11.1.3 מחלת נהג או עובד.
- 4.11.1.4 יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.
- 4.11.1.5 סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.
- 4.11.2 במקרים האמורים בסעיף 4.11.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לרשות המקומית ו/או מי מטעמה מראש ובכתב על ההחלפה כאמור.
- 4.12 **דיווחים**
- 4.12.1 ביחס לפסולת אריזות הקרטון, מצהיר ומתחייב קבלן האיסוף כדלקמן:
- 4.12.1.1 קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "**החודש המדווח**"), על פסולת אריזות הקרטון שנאספה ופונתה על ידו מתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית, במהלך החודש המדווח, ואשר הועברה למפעל מחזור מוכר בישראל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש, לרבות צירוף אסמכתאות, תעודות שקילה ותעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת (להלן: "**הוראות תמיר**").
- 4.12.1.2 ככל שבכפוף לאישורה של תמיר יבצע קבלן האיסוף פעולה אחרת כאמור בסעיף 5.2 להלן יעביר קבלן האיסוף לרשות המקומית את הדיווחים באמצעות מערכת הדיווח האינטרנטית, וזאת בהתאם להוראות תמיר.
- 4.12.1.3 יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.12.1.1 – 4.12.1.2, על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.
- 4.13 **פיקוח:** הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.
- 4.14 **ביטוח:** הקבלן מתחייב לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח צד שלישי כנגד כל תביעה לנזק שייגרם כתוצאה מאיסוף פסולת אריזות הקרטון ו/או שימוש אחר בכלי האצירה הייעודיים. הקבלן ימציא לתמיר, עם דרישתה, את פוליסת הביטוח וכן העתקי הקבלות על תשלום דמי הביטוח.

5.1. הבעלות בתכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון היא של תמיר בלבד. עם זאת תמיר הסכימה, לצורך מכרז זה, כי תכולת מכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון ישמשו כאמצעי תשלום לקבלן ובתנאי כי הקבלן יפעל בהתאם לאמור בהוראות נספח זה.

5.2. הקבלן מתחייב בזאת כי לא יבצע בתכולת כל אחד ממכלי האצירה הייעודיים לפסולת אריזות קרטון את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "**פעולות אסורות**"), אלא אם כן קיבל אישור מתמיר מראש ובכתב:

5.2.1. מכירה שלא לשם מיחזור מוכר בישראל;

5.2.2. ייצוא לחו"ל;

5.2.3. השבה;

5.2.4. מחזור שאינו מחזור מוכר בישראל;

5.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1. הקבלן יגיש הצעתו במסגרת המכרז כך שתכלול התייחסות כדלקמן, וכמפורט בנספח הטכני של המכרז.

6.1.1. **עלות בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לאיסוף פסולת אריזות קרטון מסוג "קרטונית" – תשלום של המועצה לקבלן** - העלות כוללת את כלל השירותים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף, לרבות אספקה של כלי האצירה, הצבתם, תחזוקה חודשית מלאה ושוטפת, איסוף ופינוי תכולתם ושינועה למחזור מוכר בישראל (להלן: "**התמורה לקרטון**"). למען הסר ספק מובהר, כי כלי האצירה לפסולת אריזות קרטון יפוננו בתדירות קבועה כפי שפורטה בנספח הטכני. עוד מובהר, כי התמורה הכוללת שתשולם לקבלן תחושב על פי מספר הפינויים שיבוצעו בפועל על ידי הקבלן ואינה מותנית במשקל פסולת אריזות הקרטון שיפוננו ממכלי האצירה.

6.2. החשבונית:

6.2.1. החשבוניות ביחס לפסולת אריזות הקרטון תכולת כלי האצירה הייעודיים תונפק על ידי קבלן האיסוף הרלוונטי על שם הרשות המקומית, ויחולו ההוראות הבאות:

6.2.1.1. קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר.

6.2.1.2. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "**ההוראות הנוספות**"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "**בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר**". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.

מובהר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.

6.2.1.3. לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לאישור תמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.

מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט, וכי תנאי לתשלום הינו אישור תמיר את החשבונית שתונפק על ידי הקבלן.

