

נוהל אירועים המוניים תחת כיפת השמיים שאינם טעונים רישוי-מ.א. חבל יבנה

כל אירוע רב משתתפים המתקיים בתחומי מ.א. חבל יבנה, גם אם אינו נדרש ברישיון עסק יש לעדכן את המועצה.

האירוע יבחן אל מול הגורמים הרלוונטיים במועצה ויועברו הנחיות בהתאם. פרטי האירוע הכוללים - תאריך ושעות האירוע, מספר משתתפים, מקום האירוע ותוכן האירוע יועברו במייל 30 יום לפני המועד לגורמים הבאים:

שלמה לחר : shlomo.l@hevel-yavne.org.il
כרמית סדון : carmit.s@hevel-yavne.org.il

אירוע שאינו טעון רישוי

1. עצרות ציבוריות ועצרות בעד או נגד.
2. הפגנות פוליטיות או הפגנות ציבוריות.
3. הופעת אומן במסגרת הפגנה שאינה מהווה את עיקר האירוע.
4. אירועים במוסד חינוכי, לתלמידי המוסד ובני משפחותיהם, שלא למטרות מסחריות, שכניסה בהם מוגבלת לתלמידי המוסד או בני משפחותיהם.
5. אמפיתיאטרון, מקום אחר לעריכת אירועי תרבות, תחת כיפת השמים שנועדו עד 499 איש. (תיקון 5.11.13 לצו רישוי עסקים).
6. אצטדיון, אולם ספורט, שמספר המושבים הקבועים בו הוא מעל 500, אם הוא קים במוסד חינוכי המשמש את המוסד בלבד.. (תיקון 5.11.13 לצו רישוי עסקים)
7. אירועי הפעלה לילדים בשטח הציבורי שאינם כוללים מופע אומנים לקהל שאינו עולה על 500 איש.
8. טיול או צעדה.

מה במקום רישיון עסק?

- במרחב בית הספר הוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך מהוות מסגרת נאותה לבטיחות וקיום האירוע בצורה בטוחה.
- לאירועים שאינם טעונים רישוי: חוק הבטיחות במקומות ציבוריים על כל תקנותיו.
- הוראות פנימיות שתוציא רשות הרישוי לאירועים שבתחומה

תהליך בחינת האירוע

1. בקשה עקרונית לקיום אירוע תוגש לרשות הרישוי להחלטה אם האירוע טעון רישוי במחלקת רישוי עסקים עד 30 יום לפני האירוע.
2. החלטת רשות הרישוי תינתן ליזם לגבי חובת הרישוי או פטור.
3. לבקשה הטעונה רישיון עסק, יופנה היזם להכין בקשה לרישיון.

באירוע שאינו טעון רישיון יופנה היזם להמשך טיפול מול הגורמים הבאים:

1. מינוי אחראי אירוע
2. אישור בעל המקרקעין
3. אישור ותיאום עם המשטרה לנושאי בטיחות ואבטחה
4. אישורי בעלי מקצוע, מהנדס בטיחות. מהנדס קונסטרוקציה אם יש באתר בינוי, חשמלאי בודק
5. אישור כיבוי אש על פי הצורך
6. תיאום פינוי רפואי עם מד"א ע"פ הצורך.
7. טופס התחייבות להשאר מקום האירוע נקי ומסודר.