7. סנקציות על הפרות הקבלן

7.1. מוסכם בזאת כי על ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף יחולו קנסות כמפורט להלן:

7.1.1. פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים, בכל אזור הפינוי נשוא המכרז או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: יקבע על בסיס הנוסחה הבאה $\leftarrow \{ \text{מספר כלי האצירה המפונים בסבב} \} * \{ \text{התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד} \} = \text{גובה הקנס}$.

7.1.2. אי פינוי תכולת מיכל אצירה ייעודי מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.

7.1.3. ערוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 1,500 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.4. אי שינוע פסולת האריזות למחזור מוכר עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.5. אי נעילת מכל אצירה ייעודי לאחר ריקונו: 50 ₪ לכל מכל אצירה בכל סבב פינוי.

7.1.6. אי צילום קרטוניות ו/או שקילת הפסולת על גבי מערכות שקילה ייעודיות, בכל סבב פינוי ובכל נקודת איסוף/פינוי פסולת, כאמור בסעיף 4.3.2 של הנספח האופרטיבי: 25 ₪ לכל קרטונית שלא צולמה ו/או נשקלה, כאמור.

7.1.7. שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.

7.1.8. אי התקנה מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.9. אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או ליקוי במערכת הניטור והבקרה ו/או אי יכולת שימוש במאגר הנתונים של מערכת הניטור והבקרה ו/או אי השתתפות בהדרכה הנדרשת לצורך למידת אופן השימוש במערכת הניטור והבקרה כאמור בסעיף 4.3.2 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי או לכל מקרה.

7.1.10. העברת דיווחי ניטור שלא בהתאם להוראות סעיף 4.3.2.12. דיווח לא נכון הינו, בין היתר, דיווח אשר לא נקלט בו מידע לא נכון ו/או לא נקלט בו מידע כלל ביחס

לנתונים שלהלן: (1) נתוני זיהוי חד ערכי; (2) מיקום גיאוגרפי; (3) צילום כלי האצירה; (4) שעת הצילום; (5) נפח כלי האצירה, וזאת בין אם הדבר בוצע על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו כמעשה או מחדל מכוונים או בין אם הדבר בוצע על ידי הקבלן או מי מטעמו ברשלנות: 1,500 ₪ לכל שורת דיווח.

7.1.11. אי פינוי תכולת מכלי האצירה הייעודיים למחזור מוכר כאמור בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינוי כאמור.

7.1.12. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.7 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.13. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.11 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.14. ביצוע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.2 לעיל: 6000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי.

7.1.15. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.12 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה. יובהר כי אי קיום חובת הדיווח ו/או דיווח לא נכון כוללים בין היתר, אך לא רק, אי העברת אסמכתאות, אי העברת אישור רואה חשבון והעברת דיווחים חלקיים או דיווחים שלא במועד.

הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.

7.2. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1 לעיל, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.

7.3. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנוק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת המועצה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושג על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

8. הפרות יסודיות

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

8.1.1. הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.4, 4.8, 4.10, 4.12, 4.14, 5.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שנערך מכוח המכרז (להלן לצרכי סעיף זה: "**ההסכם**") **וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.**

8.1.2. כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.

8.1.3. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מוכח מסמכי המכרז ו/או נספח זה (ערבות ביצוע).

8.1.4. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 500 ₪ (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.

8.1.5. עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי המכרז, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

9.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי המכרז, ובנוסף להוראות המכרז המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

9.1.1. הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.

9.1.2. אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין.

9.1.3. הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי המכרז כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.

9.1.4. בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגביו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.

9.1.5. כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא המכרז, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.

9.1.6. כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי המכרז לרשות המקומית.

9.1.7. הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

10. בחירת זוכים

הרשות המקומית רשאית, על פי שיקול דעתה, שלא לבחור כלל זוכה במכרז במקרה בו קבלן יחיד יגיש הצעה למכרז. במקרה זה תהיה רשאית הרשות המקומית לפרסם מכרז חדש ו/או לצאת להתמחרות עם הקבלן המציע ו/או עם קבלנים אחרים, אף אם לא הגישו הצעה במסגרת המכרז, והכל בכפוף לדיני המכרזים.

[מסמך ג' – נספח ג']

דו"ח ביצוע יומי

2. מועצה אזורית חבל יבנה

מכרז מס' _____ 2.1

לאצירה, איסוף ופינוי פסולת למחזור אריזות קרטון

סוג הפסולת: אריזות קרטון

ימולא ויוגש יום למחרת הפינוי בפקס או במייל

תאריך: _____ הקבלן: _____

מס' משאית: _____ שם הנהג: _____

מס' סד'	מס' כלי האצירה	כתובת	מיקום הצבה	% המילוי
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

3.

חתימה וחותמת הקבלן _____

[מסמך ג' – נספח ג'1]

דו"ח ביצוע חודשי

4. מועצה אזורית חבל יבנה

מכרז מס' _____ 4.1

לאצירה, איסוף ופינוי פסולת למחזור אריזות קרטון
(ימולא על ידי קבלן האיסוף)

חודש הדיווח _____

סוג הפסולת: אריזות קרטון

מס'	תאריך פינוי	מספר כלי האצירה הייעודים שפנו בסבב חודשי	פרטי מפעל המחזור אליו פונתה הפסולת (שם מלא, מספר זיהוי, כתובת, מס' טלפון, איש קשר)	משקל פסולת אריזות הקרטון שפונתה למפעל המחזור
1				
2				
3				
4				
5				
6				

בחתימתי על טופס זה, הריני מאשר את המידע המפורט לעיל.

שם קבלן האיסוף: _____

שם ותפקיד מורשה החתימה (כולל חתימה בכתב יד + חותמת רשמית): _____

תאריך: _____

* יש לצרף לדיווח זה תעודות שקילה ו/או תעודות משלוח ממפעל המחזור אליו הועברה הפסולת.

[מסמך ג' – נספח ד']

נספח הוראות בטיחות

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם בין מועצה אזורית חבל יבנה (להלן: "המועצה") לבין הקבלן הזוכה במכרז 228 (להלן: "הקבלן").
2. במסגרת ההסכם יספק הקבלן למועצה שירותים להצבה של מכלי אצירה ייעודיים לפסולת אריזות קרטון למחזור, לאחזקה, לאיסוף, לפינוי ולשינוע תכולתם לאתר מחזור מוכר. הקבלן יבצע עבודתו בכפוף להוראות הבטיחות הנדרשות על פי כל דין.
3. למנהל מטעם המועצה הזכות להפסיק את עבודות הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה נגד המועצה במקרה של הפסקת עבודה כאמור.
4. בטיחות וגהות –

א. מבלי לגרוע משאר התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו הנזכרות בהסכם זה, מתחייב הקבלן ו/או מי מטעמו למלא התחייבויותיו תוך הקפדה על כל דיני הבטיחות בעבודה, ועל סטנדרטים ותקני הביצוע, האיכות והבטיחות הגבוהים ביותר המקובלים במשק הישראלי.

ב. בכל מקום בו דובר בהסכם זה על התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו, יפורשו הדברים כמכוונים למילוי התנאים הנזכרים בסעיף לעיל.

הקבלן מצהיר כי קרא האמור בנספח זה, הבין את תוכנו ויקיים את ההוראות הכלולות בו.

חתימה וחותמת הקבלן _____

כתב ערבות ביצוע

7. לכבוד
8. מועצה אזורית חבל יבנה
9. א.ג.ג,

10. הנדון: כתב ערבות מס'

1. לפי בקשת _____ מס' _____ ת.ז.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "**הנערב**"),
- אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ש"ח (במילים) _____ (בלבד (להלן: "**סכום הערבות**") שתדרשו מאת הנערב בקשר להבטחת מילוי מלוא תנאי מסמכי המכרז עבור הצבת מכלי אצירה לפסולת למחזור בתחום המועצה, תחזוקתם וכן פינוי תכולתם, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, וכן בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**"), בתנאי הצמדה שלהלן:
- "**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____.
- "**המדד החדש**" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
- הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
- (1) אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
- (2) אם המדד החדש יהא נמוך מהמדד היסודי, נשלם למועצה את הסכום הנקוב בדרישתה עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממועד קבלת דרישתכם לפי כתובתנו המפורטת לעיל, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. "**יום עסקים**" – כהגדרתו במערכת הבנקאית ועל פי הנחיות בנק ישראל מעת לעת.
5. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת _____ כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.
6. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון _____

המועצה על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם, על פי שיקול דעתכם הבלעדי.

7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם התבקשה הארכת תוקפה על ידי מנהל שפ"ע במועצה. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

[מסמך ג' – נספח ו']

פירוט סוגי כלי רכב ומספרי רישיון

להלן יפורטו סוגי הרכב שהנני מתחייב להעמיד לטובת פינני פסולת אריזות הקרטון במסגרת ההסכם, לרבות פירוט מספר כלי הרכב שברשותי מכל סוג, וכן פירוט מס' רישוי כל רכב:

מס' סד'	מתקן אצירה מיועד לפינני	סוג הרכב	מס' כלי הרכב שברשות הקבלן מאותו סוג רכב	מס' רישוי רכב
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

5.

חתימה וחותמת הקבלן _____

[מסמך ג' – נספח ז']

תכנית פינוי פסולת ממכלי אצירה

חבל יבנה (מועצה אזורית) בחרה ליישם את הסדרי ההפרדה המפורטים להלן:

נתוני רשות:

מספר תושבים: 6,000.

מספר בתי אב: 2,681.

מספר יישובים: 7.

[מסמך ג' – נספח ח']

אישור קיום ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד:

המועצה אזורית חבל יבנה ו/או עובדיה ו/או נבחריה

ד.נ. אבטח 79860 (להלן: "הרשות")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים בזאת כי הפקנו עבור _____ ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן") פוליסות ביטוח צד שלישי וחבות מעבידים וביטוחי כלי רכב אשר כוללות את הסעיפים והתנאים המפורטים להלן במלואם והמתייחסת לעבודות נשוא החוזה (להלן: "העבודות").

הכיסוי לא יפחת מתנאי ביטוח הרלוונטיים למועד תחילת הביטוחים לגבי ביטוח צד שלישי וחבות מעבידים, וללא הסתייגויות לתנאים אלו.

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של הרשות, הקבלן, קבלני המשנה וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

הביטוח כולל כדלקמן:

1. ביטוח צד שלישי: מס' פוליסה: _____

תאריך תחילה: _____ תאריך סיום: _____

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של 4,000,000 ₪ לאירוע ולא פחות מסכום של 4,000,000 ₪ לתקופה (12 חודשים).

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 1.1 בפוליסה יצויין במפורש שכל מי שאינו מופיע ברשימת מקבלי השכר אצל הקבלן ייחשב כצד שלישי לצורך פוליסה זו, בתנאי שאינו מכוסה בפוליסה לביטוח חבות מעבידים של הקבלן.
- 1.2 יצוין במפורש בפוליסה כי הרשות, כל הבאים מכוחה, נבחריה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 1.3 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי זיהום תאונתי ו/או הרעלה.
- 1.4 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי גוף הנובעים מאירוע הקשור בכלי רכב מנועי שאינם מכוסים על ידי ביטוח החובה של הרכב.
- 1.5 הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הקבלן.
- 1.6 הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות.
- 1.7 הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.8 הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול

אחריות של 200,000 ₪ (מאתיים אלף ₪) לאירוע.

1.9. רכוש הרשות ייחשב כרכוש צד שלישי לכל דבר ועניין ולעניין רכוש הרשות ו/או מי מטעמה לא תחול כל הגבלה בדבר רכוש הנמצא בחזקתו של ו/או בפיקוחו ו/או בשליטתו ו/או בהשגחתו של הקבלן ו/או רכוש שפועלים בו למעט החלק בו עליו פעל הקבלן במישרין.

2. ביטוח חבות מעבידים : מס' פוליסה : _____

תאריך תחילה : _____ תאריך סיום : _____

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע למקרה ולתקופה.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 2.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 2.2. הביטוח חל על כל עובד של הקבלן, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהקבלן ובין אם לאו.
- 2.3. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.4. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של 200,000 ₪ (מאתיים אלף ₪) לאירוע.
- 2.5. הביטוח כאמור אינו כפוף לכל הגבלה בדבר שעות עבודה, עבודות בגובה ובעומק.

3. ביטוח כלי רכב :

- 3.1. מ.ר. _____, תקופת ביטוח : _____, מתאריך _____ ועד _____
_____ . מספר פוליסה : _____, סוג הביטוח : _____.
- 3.2. מספר תעודת חובה משולמת : _____.
- 3.3. מ.ר. _____, תקופת ביטוח : _____, מתאריך _____ ועד _____
_____ . מספר פוליסה : _____, סוג הביטוח : _____.
- 3.4. מספר תעודת חובה משולמת : _____.
- 3.5. מ.ר. _____, תקופת ביטוח : _____, מתאריך _____ ועד _____
_____ . מספר פוליסה : _____, סוג הביטוח : _____.
- 3.6. מספר תעודת חובה משולמת : _____.
- 3.7. מ.ר. _____, תקופת ביטוח : _____, מתאריך _____ ועד _____
_____ . מספר פוליסה : _____, סוג הביטוח : _____.
- 3.8. מספר תעודת חובה משולמת : _____.
- 3.9. מ.ר. _____, תקופת ביטוח : _____, מתאריך _____ ועד _____
_____ . מספר פוליסה : _____, סוג הביטוח : _____.
- 3.10. מספר תעודת חובה משולמת : _____.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח :

- 4.1 כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו על ידי הקבלן אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).
- 4.2 בפוליסות הביטוח של הקבלן יכלול סעיף ויתור על תחלוף כנגד הרשות וכל הבא מטעמה לרבות חברות בנות ושלוכות של הרשות.
- 4.3 המבוטח בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות, עובדיה, נבחריה, המפקח, קבלנים וקבלני משנה של הקבלן.
- 4.4 במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי, בכפוף לקבלת הודעה מהקבלן ו/או מהרשות, אלא אם כן נודיע לרשות על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) ימים לפני כניסת הביטוח או אי החידוש לתוקף.
- 4.5 הביטוחים שערך הקבלן כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן מסר המבטח לרשות הודעה, במכתב שישלח בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) ימים מראש.
- 4.6 בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם לחוזה זה בטלים ומבוטלים : כל חריג או הוראה בפוליסה – **למעט תביעות המוגשות נגד הקבלן לבדו** – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כחוק, בעלי חיים, אופניים או רכוש של הרשות.
- 4.7 כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו, לפני קרות האירוע נשוא התביעה, או הקשור לעבודות ובלבד שסעיף זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 4.8 כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות הרשות מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיו"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות, שלעניין זה מוגדר גזבר הרשות וגם או האחראי על הביטוח ברשות.
- 4.9 כל הוראה בביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי הרשות. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס לרשות הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את הרשות במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.
- 4.10 לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.
- 4.11 הקבלן התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות בהתאם לדרישה. **הקבלן יחויב יחיד בגין חובותיו של "המבוטח" על פי תנאי והתניות הפוליסות.**
- 4.12 המבטח מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי חתימתו ע"ג אישור קיום ביטוחים זה הינו תנאי מוקדם

לקיום ההתקשרות בין הקבלן לרשות, ובהיעדר חתימתו ע"ג אישור ביטוחים הרשות לא היתה מתקשרת עם הקבלן, אף במחירים אחרים.
4.13. הפוליסות כפופות לתנאי אישור קיום ביטוחים זה.
ולראיה באנו על החתום:

שם המבטח	שם החותם	תאריך	חתימה וחותמת
----------	----------	-------	--------------

רשימת כלי הרכב המבוטחים

מס' סד'	תיאור	מס' רישוי	מס' תעודת ביטוח	מס' תעודת ביטוח צד שלישי רכוש	תאריך
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

[מסמך ג' – נספח ח']

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים			תאריך הנפקת האישור _____
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם : מועצה אזורית חבל יבנה ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או יחידות סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או משרדים המממנים	שם :	מתן שירותים לטיפול בפסולת אריות קרטון – אספקה, הצבה ואחזקה של כלי האצירה ושינוע תכולתם למחזור מוכר בישראל	☑ מזמין שירותים ומוצרים
ת.ז. ח.פ.	ת.ז. ח.פ.		
מען :	מען :		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
					סכום	מטבע	
צד ג'		ביט			1,000,000	₪	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
אחריות מעבידים		ביט				₪	302 – אחריות צולבת. 309 – ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור. 315 – כיסוי לתביעות מל"ל. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'.
		ביט				₪	309 – ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור. 319 – מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח. 328 – ראשוניות.
אחריות המוצר					4,000,000	₪	302 – אחריות צולבת. 309 – ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 332 – תקופת גילוי 12 חודשים.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):
004 - אשפה ושירותי מחזור 046 - מכירת/רכישת/השכרת ציוד

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח: