

המועצה האזורית חבל יבנה

מכרז פומבי מס' 280/2018

פניה לקבלת הצעות בענין:

**שירותי איסוף טיפול ופינוי גזם וגרוטאות
מתחום שיפוט המועצה האזורית חבל יבנה**

המועצה האזורית חבל יבנה

מכרז פומבי מס' 280/2018

מועצה אזורית חבל יבנה (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת הצעות לביצוע שירותי איסוף טיפול ופינוי גזם וגרוטאות מתחום שיפוט המועצה האזורית חבל יבנה רשאים להשתתף במכרז, יחידים ותאגידים הרשומים כדין בישראל, העומדים, ביום הגשת ההצעות, בכל תנאי הסף ותנאי העמידה במכרז, המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים.

את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי מועצה אזורית חבל יבנה, בימים א'-ה' בין השעות 8:00-12:00 תמורת סכום של 1,000 ₪ (במילים: אלף ש"ח ₪) **שלא יוחזרו**. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, וקודם לרכישתם הן במשרדי הגבייה והן באתר האינטרנט של המועצה האזורית חבל יבנה בכתובת www.hevel-yavne.org.il.

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז ואת שאר המסמכים והאישורים שפורטו במסמך ההוראות למשתתפים, יש למסור במסירה ידנית ב- 2 עותקים שיוגשו בתיבת המכרזים במשרדי המועצה, במעטפה סגורה נושאת ציון "**מכרז פומבי מספר 280/2018**" בלבד. ההצעות תוגשנה **עד ליום 21/03/2018 ד' ניסן תשע"ח בשעה 14:00 בלבד. מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שיידונו על ידי המועצה.**

פגישת הבהרות תיערך ביום 11/3/2018, כ"ה אדר, בשעה 10:00 במועצה אזורית חבל יבנה.

טלפון לבירורים: 08-8622148 או 050-6998373 גדי. **ישיבת ההבהרות הינה חובה.**

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום ובמסמכי המכרז נועד לצרכי נוחות בלבד, ואין הוא מכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" על פי דיני המכרזים.

בברכה,

משה ליבר, ראש המועצה

מועצה אזורית חבל יבנה

מכרז פומבי מספר 280/2018 לקבלת שירותי איסוף טיפול ופינוי גזם וגרוטאות מתחום

המועצה

1. כללי

- 1.1. המועצה האזורית חבל יבנה (להלן: "**המועצה**" ו/או "**המזמין**"), פונה בזאת לקבלנים על מנת לקבל הצעות לביצוע עבודות איסוף טיפול ופינוי גזם וגרוטאות (להלן: "**השירותים**" או "**העבודות**").
- 1.2. את מסמכי המכרז - ניתן יהיה לרכוש **במשרדי המועצה** בתמורה לתשלום של **1,000 ש"ח** אשר לא יוחזרו.
- 1.3. העבודות תבוצענה לפי ההוראות המצורפות במסמכי המכרז ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים הדרושים לביצוע, על חשבונו.
- 1.4. מועד משוער לתחילת ביצוע השירותים ע"פ המכרז הינו יום 1/5/2018.
- 1.5. מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:

2. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הם המסמכים, כדלקמן:

2.1. מסמך א' הוראות למשתתף

נספחים:

- א. תאור כללי של המציע – **נספח א'.**
- ב. פירוט ניסיון קודם של המציע - נספח ב'.
- ג. אישור רו"ח של המציע/מחזור כספי - נספח ג'1.
- ד. הצהרת משתתף לעניין קבלן שירות - נספח ג'2.
- ה. תצהיר בדבר העדר הרשעות - נספח ד'.
- ו. נוסחי תצהירים - לעניין עובדים - נספחים ה'1 - ה'3.
- ז. ערבות מכרז נספח ו'.

2.2. מסמך ב' - כתב ההצעה וההתחייבות (כולל טבלת ריכוז מחיר מקסימום)

2.3. מסמך ג' - הסכם המכרז

נספחים להסכם:

- א. מפרט טכני לביצוע השירותים - נספח א'.
- ב. התחייבות לביצוע עבודה בשעת חירום - נספח ב'.
- ג. נוסח אישור עריכת ביטוח - נספח ג'.
- ד. ערבות ביצוע נספח ד'.

כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

a. ישיבת הבהרות - חובה

i. ישיבת הבהרות ו/או סיור קבלנים תערך בתאריך 11/3/2018 בשעה 10:00

במשרדי המועצה.

ii. מובהר בזאת, כי חלה חובה על כל המציעים להשתתף בישיבה! מציע אשר לא

ישתתף בישיבה - הצעתו תפסל על הסף ולא תובא לדיון!.

3. תיאור כללי של העבודות

3.1 מכרז זה הינו לביצוע עבודות פינוי גזם וגרוטאות מתחום הישובים שבתחום שיפוט המועצה (להלן - **העבודות ו/או השירותים**).

3.2 העבודות יבוצעו בסבבי פינוי, כמפורט במפרט הטכני.

3.3 תקופת ההתקשרות מכוח ההסכם הינה כמפורט בהסכם המכרז.

3.4 עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז - על המציעים לעיין היטב בהסכם המצורף ובמפרטים הטכניים.

3.5. כמידע כללי בלבד, מובא לידיעת המשתתפים במכרז כדלקמן:

3.5.1. בתחום המועצה 7 ישובים:

- מושב ניר גלים, מושב בני דרום, מושב בית גמליאל, מושב בן זכאי, קבוצת יבנה, ישיבת כרם ביבנה, מכללת גבעת וושינגטון, ושני מוסדות חינוך - ישיבת נווה הרצוג, מוסד צופיה.
- המכרז יכלול בשלב הראשון את הישובים: בני דרום, ניר גלים, בית גמליאל וגבעת וושינגטון.

3.5.2. בהתאם להערכות של המועצה נאספו במהלך השנה האחרונה מתחום הישובים בהם נערך מכרז כ- 90 טון גזם במוצק לחודש, בכ-22 פניניים (הובלות של משאיות מלאות) במוצק בחודש.

3.5.3. **להסרת ספק מובהר, שאין בהערכות אלו כדי לחייב את המועצה ולא יהיה בסטייה כלשהי מהן כדי ליצור עילה לתביעות כספיות או אחרות כלשהן מצד המשתתפים במכרז ו/או מצד הזוכה בו.**

3.5.4. הזוכה במכרז יהיה חייב לפנות את כל ערימות הגזם והגרוטאות מכל תחום שטח שיפוטה של המועצה.

3.5.5. על הזוכה במכרז יהיה לאסוף ולהוביל את הגזם והגרוטאות, לאתר / תחנת מעבר מוכרז כדין לסילוק וטיפול בגזם ברדיוס של עד 50 ק"מ מגבולות שטח שיפוטה של המועצה.

3.5.6. התמורה הנקובה בהצעתו של המציע למכרז כוללת את כל ההוצאות שתהיינה לזוכה במכרז בקיום התחייבותיו שבחוזה זה, לרבות הוצאות האיסוף וההובלה של האשפה לאתר לסילוק פסולת, טיפול ודמי כניסה/טיפול באתר עלות הטמנה, כל ההוצאות.

3.5.7. הזוכה במכרז יהיה חייב בהגשת דו"חות שונים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות על כמויות הגזם / גרוטאות שתפונה על ידו מתחומי המועצה או מחלק מתחום זה, לרבות תעודות שקילה. החשבון החודשי לא ייחשב כמוגש כל עוד לא צורפו אליו כל המסמכים שהזוכה במכרז חייב בהמצאתם למועצה, לרבות תעודות שקילה כאמור.

3.5.8. המציע הזוכה יידרש להציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שיימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות נשוא המכרז.

3.5.9. מובהר בזאת, כי לאור העובדה כי חלק מהשירותים אמורים להתבצע במתחמים מאובטחים, מוסדות חינוך - יהיה על הזוכה במכרז למלא בקפדנות אחר הוראות משטרת ישראל וקצין הביטחון של המועצה, כפי שתיקבענה על ידם, מעת לעת, בתקופת ביצוע השירותים, לרבות לעניין אי העסקת עובדים בעלי עבר פלילי או עובדי שטחים בביצוע השירותים במתחמים האמורים. על הזוכה במכרז בלבד תחול האחריות לקבלת כל האישורים הנדרשים לעובדיו לכניסה למחנה משמר הגבול. מידע בנושאים אלה יימסר לזוכה ע"י קב"ט המועצה.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות והתנאים המצטברים כדלקמן:

4.1. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בטיפול ופינוי גזם לפחות 3 שנים ברציפות במהלך 5 השנים האחרונות וסיפק את השירותים בתקופה כאמור עבור לפחות שתי רשויות מקומיות - כאשר אחת מהן בגודל של 6,000 תושבים ואחת מהשתיים לפחות היא רשות מקומית מסוג מועצה אזורית.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו –נספח א' למסמכי המכרז, מלא וחתום ע"י המציע.

המלצות משתי רשויות מקומיות אשר אחת לפחות היא מועצה אזורית. בהמלצה תצוין תקופת ההתקשרות, סוג השירות שסופק, גודל הרשות (מספר תושבים) מידת שביעות רצון הרשות מהמציע, שם נותן ההמלצה, תפקידו, מס' טלפון, דוא"ל וכתובת.

4.2. המציע הינו בעל מחזור כספי של 4 מיליון ש"ח (לא כולל מע"מ) מפעילות בתחום טיפול ופינוי פסולת, בשנתיים מתוך השלש השנים האחרונות (2015-2017)

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

אישור רוי"ח של המציע בנוסח המצורף **כנספח ג'1** למסמכי המכרז.

4.3. המציע הוא בעל הרישיונות הבאים:

4.3.1. רישיון לאיסוף והובלת אשפה לפי סעיף 5.1 (ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה - 1995.

4.3.2. רישיון מוביל לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

העתק מאושר ע"י עו"ד ("העתק נאמן למקור) של הרישיונות כאמור ע"ש המציע.

בהתייחס לרישיון "קבלן שירות" - ניתן להגיש העתק של הרישיון כאמור ע"ש המציע (מאושר ע"י עו"ד - נאמן למקור) ולחלופין אישור משרד הכלכלה על הגשת בקשה לרישוי ע"י המציע. בנוסף - יחתום המציע על הצהרה בנוסח המצורף **כנספח ג'2** למסמכי המכרז.

4.4. בבעלות המציע (לרבות שכירות לטווח ארוך - ליסינג) כלי הרכב, כדלקמן:

2 (שתי) משאיות מנוף משאית במשקל של 16 טון, לפחות, מסוג רכינה הכוללת מנוף בעל זרוע וכף מסתובבת וארגז בנפח של 30 קוב לפחות, המיועדת לאיסוף גזם ופסולת גושית. , משנת ייצור 2016 לפחות [להלן: "**משאיות מנוף**"].

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו העתקי רישיונות של כלי הרכב כנדרש לעיל ע"ש המציע, מאומתים כהעתק נאמן למקור ע"י קצין הרכב של המציע או עו"ד של המציע.
ככל שכלי הרכב הינם בשכירות לטווח ארוך (ליסינג) אצל המציע יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן:

■ רישיון רכב ע"ש חברת הליסינג.

■ אישור של חברת הליסינג לפיו כלי הרכב הינו ברשות המציע והועמד לרשותו בהתאם לשכירות לטווח ארוך (ליסינג) ולחלופין הסכם עם חברת הליסינג ביחס לשכירות בגין כלי הרכב.

למען הסר ספק, לא יתקבלו מסמכי הזמנות רכב או הסכמים שכירות / שימוש עם קבלנים / חברות שאינן חברות ליסינג.

4.5. המציע מעסיק קצין בטיחות בתעבורה, בעל תעודה בתוקף. להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

העתק כתב הסמכה של קצין הבטיחות. העתק תעודת קצין בטיחות בתעבורה - בתוקף.

4.6. למציע הסכם תקף עם תחנת מעבר ו/או מתקן קצה לטיפול בפסולת ו/או אתר הטמנה במרחק של עד 50 ק"מ ממרכז תחום השיפוט של המועצה.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

העתק של הסכם תקף כאמור (ניתן למחוק מחירים).

לחלופין, אישור של תחנת המעבר/מתקן קצה/אתר ההטמנה - לפיו למציע הסכם בתוקף עם תחנת המעבר/מתקן הקצה/אתר ההטמנה.

4.7. המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה שיש עמה קלון או בעבירות מרמה וזאת בשלוש (3) השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

תצהיר בנוסח **נספח ד'** למסמכי המכרז, חתום ע"י מורשי החתימה של המציע ומאושר ע"י עו"ד.

4.8.1. המציע ו/או בעלי השליטה בו לא הורשעו בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף שהוא מכרז זה (להלן: "**חוקי העבודה**").

בסעיף זה: "בעל שליטה" - כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

4.8.2. המציע ו/או בעלי השליטה בו לא נקנסו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב- 2 קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה כהגדרתם במכרז זה. מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עבירה, ייספרו כקנסות שונים.

בסעיף זה: "בעל שליטה" - כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

לצורך הוכחת האמור בסעיפים קטנים 1 ו- 2 לעיל, יצרף המציע להצעה **תצהיר שלו ושל כל בעלי השליטה בו**, בנוסח המצורף כנספח ג' 2 למסמכי המכרז **וכן אישור** של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעה שלא תעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים 1 ו- 2 לעיל, **תפסל על הסף**.

המזמין יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע שלגביו או שלגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של גורם ציבורי אחר ו/או המזמין, איתם התקשר המציע במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידי המציע בהתקשרות עם אותו גורם.

4.9. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית להבטחת ההצעה - כמפורט במסמכי המכרז.

4.10. נציג מטעם המציע השתתף בישיבת הבהרות חובה.

לא קיים המציע את כל התנאים האמורים לעיל להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין: לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו, הכל בהתאם להוראות הדין.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים שלהלן:

5.1. סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות/תשובות הבהרה בכתב שנשלחו למשתתפים במכרז, ככל שנשלחו.

- 5.2. תיאור כללי של פרטי המציע ומילוי פרטים בהתאם למפורט בנספח א' למסמכי המכרז.
- 5.3. כל המסמכים הנדרשים בס' 4 לעיל.
- 5.4. כל מסמכי המכרז מלאים ע"י המציע וחתומים.
- 5.5. תצהירים בנוסח נספחים ה'1-ה'2 חתומים בידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאומתים ע"י עו"ד.
- 5.6. אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבוניות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 5.7. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.
- 5.8. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.
- 5.9. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות), התשל"ו - 1971.
- 5.10. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 5.11. במידה והמציע הינו תאגיד: 5.11.1. תעודת רישום של התאגיד.
- 5.11.2. תמצית רישום מעודכנת מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסי התאגיד.
- 5.11.3. אישור עו"ד או רו"ח:
 - 5.11.3.1. כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לביצוען הינן, במסגרת סמכויות התאגיד.
 - 5.11.3.2. שמות כל המנהלים של התאגיד.
 - 5.11.3.3. שמות האנשים/מורשי החתימה אשר חתימתם מחייבת את התאגיד.
- 5.12. במידה והמציע הינו שותפות:
 - 5.12.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
 - 5.12.2. הסכם השותפות.
 - 5.12.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 5.13. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז.

הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפוסלה

6. ערבות להבטחת ההצעה

- 6.1. כל מציע יצרף להצעה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, בת פירעון עם דרישה ראשונה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ו' בסך של 30,000 ש"ח (שלושים אלף ש"ח). על הערבות להיות בתוקף עד ליום 30/6/2018
- 6.2. הערבות תוצא לבקשת המציע וע"ש המציע - לטובת המועצה.

- 6.3. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 90 ימים נוספים והמשתתף במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור להאריך את תוקף הערבות. אי הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.
- 6.4. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות הבנקאית לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למשתתף אחר.
- 6.5. משתתף שהצעתו לא זכתה, הערבות הבנקאית תוחזר לו במועד משלוח ההודעה בכתב שתיתן המועצה באשר לאי זכייתו או במועד החתימה על הזמנת העבודה עם הזוכה, לפי שיקול דעתה של המועצה.

7. אופן הגשת ההצעה:

- 7.1. מחירי ההצעה של המציע יכללו את כל העבודה, החומרים, הציוד, האספקה ואת כל ההוצאות והרווח, לרבות מיסים, היטלים, תשלום לקרן ביטוח, הטבות סוציאליות החלים על מחירי העבודה וכו', פרט למע"מ, אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז.
- 7.2. הצעת המחיר תהיה בש"ח, לא כולל מע"מ, עבור כל **איסוף ופינוי בודד** (= סבב פינוי, כהגדרתו להלן) של גזם או גרוטאות, **וכולל כל העלויות השונות, לרבות אגרות והיטלים**.
- 7.3. **לעניין זה "איסוף ופינוי בודד" פירושו** - סבב פינוי, הכולל איסוף גזם או גרוטאות בישוב אחד או יותר מיישובי המועצה, עד למילוי מלוא ארגז המטען של משאית בנפח של 30 מ"ק, לפחות לאחר הידוק מרבי של הגזם או הגרוטאות והובלתם של הגזם והגרוטאות לאתר טיפול בפסולת.
- 7.4. **במכרז נקבע מחיר מירבי עבור סבב פינוי / איסוף ופינוי בודד כאמור, סך של 1,400 ש"ח לסבב, לא כולל מע"מ (להלן - המחיר המרבי).**

7.5. המציעים יתמודדו על ההנחה שתינתן ביחס למחיר המרבי ע"י כל מציע.

- 7.6. מובהר בזאת כי המחיר לסבב כולל את כל העלויות בגין כל השירותים הנכללים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.
- 7.7. על המציע לרשום בהצעתו במכרז (מסמך ב' למסמכי המכרז) במקום המיועד לכך, את שיעור ההנחה באחוזים המוצע על ידו ביחס למחיר המרבי וכן את סכום התמורה המבוקש על ידו לכל סבב (לאחר ההנחה).
- במקרה של סתירה בין המחיר המוצע לבין שיעור ההנחה - יחייב שיעור ההנחה (באחוזים) הנקוב בהצעת המציע את המציע.

אין לנקוב בהנחה שלילית.

במידה ומציע לא נותן הנחה - יש לרשום את המחיר המרבי כמחיר המוצע.

אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המרבי - הצעה כזו תפסל על הסף ולא תובא לדיון.

- 7.8. על המשתתפים לקרוא בעיון את הסכם המכרז, לרבות המפרט הטכני - השירותים כוללים את כל העבודות הכלולות בהסכם המכרז והמפרט הטכני.
- 7.9. המחירים אשר יוצעו על ידי המציע יהיו תקפים במהלך כל תקופת ההסכם (למעט תוספות שנקבעו במפורש בהסכם).
- 7.10. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי תוספת או הסתייגויות שהיא. כן יצרף המציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 5 דלעיל.

7.11. המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, ויטביע חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, ישים את המסמכים במעטפה **סגורה** וישלשל את המעטפה לתיבת המכרזים המיועדת לכך במשרדי המועצה האזורית חבל יבנה. ההצעות תוגשנה במסירה אישית ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

7.12. טרם הגשת ההצעה יש לקבל חותמת "נתקבל" במזכירות המועצה.

7.13. **המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הינו 21/03/2018 ד' ניסן תשע"ח**

7.14. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה וכן תוקף הערבות הבנקאית שצורפה למסמכי המכרז, והמציע מחויב לעשות כן.

7.15. מגישי ההצעות רשאים להשתתף במעמד פתיחת מעטפות המכרז.

8. התמורה

8.1. בתמורה לקיום התחייבויותיו עפ"י מסמכי המכרז, יהיה הקבלן זכאי לתמורה, הנקובה בהצעתו, **מסמך ב' למסמכי המכרז**.

8.2. מובהר כי התמורה הינה תמורה סופית עבור קיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן עפ"י כל מסמכי המכרז, והיא לא תשתנה מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או בגין כל שינוי אחר.

במסגרת ההצעה ייתן המציע את הצעתו לגובה התמורה (ללא מע"מ) אשר תשולם לו בעבור כל השירותים הרשומים במסמכי המכרז, על פי כל הדרישות המצוינות במסמכי המכרז.

העדכון היחידי לתמורה שתשולם לקבלן נכלל במסגרת הוראות ההסכם והמציעים מופנים לאמור בהוראות ההסכם לעניין זה.

9. מסמכים, דוגמאות והסברים

9.1. המציע המשתתף במכרז, יכול לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים בקשר למכרז, במשרדי מזכירות המועצה, לאחר הודעה ותיאום מראש.

9.2. המציע בחותמו על מסמכי המכרז מצהיר בזאת, כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו (בין אם אלו צורפו ובין אם לאו) והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים שבמכרז.

10. סתירות ו/או אי התאמות

10.1. המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות, שגיאות, אי התאמות או ספקות כלשהם, שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא, ובמקרה כזה, עליו לפנות לקבלת הבהרות למנהל איכות הסביבה והשפ"ע במועצה, מר גדי סימון בכתב, בדוא"ל GADI@HEVEL-YAVNE.ORG.IL או בפקס 08-8622148, עד 15/3/2018 בשעה 12:00 יש לוודא קבלת פקס' בטלפון מס' 0506998373.

10.2. מי שלא יפנה לקבלת הבהרות בכתב באופן ובמועד כאמור לעיל, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.

10.3. רק הבהרות ו/או תיקונים ו/או הודעות אשר תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז (בדואר / דוא"ל / בפקס) יחייבו ויהיו חלק ממסמכי המכרז ועל המציע יהיה לצרף חתומות על ידו להצעתו

והמציע לא יוכל להסתמך על הבהרות והסברים אשר ניתנו לו לטענתו בעל פה ו/או באמצעות הטלפון.

10.4. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות/פניות של המשתתפים.

השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על ידו להצעתו.

11. ביטוח

- 11.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז.
- 11.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.
- 11.3. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 11.4. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.
- 11.5. על המציע הזוכה להמציא לידי המועצה את אישור עריכת ביטוחים, נספח ג' להסכם, 14 יום לפני חתימת ההסכם וכתנאי לחתימה על ההסכם.

12. ערבות ביצוע

במעמד החתימה על החוזה, ימציא הקבלן הזוכה למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז בסך של 60,000 (שישים אלף) ש"ח, וזאת להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע הזוכה לפי תנאי החוזה והמכרז. בנוסח הרצ"ב **נספח ד'** להסכם

13. בחינת ההצעות

- בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. ההצעות הכשרות יבחנו בהתאם לאמות המידה כמפורט להלן-
- א. הצעת המחיר של הקבלן לשירותים נשוא המכרז הנדרשים תהווה 80%.
- ב. התרשמות מאיכות הקבלן - 20%.
- פרוט אמות המידה והשקלול:
- מחיר ההצעה** (80% בשקלול) יקבע בהתאם למחיר המוצע ע"פ ההצעות במכרז.
- הציון יקבע על פי ההצעה הזולה ביותר שתקבל ציון מרבי (80), ניקוד יתר ההצעות יחושב יחסית למחיר הנמוך ביותר על פי הנוסחה:
- המחיר הנמוך ביותר שהוצע X 80
- המחיר שהציע המציע

איכות ההצעה - 20% בשקלול ע"פ הפרמטרים הבאים -

התרשמות מהמלצות / שביעות רצון משירותי המציע - 20% -

הניקוד בסעיף זה למציעים יינתן על פי שביעות הרצון מהשרות של המציע כפי שבאה לידי ביטוי בכושרו של המציע לביצוע עבודות ואספקת שירותים עבור המועצה או עבור רשויות מקומיות אחרות או גופים אחרים - בהתאם להמלצות שצורפו להצעת המציע או רשימת ממליצים שצורפו ע"י המציע להצעה או גופים אחרים עבורם סיפק המציע שירות.

הניקוד יקבע על פי סקר שביעות רצון שתערוך ועדה מעובדי המועצה המכירים את העבודה והדרישות.

הסקר יבוצע מול 2 גופים שנכללו ברשימת הממליצים ו/או המלצות המציע ו/או גופים להם סופקו שירותים ע"י המציע - הבחירה למי לפנות תהיה ע"פ שיקול דעתה המלא של המועצה.

שני הגופים אליהם יופנו שאלות הסקר - תערך פניה אל אחד מבעלי תפקידים בגוף הרלבנטי, בין בעלי התפקידים: מנכ"ל, מנהל שפ"ע / מנהל תפעול, גזבר, הממליץ.

כל בעל תפקיד יתבקש לענות על השאלות:

דרג/י את רמת שביעות הרצון שלכם מהמקצועיות של המציע בין 1 ל- 10 כאשר 10 הוא רמת שביעות רצון מצויינת ו-1 הוא חוסר שביעות רצון מוחלט.

דרג/י את רמת שביעות הרצון שלכם מרמת השרות של המציע בין 1 ל- 10 כאשר 10 הוא רמת שביעות רצון מצויינת ו-1 הוא חוסר שביעות רצון מוחלט.

תוצאות הסקר ישוקללו באופן הבא -

ניקוד משוקלל של כל גוף ממליץ יינתן למציע ע"פ סך הניקוד שניתן ע"י הממליץ לשאלות לחלק למספר השאלות - 2.

סה"כ ניקוד למציע - יעשה ע"פ ממוצע הניקוד שניתן ע"י שלושת הממליצים - כלומר ע"פ הנוסחה לעיל לחלק למספר ממליצים - 2.

לצורך שקלול והשוואה בין המציעים - יערך שקלול לפי ציון ממוצע. ציון ממוצע זה ישוקלל כך שהמציע שקיבל את הציון הגבוה ביותר ע"פ ההסבר לעיל יקבל 20 נקודות ושאר המציעים יקבלו ציון על פי הנוסחה:

סך הנקודות הממוצע של המציע לשאלות הסקר X 20

לחלק סך הנקודות הממוצע של המציע בעל הדרוג הגבוה ביותר

מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על צנעת הפרט ואובייקטיביות הסקר, מותר בזה המציע מראש על קבלת מידע בדבר זהות לקוחותיו שדרגו את שביעות רצונם באשר לשאלות הנ"ל. המציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את הדרוג המפורט אך לא את שמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים.

מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן יהיה זהה והטוב ביותר - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות לעניין ההצעה הכספית ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין כל ההצעות.

14. שונות

14.1. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

14.2. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

14.3. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.

- 14.4. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 14.5. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים (הקבלן המציע ו/או קבלני המשנה מטעמו) אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 14.6. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 14.7. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.
- 14.8. הצעת משתתף אשר תהיה נמוכה מאומדן המועצה ביותר מ 20% רשאית תהא הוועדה לפסול את ההצעה אם השתכנעה כי ההצעה החורגת איננה ריאלית במונחים של מחירי שוק.
- 14.9. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 14.10. בהצעת הקבלן אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.
- 14.11. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

15. הודעה על זכייה וההתקשרות:

- 15.1. לאחר קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה. בהודעה יקבע מועד תחילת ההתקשרות ועד למועד זה על הקבלן להשלים את כל ההיערכויות לביצוע העבודות.
- 15.2. תוך 14 (ארבע עשרה) ימים ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ערבות ביצוע ואישור על עריכת הביטוחים.
- 15.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 14.6 לעיל, תוך התקופה האמור שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להזמין את העבודה מכל קבלן אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
- 15.4. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

16. כללי

- 16.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים

אחרים. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.

16.2. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

בברכה,

משה ליבר

ראש המועצה האזורית

חבל יבנה

נספח א'

תיאור כללי של המציע (נספח א')

שם המציע:

ח.פ.ת.ז. כתובת: _____ טלפון: _____

פקס: _____ כתובת _____

דוא"ל _____

2. תאור המציע / החברה (כולל "עץ מבנה" המפרט תפקידים של אנשי המפתח):

3. מספר המועסקים במציע/חברה .

4. כח אדם שישמש לביצוע השירותים נשוא המכרז הפרוט יכלול: מסי עובדי מנהלה, נהגים, פועלי איסוף ועוד.

5. פירוט כלי הרכב שישמשו את המציע בביצוע העבודות נשוא המכרז

תיאור ניסיון קודם נספח ב'

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות ממליצים, מועדי הביצוע והיקף :

א.	המזמין	טלפון	דוא"ל
מספר תושבים			
תיאור העבודה			
מקום ביצוע			
תקופת הביצוע:			
היקף תקציבי של העבודה :			
אחראי לעבודה :			
איש קשר אצל המזמין :			

ב.	המזמין	טלפון	דוא"ל
מספר תושבים			
תיאור העבודה			
מקום ביצוע			
תקופת הביצוע:			
היקף תקציבי של העבודה :			

אחראי לעבודה :
איש קשר אצל המזמין :

ג.	המזמין	טלפון	דוא"ל
	מספר תושבים		
	תיאור העבודה		
	מקום ביצוע		
	תקופת הביצוע:		
	היקף תקציבי של העבודה :		
	אחראי לעבודה :		
	איש קשר אצל המזמין :		

הערות:

6. יש לצרף המלצות מופרטות עבור כל עבודה שנזכרה לעיל.
7. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
8. עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

חתימה וחותמת המציע: תאריך: _____

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח נספח ג'1

שם המשתתף:

תאריך:

הרינו להצהיר כדלקמן :

הרינו להצהיר כי בשנת 2015 וגם באחת מהשנים 2016 או 2017 היו למשתתף מחזור הכנסות מביצוע עבודות דומות/ מקבילות לעבודות נשוא מכרז זה, שבוצעו על ידו, בסך שאינו נמוך מ 4 מליון ₪ (לא כולל מע"מ), בכל אחת מהשנים כאמור

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2015 היה בסך של

פ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2016 היה בסך של

פ (לא כולל מע"מ).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2017 היה בסך של

שה (לא כולל מע"מ).

חתימת המשתתף:

אישור רואה חשבון

לבקשת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווה לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים 2015, 2016, 2017.

תאריך: _____ בכבוד רב, _____

רו"ח

הצהרת המשתתף לעניין "קבלן שירות" נספח ג'2

אני הח"מ

המשמש _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**),
מוסמך מטעם המציע ליתן הצהרה זו ונותן הצהרתי זו במסגרת הצעת המציע במכרז שפורסם ע"י המועצה
האזורית חבל יבנה (להלן - **המועצה**) -

1. ידוע ונמסר למציע כי המועצה הינו גוף ציבורי כמשמעות המונח בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני שירות
בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג - 2013 (להלן - **החוק**).

2. הריני לאשר כי המציע מכיר את הוראות החוק ובקיא במשמעות / השלכות חוק זה בעת ביצוע שירותים
ע"י המציע עבור רשות מועצה.

3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל רישיון קבלן שירות כהגדרתו בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם,
התשנ"ו - 1996.

לחלופין, הריני לאשר כי המציע הגיש בקשה להסדרת הרישוי כאמור והוא מתחייב להסדיר את הרישיון
לא יאוחר מתוך 90 יום ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז, ככל שיזכה במכרז.

ידוע למציע כי הסדרת הרישיון כאמור, הינה תנאי מהותי לביצוע השירותים נשוא המכרז.

4. הריני לאשר כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יחולו ההוראות הבאות -

א. המציע יחיל על כל עובדיו, המועסקים בביצוע השירותים ע"פ ההסכם נשוא המכרז בתחום
המועצה, תנאי עבודה שלא יפחתו מתנאי העבודה המוסכמים, כהגדרתם בחוק ובצו שפורסם
מכחו, צו העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים,
התשע"ג - 2013.

ב. המציע יפעל ויקיים את כל הוראות החוק והצו, לרבות חוק העסקת עובדי קבלני כח אדם.

ג. המציע ימסור למועצה, מעת לעת, ע"פ דרישתה, תלושי שכר ו/או ניתוחי שכר של העובדים
המועסקים על ידו בביצוע השירותים נשוא המכרז, לבחינת עמידת המציע בהצהרתו דלעיל.

5. **הריני לאשר כי במסגרת הגשת ההצעה במכרז, נלקחו על ידי המציע בחשבון כל העלויות ו/או
תוספות הנדרשות לצורך מילוי התחייבות המציע ע"פ הוראות החקיקה כאמור והמציע לא יהיה
זכאי לכל תוספת כלשהי לעניין זה מאת המועצה.**

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

תצהיר העדר הרשעות (נספח ד')

אני הח"מ

ת.ז.

לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

א. הנני נותן תצהיר זה בשם(להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה האזורית חבל יבנה (להלן: "המועצה") אני מצהיר/ה כי הנני מורשה חתימה במציע ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

ב. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה שיש עימה קלון או בעבירות מירמה וזאת בשלוש (3) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.

ג. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום הופיע בפני, עו"ד _____ מ.ר. _____
אשר משרדי בכתובת _____, מר/גב', המוכר לי
באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

, עו"ד

נספח ה'1

תצהיר קיום זכויות עובדים - קבלן

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

אני משמש כ _____

אצל הקבלן _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה;

1. הקבלן ובעלי השליטה בו מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").

2. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז*;

3. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- עבירות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן הורשעו ב- _____ עבירות ע"פ חוקי העבודה*.

4. הקבלן, בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות*.

(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)

5. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס הקבלן ע"י המינהל ב- _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, בעלי השליטה בקבלן נקנסו ע"י המינהל ב- _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בקבלן נקנסו ב- _____ קנסות ע"פ חוקי העבודה*.

- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.]*

יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

בעל שליטה - כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981. הנני מצהיר, כי

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימה)

אישור

אני הח"מ , עו"ד (מ.ר.) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גבי _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

תצהיר קיום זכויות עובדים - בעל שליטה בקבלן

אני הח"מ, ת.ז., לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

אני בעל שליטה אצל (להלן: "הקבלן"), כהגדרת מונח זה ע"פ חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

2. הקבלן ואני מקיימים את חובות הקבלן בעניין זכויות עובדים ע"פ חוקי העבודה המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא המכרז (להלן: "חוקי העבודה").

3. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי לא הורשעו בעבירה לפי חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

4. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הורשע הקבלן ב- עבירות ע"פ חוקי העבודה, אני הורשעתי ב- עבירות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי הורשעו ב- עבירות ע"פ חוקי העבודה*.

5. הקבלן, אני וחברות אחרות בבעלותי מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת (להלן: "המינהל") בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז/ נקנסו בפחות מ- 2 קנסות בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה בשלוש שנים האחרונות*.
(קנסות שניתנו בגין אותה עבירה נספרו כקנסות שונים)

6. במהלך שלוש השנים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, נקנס הקבלן ע"י המינהל ב- קנסות ע"פ חוקי העבודה, אני נקנסתי ע"י המינהל ב- קנסות ע"פ חוקי העבודה, חברות אחרות בבעלותי נקנסו ב- קנסות ע"פ חוקי העבודה*.

- מצורף לתצהיר זה אישור המינהל ביחס לנתונים המפורטים לעיל.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

בעל שליטה - כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981. הנני מצהיר, כי זהו

שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____(חתימה)

אישור

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.) מאשר, כי ביום הופיעה בפניי מר/גב' ת.ז., ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח ה' 3

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מסי 21/2013 אשר פרסמה המועצה האזורית יואב, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

□ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

□ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה _____

אישור

הריני לאשר, כי ביום הופיע/ה בפני עו"ד ה"ה, ת.ז.,
ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן,
אשר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

[נספח ו']

נוסח הערבות הבנקאית לצורך השתתפות במכרז

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית חבל יבנה

א.ג.נ,

הנדון: כתב ערבות מס'

9. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.פ.ח/פ.ח.צ. _____, מרחוב

_____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב"),
אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים) בלבד (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' 280/2018 ולהבטחת מילוי מלוא תנאי מסמכי המכרז עבור תחזוקת כלי אצירה לפסולת למחזור בתחום המועצה וכן פינוי תכולתם, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, וכן בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש ינואר 2018_ שהתפרסם בתאריך 15/2/2018.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

(1) אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

(2) אם המדד החדש יהא נמוך מהמדד היסודי, נשלם למועצה את הסכום הנקוב בדרישתה עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

10. לפי דרישתכם הראשונה בכתב אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממועד קבלת דרישתכם לפי כתובתנו המפורטת לעיל, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

"יום עסקים" – כהגדרתו במערכת הבנקאית ועל פי הנחיות בנק ישראל מעת לעת.

11. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.
12. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם, על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
13. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/6/2018 (כולל) בלבד, ולאחר מועד זה תהא ניתנת להארכה עד ליום 30/9/2018 בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 3 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל בכתובתנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
14. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

מסמך ב'

כתב הצעה והתחייבות

מועצה אזורית חבל יבנה מכרז מס' 280/2018

הצעה והצהרת המשתתף במכרז למתן שירותי איסוף טיפול וסילוק גזם וגרוטאות במועצה האזורית חבל יבנה

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את, קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות נשוא המכרז. וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י

- מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודה שניתן ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא ראית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
10. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
11. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי ותך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המועצה כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמועצה תורה לנו.
12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

13. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי ככל שיהיו שתי הצעות כשרות או יותר שיהיו זהות, תהא רשאית המועצה לעשות התמחרות בין מציעים אלו, עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר כמו כן ידוע לנו כי ההצעות יבחנו ע"פ מבחני איכות /מחיר שנקבעו במכרז.
14. ידוע ומוסכם עלינו כי התמורה כוללת את כל השירותים נשוא המכרז, לרבות כל אלו המפורטים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.
15. ידוע לנו ומוסכם עלינו כי במכרז נקבע מחיר מירבי לאיסוף ופינוי בודד כהגדרתו בהסכם - בסך של 1,400 ש"ח וכי הצעה שתנקוב במחיר הגבוה מהמחיר המירבי תפסל על הסף ולא תובא כלל לדיון.
16. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו הינה כדלקמן:

17.

מחיר מירבי לפינוי בודד שנקבע 1,400 ש"ח ללא מע"מ - אין לנקוב במחיר העולה על המחיר המירבי במכרז - בש"ח ללא מע"מ		"איסוף ופינוי בודד" פירושו - סבב פינוי, הכולל איסוף גזם וגרוטאות בישוב אחד או יותר מיישובי המועצה, אך לא יותר מ- 4 ישובים בסבב איסוף, עד למילוי מלוא ארגז המטען של משאית בנפח של 30 מ"ק, לפחות לאחר הידוק מרבי של הגזם והגרוטאות והובלתם של הגזם והגרוטאות לאתר טיפול בפסולת.	
שיעור ההנחה באחוזים (%)	מספר:	במילים:	
מחיר מבוקש לאיסוף ופינוי בודד - סכום כולל לאחר הנחה, ללא מע"מ			
מע"מ 17%			
מחיר מבוקש לאיסוף ופינוי בודד - לאחר הנחה וכולל מע"מ			

19. ידוע לנו כי התמורה הנקובה לעיל הינה קבועה ואחידה ולא נהיה זכאים לתמורה נוספת, למעט ככל שהדבר נכלל במסגרת סעיפי ההסכם.

תאריך _____ חתימת המציע + חותמת במקרה תאגיד

שם המציע: _____

מס' הזיהוי : _____ כתובת המציע:

טל': _____ פקס': _____

דוא"ל _____

איש קשר: _____

טל' נייד: _____

מסמך ג'

הסכם

שנערך ונחתם במועצה אזורית חבל יבנה ביום _____ חודש _____ שנת _____

ב ין מועצה אזורית חבל יבנה

טל' 088622100 פקס' 08-8622148 (להלן: "המועצה" ו/או המזמין) מצד אחד

ל ב ין

_____ ת.ז. / ח.פ. _____

_____ מכתובת _____

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום (להלן: "הקבלן") ולהתחייב בשמה כדין

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן") מצד שני

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 280/2018 לביצוע עבודות לאיסוף טיפול ופינוי גזם וגרוטאות מתחום השיפוט של המועצה (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

והואיל: והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן לבצע את העבודות לשביעות רצונה של המועצה, במתכונת המתוארת להלן ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;

והואיל: וועדת המכרזים של המועצה בישיבתה מיום _____ המליצה בפני ראש המועצה על הצעתו של הקבלן והמליצה להתקשר עמו בהסכם לביצוע השירותים וראש המועצה בהחלטתה מיום _____ אישרה את ההצעה, כך שהמועצה הסכימה להתקשר עם הקבלן לביצוע השירותים, תמורת המחיר המפורט בהצעתו ובכפוף לתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושן של הסכם זה או תניה מהתניותיו.

2. נספחים

- 2.1. הנספחים להסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, הינם כל מסמכי המכרז בין אם צורפו ובין אם לא צורפו.
- 2.2. להסרת ספק, מוסכם, כי הוראות הסכם זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, לרבות במפרטים הטכניים המיוחדים המצורפים למסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בהסכם זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות ההסכם גוברות.

3. לצורך הסכם זה:

- 3.1. **"אתר סילוק פסולת"** - מקום המשמש לפינוי ולסילוק פסולת, באמצעות הטמנתה וכיסוייה באופן מבוקר בחומר כיסוי והמורשה לכך על פי כל דין.
- 3.2. **"תחנת מעבר"** - תחנת מעבר לפסולת שהיא מתקן נייח ו/או קבוע מורשה לכך על פי כל דין, שבו נעשים אחד מאלה: א. העברה של פסולת במהלך פינוייה וסילוקה מכלי קיבול אחד לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר. ב. הקטנת נפח הפסולת בדרך של גריסה, דחיסה או בדרך אחרת. ג. מיון של פסולת לרכיביה לצרכי מיחזור.
- 3.3. **"כלי רכב מתאים לאיסוף ופינוי גזם"** - משאית בעלת משקל כולל של 18 טון לפחות, שעליה מורכב ארגז מטען פתוח בנפח של 30 מ"ק לפחות ומותקן זרוע וכף מסתובבת לאיסוף פסולת גזם, משנת ייצור התואמת את הוראות ההסכם.
- 3.4. **"גזם"** - חלקי עצים, ענפים, שיחים ועלים שהוסרו בעת כריתה או גיזום או שנפלו או נשרו.
- 3.5. **"גרזאות"** - פסולת גושית, דוודים, ריהוט, מכשירים חשמליים, אביזרים וציוד ביתי וכל פסולת אחרת הגורמת לאי-ניקיון.
- 3.6. **"פסולת"** - סוג הפסולת שהסכם זה חל עליה - גזם וגרזאות.
- 3.7. **"מכלי אצירה"** - מכלי קיבול מכל חומר שהוא ובנפחים שונים לאצירת פסולת לכל פרק זמן שהוא.
- 3.8. **"תשטיפים"** - נוזלים שבאו במגע עם פסולת או שנבעו מפסולת.
- 3.9. **"אתר העבודה" ו/או מקומות העבודה** - כל המקומות בתחום שטח שיפוטה של המועצה שבהם מוצבים כלי אצירה, לרבות בחצרות התושבים בכל ישובי המועצה, ליד מבנים אחרים בישובים האמורים, לרבות צרכניות, מסעדות, חדרי אוכל, בריכות שחיה, מבני ציבור, מוסדות חינוך, אזורי תעשייה, תחנות דלק, אתרי נופש וחורשות, בבסיס משמר הגבול ובמקומות אחרים אותם יקבע המנהל.
- "סבב פינוי" / "איסוף בודד"** - סבב פינוי, הכולל איסוף גזם או גרזאות בישוב אחד או יותר מיישובי המועצה, עד למילוי מלא ארגז המטען של משאית בנפח של 30 מ"ק, לפחות לאחר הידוק מרבי של הגזם או הגרזאות והובלתם של הגזם או הגרזאות לאתר טיפול בפסולת.
- 3.10. **"מקומות לאיסוף ולפינוי גזם"** - כל המקומות בתחום שטח שיפוטה של המועצה שבהם יהיו מצבורי גזם לרבות ליד בתי מגורים, מוסדות ציבור, מוסדות חינוך, בתי עסק, מפעלים, מתקני נופש וספורט ותיירות ובמקומות אחרים אותם יקבע המנהל.

- 3.11. **"העבודות"** - כל העבודות הנדרשות לאיסוף טיפול בגזם או גרוטאות על פי הוראות הסכם זה.
- 3.12. **"חג"** - 2 ימי ראש השנה, יום הכיפורים, חג ראשון ושני של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבעות.
- 3.13. **"תכניות עבודה"** - רשימת ישובי המועצה, מקומות ריכוז פסולת, תדירות פינוי הפסולת מרחובות, בכל אחד מיישובי המועצה וכן תוכניות עבודה שימסרו לקבלן מעת לעת.
- 3.14. **"ציוד"** - החומרים, חמרי העזר, המוצרים הכלים, כלי עבודה, כלי רכב והובלה, האביזרים, המתקנים, המכונות, המכשירים, חלקים של העבודות מושלמים או מושלמים בחלקם וכל ציוד אחר מכל סוג, טיב וכמות הדרושים מידי פעם לשם ביצוע העבודות וכל חלק מהן. מובהר כי כל החומרים שבהם ישתמש הקבלן לצורך העבודות ישאו תו תקן מחייב ותקף ואו סימן השגחה מחייב ותקף.
- 3.15. **המנהל** - מנהל מחלקת איכות הסביבה במועצה או מי שימונה ע"י ראש המועצה.

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 4.1. הקבלן מצהיר כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, לרבות רישיון לאיסוף והובלת אשפה לפי סעיף 5.1(ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישום) התשנ"ה - 1995.
- 4.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 (להלן: **"חוק שירותי הובלה"**) ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, יקיימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו למועצה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על יו ו/או על פי תקנות שיותקנו מכוחו.
- 4.3. הקבלן מצהיר כי הוא יודע שהמועצה הינה גוף ציבורי לפי חוק העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג - 2013 (להלן - חוק העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בגוף ציבורי) ולפיכך תנאי העבודה המוסכמים, הכלולים בתוספת לחוק כאמור, יחולו לגבי כל עובדי הקבלן המועסקים ע"י הקבלן לצורך ביצוע השירותים עבור המועצה בהתאם להסכם זה.
- 4.4. הקבלן מצהיר כי הוא בעל רישיון קבלן שירות כהגדרת המונח בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996 וכי הוא יקיים את כל הוראות החוק כאמור, לרבות הוראות חוק העסקת עובדי ע"י קבלני שירות בגוף ציבורי, ובכלל זאת יחיל על כל העובדים, המועסקים על ידו בביצוע השירותים ע"פ הסכם זה, תנאי עבודה שלא יפחתו מ"תנאי העבודה המוסכמים", כהגדרתם בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני שירות וכן כמפורט בצו העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג - 2013, כפי שיתעדכנו מעת לעת, וישלם לעובדים אלו את מלוא התנאים הנדרשים לקיום הוראות החוק כאמור.
- הקבלן ימסור למועצה מעת לעת וע"פ דרישתה, העתקי תלושי שכר ותחשיבי שכר המצביעים על קיום האמור.
- 4.5. מובהר בזאת כי היות הקבלן קבלן בעל רישיון "קבלן שירות" הינו תנאי מהותי להסכם זה.

- 4.6. ככל שבמועד חתימת הסכם זה הקבלן לא היה בעל רישיון כאמור, אלא רק נקט בהליכים לקבלת הרישיון - הקבלן מתחייב כי לא יאוחר מתוך 90 יום ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז ישרים את הסדרת הרישיון כאמור. הפרת התחייבות זו תהווה הפרה יסודית של ההסכם. למען הסר ספק, אין באמור כדי לגרוע מחובת הקבלן לשלם את תנאי עובדיו בהתאם לאמור לעיל, וזאת ללא קשר להסדרת הרישיון.
- 4.7. כמו כן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ד-1993, ותקנותיו, וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן.
- 4.8. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי אשפה, בכלל, ועל פינוי אשפה בתחומי המועצה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם.
- 4.9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי המועצה המתייחסים לבטחון ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי המועצה.
- 4.10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות ובנאמנות לשביעות רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.
- 4.11. הקבלן מצהיר כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 4.12. הקבלן מצהיר כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
- 4.13. הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 4.14. בכלל זה מצהיר הקבלן כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
- 4.15. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.
- 4.16. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות ההסכם תעשה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.

- 4.17. כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. כל עובדי הקבלן יהיו מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית ו/או אישור עבודה בתוקף.
- 4.18. כי ישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וכי הוא משלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
- 4.19. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 בענין שכר מינימום.
- 4.20. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 4.21. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.
- 4.22. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר, ברמה הדרישה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.23. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין פיקוח על ידי המנהל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.24. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות הציוד בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב (להלן: "יומן העבודה").
- 4.25. כי בסוף כל חודש, עם הגשת החשבון, יגיש הקבלן למנהל ו/או מי מטעמו דו"ח חודשי מרכז לחודש שחלף, של יומן העבודה כאמור.
- 4.26. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.
- 4.27. כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדיון, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה (להלן: "חוקי העבודה").
- 4.28. מובהר ומוסכם בזאת כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

- 4.29. הקבלן מתחייב להמציא למזמין אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים הנותנים שירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני המזמין, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר ע"י רו"ח.
- 4.30. הקבלן מתחייב ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.
- 4.31. הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.

5. אופן ביצוע העבודות

- 5.1. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בתחום השיפוט של מועצה אזורית חבל יבנה, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט הטכני, נספח ו'.
- המנהל יוכל לשנות את תכנית העבודה ותדירות הפינוי בהודעה של 48 שעות מראש.
- 5.2. כמו כן מתחייב הקבלן לפנות את כל הפסולת מכל תחום השיפוט בערבי חג ובצאת החג במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש והקבלן מתחייב לפעול על פי השינויים הנדרשים, לרבות הגדלת מספר כלי הרכב והעובדים וכל זאת ללא תמורה נוספת לרשום בהצעת המחיר.
- 5.3. לפני שפיכת הפסולת באתר פינוי הפסולת, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה לאתר ההטמנה / סילוק ויקבל תעודה על משקל הפסולת שנאסף מתחום שיפוט המועצה. הקבלן יעביר למנהל תעודות שקילה לגבי כל משאית, מידי חודש.

קבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 4 מטר לכל הפחות.

5.4. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם.

5.5. פינוי הפסולת לאתרי סילוק מורשים ותשלום היטל הטמנה -

הקבלן מתחייב לפנות את הפסולת שאסף בתחומי המועצה במסגרת שירותיו בהתאם להסכם זה אך ורק לאתרי סילוק מורשים כדין המאושרים ע"י משרד הגנת הסביבה וממוקמים ברדיוס שרות של עד 50 ק"מ מתחום שיפוטה של המועצה. לעניין זה מוסכם בזה כדלקמן:

5.6.1. הקבלן מתחייב שלא לפנות בעת ובעונה אחת פסולת לאתר הסילוק הן בהתאם להסכם זה והן עבור צד שלישי כלשהו. הפרתה של התחייבות זו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

5.6.2. הקבלן מתחייב להגיש למועצה, לא יאוחר מאשר תוך 15 (חמישה עשר) ימים מהמועד שיידרש לכך על ידי המנהל, דו"חות על כמויות הגזם שפנו על ידו מתחומי המועצה או מחלק מתחום זה, לרבות תצלומי תעודות שקילה, כשדו"חות אלה ערוכים לפי הוראות המנהל.

5.6.3.1. התשלום לקבלן יעשה כנגד דו"ח שקילה ביחס לכמות הגזם או הגרוטאות שנאספה באותו חודש.

5.6. מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים לרשות המועצה לפי הסכם זה ולפי כל דין, הרי שבמקרה והקבלן לא יפנה פסולת מאחת (או יותר) מנקודות האיסוף, וכתוצאה מכך תישפך פסולת על הארץ, יחויב הקבלן כלפי המועצה בעלות הניקוי המלאה, והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.

5.7. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 3 שעות.

5.8. לצורך ביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה הקבלן הבעלים (לרבות בשכירות לטווח ארוך - ליסינג) ויחזיק בכל תקופת ההסכם והארכותיו על חשבונו את כל כלי הרכב, הכלים, האמצעים וכוח האדם הנחוצים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. על הקבלן חלה האחריות לאספקת הציוד הנדרש לצורך קיום השירות.

5.9. בכלל זה, יחזיק הקבלן בכל תקופת ההסכם ובכל תקופת ההארכה, ככל שתהיינה, כלי רכב, בהיקף מספק לצורך ביצוע העבודות, כאשר כלי הרכב עמם יבוצעו העבודות יעמדו בדרישות הבאות.

5.9.1. משאית מנוף - במשקל של 18 טון, לפחות, הכוללת מנוף בעל זרוע וכף מסתובבת וארגז בנפח של 30 מ"ק לפחות המיועדת לאיסוף גזם וגרוטאות (להלן: **משאית מנוף**)

5.9.2. כל כלי הרכב והציוד הנדרשים לביצוע השירותים, יהיו משנת ייצור 2016 או משנת ייצור מאוחרת יותר. במהלך כל תקופת ההסכם לא תותר הפעלת משאית מנוף / רכב או ציוד שגילו מעל שלוש שנים.

5.9.3. כלי הרכב יהיו תקינים ובהיקף מספק לביצוע העבודות.

5.9.4. על רכב הפינני הפועל בתחומי המועצה יתלה שלט בעל מסר סביבתי ועם לוגו הרשות אשר גודלו ותוכנו יקבעו ע"י המנהל.

5.9.5. הקבלן יתקין ויתחזק, על חשבונו ועל הוצאותיו, מערכת איתור (כדוגמת מערכת איתור/ GPS) על כל כלי הרכב שישמשו אותו בביצוע השירותים נשוא ההסכם וכן במשרדי המועצה לצורך מעקב אחר הרכבים.

הנתונים במערכת האיתור ישמרו למשך 90 יום לפחות. הקבלן יספק למועצה נקודת הרשאה לצפייה במערכת, ללא תשלום.

5.10. למען חסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב, לרבות תיקונים ודלק, יחולו על הקבלן. הקבלן מתחייב כי המשאיות יעברו רחיצה וטיפול בתום כל יום עבודה.

5.11. הקבלן יישא בכל עלויות ההחזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת. היה ויתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בשעת ביצוע העבודה, ידאג מיד לתיקונם, אם במשך שעותיים לא עלה בידו לתקנם, ידאג לציוד ו/או כלי רכב אחרים העונים לכל הדרישות המפורטות בהסכם זה ובנספחיו.

לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים תוך פרק זמן הנקוב לעיל, רשאית המועצה לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות כלליות.

5.12. הקבלן ימנה איש קשר מטעמו (להלן: "איש הקשר") אשר יהיה נציגו המוסמך של הקבלן לצורך ביצוע ההסכם. לחלופין, יהיה לקבלן מוקד פניות טלפוני למסירת הודעות 24 שעות ביממה.

5.13. איש הקשר יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף.

5.14. מסי טלפון של איש הקשר או מוקד פניות - ככל שיידרש ע"י המועצה, הקבלן ימסור לנציג המועצה מכשיר קשר לצורך יצירת קשר שוטף עם איש הקשר.

5.15. לצורך ביצוע השירותים, יקצה הקבלן נהגים ועובדים לכל משאית, במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מידי לעובדים חלופיים.

5.16. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונות הנהיגה שלהם יועברו מראש על ידי הקבלן למועצה. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה שימנע מלהעסיק עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר.

למען חסר ספק, לא יועסקו בביצוע העבודות עובדים בעלי עבר פלילי/הרשעות כלשהן.

- 5.17. הקבלן יציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שיימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות.
- 5.18. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו והוא מסכים לכך, שקב"ט המועצה יכול להתנות את כניסתו של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל הפועל בשמו, מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן למתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך, שמהם מפונת פסולת בהתאם להסכם זה; כן מוקנה לקב"ט המועצה שיקול דעת בלעדי ומוחלט למי לתת אישור כניסה כאמור ו/או לסרב לתתו. הקבלן מתחייב להעסיק בפינוי הפסולת ממתחמים מאובטחים שבתחום המועצה אך ורק עובדים אשר כניסתם לאותם מתחמים תאושר על ידי קב"ט המועצה. הימנעותו של קב"ט המועצה לתת אישור כניסה לקבלן ו/או למי מעובדיו של הקבלן ו/או למי מאלה הפועלים בשמו ו/או מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן לא ישחררו את הקבלן מקיום התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו שבהסכם זה
- 5.19. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים, לרבות קבלני משנה מטעמו של הקבלן, את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן חלקן, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. לענין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המועצה משום הסבת ו/או מסירת ביצוע של השירות או חלק ממנו לאחר.
- 5.20. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין והקבלן ישא באחריות מלאה לביצועו התקין של השירות על פי ההסכם זה.
- 5.21. התעוררה לדעת הקבלן בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר למנהל, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לפי ההסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.
- 5.22. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי ההסכם זה, לרבות אך לא רק, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה.
- 5.23. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לביטחונם של עובדיו, או לרכושה של המועצה.
- 5.24. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב אי נקיטת אמצעים על ידי המועצה להסרת הפרעה או מפגע או מטרד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מדי על אחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה.
- 5.25. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.
- 5.26. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להמחות או להעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי הקבלן על פי ההסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, שפי שתמצא לנכון.

5.27. ניתנה הודעה בכתב לקבלן על העברת כאמור, מאותו מעוד שיקבע בהודעה, יחולו כל זכויות וחובות המועצה כלפי הקבלן על אותו אדם או גוף כאמור, וזכויות וחובות הקבלן יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

5.28. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינוי ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הנ"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.

5.29. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים למועצה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא המועצה ראית לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את המועצה עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידיו.

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות היא 24 חודשים ממועד חתימתו, היינו מיום _____ עד ליום _____ (להלן - **תקופת ההתקשרות**).

על אף האמור בסעיף זה, 6 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית המועצה עפ"י שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד המועצה בשל כך.

6.2. בתום התקופה הראשונה להסכם תהא המועצה רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לקבלן על הארכת תוקף ההסכם ב- 3 תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת מהן (להלן - **תקופות ההארכה**).

במידה והמועצה תחליט לממש את הזכות הנתונה לה על פי סעיף זה, תודיע היא על כך לקבלן לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

6.3. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן.

במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

6.4. למען הסר ספק, אם תשתמש המועצה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום התקופה הראשונה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופות ההארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטת

7. דיווחים למועצה ויומן עבודה

מדי יום יינתנו דיווחים סדירים למנהל מטעם המועצה, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות.

אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן למועצה, ימסור הקבלן למנהל את הדיווחים והמסמכים, כדלקמן:

7.1. העתק של יומן העבודה -

יומן העבודה יכלול, בין השאר, את הפרטים ביחס לאותו חודש, כדלקמן:

מספרם של העובדים לסוגיהם המועסק ניתנה הודעה בכתב לקבלן על העברת כאמור, מאותו מעוד שיקבע בהודעה, יחולו כל זכויות וחובות המועצה כלפי הקבלן על אותו אדם או גוף כאמור, וזכויות וחובות הקבלן יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

7.1.1 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינוי ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הנ"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.

7.1.2 מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים למועצה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא המועצה ראויה לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את המועצה עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבע מיום מסירתו לידיו.

7.2 דו"ח ריכוז חודשי שיפרט את כמויות (טון) הפסולת שהועברו על ידו מתחום שיפוט המועצה לאתר סילוק הפסולת (להלן - **דו"ח הריכוז**). דו"ח הריכוז יכלול בין השאר, פרוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על ידו לאתר סילוק הפסולת, כמויות (טון) הפסולת וכל פרט נדרש אחר.

7.3 בנוסף לדו"ח הריכוז, יעביר הקבלן באותו מועד למועצה גם העתקים של תעודות שקילה ותעודות משלוח הכוללות, בין השאר, אישור אתר הפסולת כי הפסולת הינה מתחום שיפוט המועצה וכוללת מועדים, מספר רישוי משאית, כמויות טון פסולת שנשקלה באתר.

8. איסור איסוף פסולת שלא מתחום שיפוט המועצה

8.1 מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות המפרט הטכני, למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן כי חל עליו איסור חמור לעשות שימוש במשאיות האוספות פסולת מתחום שיפוט המועצה, לאיסוף פסולת כלשהי שמקורה מאזור שאיננו בתחום שיפוט המועצה.

8.2 הקבלן מתחייב ומצהיר בזאת כי כל פסולת שתועבר על ידו לאתר פסולת או תחנת מעבר תהא פסולת שמקורה אך ורק מתחום שיפוט המועצה. הקבלן מתחייב ומצהיר כי לאחר העמסת המשאיות בפסולת מתחום שיפוט המועצה לא יעשה איסוף נוסף ו/או עצירת

ביניים באזור שאינו בתחום שיפוט המועצה לצורך העמסת פסולת נוספת שאיננה מתחום שיפוט הרשות.

8.3. מובהר בזאת כי הצהרות והתחייבויות הקבלן בהתאם לסעיפים 8.1 ו-8.2 לעיל הן מהותיות.

9. התמורה

9.1. בתמורה להתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, תשלם המועצה לקבלן סך של _____ ₪, לא כולל מע"מ, עבור כל איסוף ופינוי בודד של גזם או גרוטאות.

לעניין זה "איסוף ופינוי בודד" פירושו - סבב פינוי, הכולל איסוף גזם או גרוטאות בישוב אחד או יותר מישובי המועצה, עד למילוי מלוא ארגז המטען של משאית בנפח של 30 מ"ק, לפחות לאחר הידוק מרבי של הגזם והגרוטאות והובלתם של הגזם והגרוטאות לאתר טיפול בפסולת.

9.2. **התשלום בפועל יבוצע בהתאם לכמות הסבבים / פינויים שבוצע ע"י הקבלן מדי חודש, בהתאם לדיווחים שנמסרו ע"י הקבלן ואושרו ע"י המנהל.**

9.3. מובהר בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לערוך מפעם לפעם ביקורות אחר פעילות הקבלן וכן בדיקות תקופתיות לצורך בחינת עמידתו של הקבלן בהצהרתו והתחייבויותיו בהתאם לסעיף 8 לעיל.

9.4. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שבדיקות תקופתיות שייערכו ע"י המועצה יצביעו על כך כי קיימת סטייה בשיעור של 15% או יותר בין כמות הפסולת הממוצעת המדווחת ע"י הקבלן אשר בגינם דורש הקבלן תשלום היטל הטמנה, לבין כמות הפסולת שנמצאה בבדיקת המועצה, הקבלן יידרש לשלם למועצה קנס בשיעור של פי 3 מסכום היטל הטמנה ששילמה המועצה לקבלן באותו חודש.

תשלום זה יהווה פיצוי מוסכם בגין הדיווח השגוי של הקבלן למועצה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לרשות ע"פ דין ו/או בהתאם להוראות ההסכם.

הקבלן מצהיר כי סכום הקנס כאמור מקובל עליו והרשות תהא רשאית לקזז את סכום הקנס מכל תשלום המגיע לקבלן ע"פ ההסכם.

9.5. התמורה כאמור תוצמד 50% למדד המחירים לצרכן ו- 50% לשינוי מחיר הסולר, העדכון יתבצע אחת לשנה בתחילת שנה קלנדרית

בשנת ההתקשרות הראשונה לא תבוצע ולא תשולם כל הצמדה.

9.6. עד ה-10 לכל חודש, ימסור הקבלן למועצה את כלל הדיווחים המפורטים בסעיף 7 לעיל.

9.7. התשלום לקבלן, בתוספת מע"מ כחוק, ייעשה בתנאי שוטף + 45, ממועד המצאת חשבונית מס כדין, ולאחר בדיקת החשבון ואישורו על ידי המועצה. מובהר בזאת, כי המועצה רשאית שלא לאשר חשבון או חלק מחשבון, ככל שזה מתייחס לעבודה שלא בוצעה בהתאם להסכם או לתוכנית העבודה, או שבוצעה באופן לקוי.

- 9.10 איחור של עד 15 יום ממועד התשלום לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.
- 9.11 לכל סכום שבתשלומו חייבת המועצה לקבלן יתווסף מס ערך מוסף בשיעור שיחול במועד התשלום וזאת כנגד ובתנאי מוקדם להמצאת חשבונית מס כדין על ידי הקבלן למועצה.
- 9.12 הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי המועצה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם לקבלן לפי הסכם זה.
- 9.13 למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי המועצה, לרבות כל עלויות והוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הצידוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם המועצה לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.

10. קנסות-

בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, תהא רשאית המועצה, לאחר דיווח לקבלן, לקנוס אותו בהתאם לקנסות המפורטים בטבלה להלן.

מובהר בזאת כי שיעור הקנס הנקוב בטבלה יקוזז מתוך התמורה החודשית הכוללת המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה.

הערות	סכום הקנס בש"ח	נהות הליקוי
עבור כל יח' בודדת	500	זי ביצוע פינוי מנקודת איסוף
עבור כל יח' בודדת	1000	סולת שלא נאספה בסביבת המיכל ו/או נקודת איסוף
עבור כל מקום בנפרד	2,500	נשטיפים או שמנים שנזלו מרכב הפינוי, שלא נוקו מהשטח.
עבור כל ערימה בודדת	300	ערימת גזם שלא פונתה במסלול העבודה
עבור כל מקום בנפרד	300	א' נוקה וגורף השטח שעליו היתה מונחת ערימת הגזם
עבור כל בור בנפרד	300	א' כוסה בור שנוצר במקום שממנו פונתה ערימת הגזם
עבור כל מקרה בודד	1000	יזור פסולת ברחובות ואי כיסוי ארגז המטען של רכב המנוף
עבור יום עבודה אחד	2000	כב פינוי הגיע לביצוע העבודה כשהוא מלוכלך או שאינו שטוף

עבור יום עבודה אחד	700	לא דווח למזמין על תקלות בזמן ביצוע העבודה	9.
עבור יום עבודה אחד	700	לא מתאפשר קשר זמין עם הקבלן בכל שעות היממה	10.
עבור יום עבודה אחד	3000	שימוש בכלי רכב בשנתון (שנת ייצור) העולה על הנדרש בהסכם	11.
לרכב	3,000	אי התייצבות רכב פינוי גזם/פסולת	12.
לפועל	100	התייצבות פועל ללא בגדי עבודה כנדרש	13.
למקרה	5000	העדר שיתוף פעולה לעניין בקרת שכר	14.

11. סעדים ותרופות

- 11.1. הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו במועדים וברמה הנדרשת על פי ההסכם ו/או התרשל בבצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 7 ימים ממועד ההודעה.
- 11.2. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה רשאית להביא לביטול המייד של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.
- 11.3. הפר הקבלן הסכם זה בהפרה יסודית, ישלם למועצה **פיצוי מוסכם בסך 50,000 ₪** וכל זאת מבלי לגרוע מזכויות וסעדים אחרים של המועצה.
- 11.4. המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצויים/קנסות המפורטים לעיל, מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור במסמכי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.
- 11.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם והמועצה תהא רשאית להורות על ביטול המייד של הסכם זה.
- 11.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 11.6.1. הקבלן נפטר.
- 11.6.2. נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- 11.6.3. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 11.6.4. שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 11.6.5. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 11.6.6. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה הוא חלק ממנו במפורש או מכללא.
- 11.7. היה והמועצה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם

סכום הוצאות המועצה יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן למועצה, מידי עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.

11.8. הודיעה המועצה על ביטול ההסכם, תהא המועצה רשאית לפנות בעצמה את הקבלן ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוט, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.

11.9. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מהתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת המועצה לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאינו.

11.10. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.

11.11. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בהסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים קבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.

12. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

12.1. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם מועצה, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המועצה.

12.2. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המועצה וביניהם לבין המועצה לא ייווצרו או יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע ו/או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.

12.3. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגרמו למי מעובדיו, עובדי המועצה או לד ג' כלשהו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

12.4. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מייד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או עובדיו.

- 12.5. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם המועצה.
- 12.6. המועצה ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמור. לקבלן תהא זכות ערעור בפני המנהל, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.
- 12.7. הקבלן יציית לדרישות הסתדרות העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם לפי דרישת הסתדרות העובדים או כל דין בגין עובדיו.
- 12.8. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינויהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
- 12.9. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות המועצה והוראותיה כפי שינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

13. ביקורות

- 13.1. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.
- מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם.
- 13.2. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המזמין וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.
- 13.3. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של המציע.
- מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין.**
- למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיצוי זכויות המזמין עי"פ תנאי ההסכם וכל דין.

14. אחריות לנזיקין

- 14.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק

אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שייגרם אם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

14.2. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

14.3. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.

14.4. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.

14.5. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.

הקבלן ישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.

הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שייגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.

14.6. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה להסכם זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

15. ביטוח -

- 15.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הקבלן מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כנספח ז' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הקבלן בלבד. אי המצאת האישור מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, אינם פוטרים את הקבלן מאחריות על פי דין ו/או הסכם זה.
- 15.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הקבלן יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 15.3. הקבלן יסדיר ביטוח מפני אבדן או נזק לכל הציוד וכלי הרכב המובאים על ידו במסגרת ביצוע השירותים.
- 15.4. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים לנשוא ההסכם לרבות ביטוח רכוש אשר ימצא באתרים בהם יינתן השירות נשוא ההסכם, יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה, התאגידים והמוסדות במועצה. כמו כן ירשם בביטוחי הקבלן וויתור על טענה של ביטוח כפל כלפי מבטחי הנ"ל.
- 15.5. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הקבלן למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו. קיום סעיף זה הנו תנאי להתחלת ותקפות הסכם זה.
- 15.6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן למועצה שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- 15.7. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הקבלן במתן השירותים נשוא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הקבלן כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 15.8. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 15.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו הקבלן מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 15.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 15.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהקבלן לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי

ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.

15.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

15.13. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.

15.14. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

15.15. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

15.16. לא עמד הקבלן בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

16. ערבויות

16.1. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסך של 60,000 (שישים אלף) ש"ח צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "ערבות הביצוע"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח נספח ד' להסכם זה.

16.2. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 90 יום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, באופן שתהא תקפה עד לאישור המועצה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.

16.3. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן למועצה מייד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל-90 יום ממועד סיום תקופת הארכה.

16.4. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור המועצה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.

16.5. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).

16.6. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי

לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.

16.7 אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

17. איסור העברת ההסכם והעסקת קבלני משנה

17.1 הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי הסכם זה וכן איננו רשאי להעביר הסכם זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחר/ים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב. אישור המועצה ע"פ סעיף זה, ככל שינתן - יינתן ע"י גזבר המועצה, בצירוף חתימת מנהל מחלקה הרלבנטי ואישור יועמ"ש המועצה ולא יהיה תוקף לכל אישור אחר.

17.1 אישורה זה של המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול תמיד על הקבלן לבדו.

17.2 המועצה תהיה רשאית בכל זמן לחזור בה מאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה אם לדעתה האינטרס של המזמין מחייב זאת.

17.3 במקרה כזה יפסיק מיד הקבלן את עבודתו של המועסק על ידו מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המפקח. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המזמין יחשב להעברת זכויות אסורה.

17.4 מובהר, למען הסר ספק, כי הקבלן לא יהיה הזכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו.

18. המועצה כמפעל חיוני

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות – המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראת אחד או יותר מהחוקים הבאים:

18.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

18.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

18.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

18.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

19. תחולת חוק החוזים

על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.

20. שונות

- 20.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
- 20.2. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
- 20.3. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.
- 20.4. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
- 20.5. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום הישלחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

נספח א'

מפרט טכני לביצוע השירותים

למען הסר ספק, הוראות מפרט טכני זה מהוות חלק בלתי נפרד מההסכם עם הקבלן ומחייבות את הקבלן לכל דבר ועניין.

1. נתונים כלליים - להלן טבלת נתונים ודרישות לאיסוף ופינוי גזם:

ככלל הגזם יפונה פעם בשבועיים בכל ישוב. לא תהיה הפרדה בין גזם לפסולת גושית. נקודות הפינוי שונות מיישוב לישוב. הפינוי יהיה ביום ג' וד' (או בימים אחרים שיוסכם בין המנהל לקבלן שיבחר) של תחילת החודש הלועזי ושבועיים אחר כך באותם ימים, באמצע החודש.

הישוב	נקודות הפינוי
בית גמליאל	כפי שמפונה היום, מול כל קבוצת בתים
בני דרום	13 נקודות שיצוינו בישוב
ניר גלים	16 נקודות שיצוינו בישוב כולל נוה הרצוג
גבעת וושינגטון	5 נקודות איסוף

- 1.1 בתחום שיפוט המועצה 7 ישובים, (מתוכם 2 קריות חינוכיות) ושני מוסדות חינוך שאינם ישובים.
 - 1.2 בהתאם לנתונים שבידי המועצה, כמות גזם או גרוטאות בחודש בשלושת הישובים עליהם חל המפרט הינו בממוצע כ- 90 טון לחודש.
- (המועצה שומרת על זכותה לערוך שקילה/ביקורות על שקילה של היקף הפסולת כאמור - ושומרת על זכותה להקטין את התמורה לקבלן, ככל שיתברר כי הנתונים לעיל גבוהים מהיקף טון הפסולת בפועל).

2. תכנית עבודה

- 2.1 האיסוף והפינוי של הגזם והגרוטאות מתחום המועצה, יהיה איסוף על בסיס דו שבועי ויבוצע בימים הרשומים לעיל באופן קבוע ובנוסף בימים ומועדים שיקבע המנהל בהודעה שתימסר לקבלן לפחות 3 (שלושה) ימים קלנדאריים מראש.
- 2.2 אזור האיסוף בכל יום יתואם ויאושר עם המנהל.
- 2.3 האיסוף והפינוי של הגזם מהישובים ומהאתרים יבוצעו מדלת לדלת או בנקודות ריכוז הכל לפי אופי המושב וכפי שיוצג מראש:
- 2.4 האיסוף והפינוי של הגזם מהישובים ומהאתרים יבוצעו במסלולים שייקבעו על ידי המנהל בכתב. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות המנהל. כל שינוי במסלולי ו/או במועדי האיסוף והפינוי טעון אישור מראש ובכתב של המנהל.

3. להלן דרישות כלליות לאיסוף ופינוי, גזם וגרוטאות:

- 3.1 הקבלן יבצע איסוף ופינוי של כל כמויות פסולת הגזם במועדים וממקומות שיקבע המנהל כאמור בתכנית העבודה.

- 3.2. לצורך פינוי הגזם יפעיל הקבלן את כל האמצעים הדרושים, לרבות רכבי פינוי וכוח האדם הדרושים, לפינוי כל מצבורי הגזם בהתאם לתכנית העבודה המאושרת על ידי המנהל.
- 3.3. במקרים מסוימים, לפי קביעתו של המנהל, יבוצע איסוף ופינוי הגזם, בליווי ופיקוח אישי של המנהל בשטח.
- 3.4. **המנהל רשאי לדרוש - והקבלן מתחייב למלא אחר הדרישה - שלאחר מילוי ארגז המטען של המשאית יתייצב הקבלן עם המשאית במקום שיקבע המנהל, וזאת לפני נסיעתה של המשאית לאתר סילוק אשפה כדי להטמין שם את מטענה.**
- 3.5. איסוף ופינוי הגזם יבוצעו באמצעות משאיות בעלות ארגז מטען פתוח בנפח 30 מ"ק לפחות שעליהן מורכב מנוף 7 טון/מטר לפחות עם כף נפתחת להרמת פסולת גזם (רכבי מנוף).
- 3.6. כלי הרכב לפינוי גזם יופעלו באמצעות צוות המונה נהג + עובד אחד לפחות.
- 3.7. עבודות איסוף ופינוי הגזם יבוצעו במסלולים שיקבע המנהל.
- 3.8. כל שינוי במסלולי ו/או במועדי פינוי הגזם טעון אישורו מראש ובכתב של המנהל.
- 3.9. למנהל הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את ימי ושעות ביצוע עבודות איסוף ופינוי הגזם ואת מסלולי הפינוי.
- 3.10. עבודת פינוי פסולת הגזם תכלול את הפעולות הבאות: הגעת רכבי המנוף אל ובסמוך לכל מקום ריכוז ו/או ערמת פסולת הגזם (לרבות בכל מקום ואתר שעליהם יורה המנהל), הרמת הפסולת באמצעות הכף והמנוף אל תוך ארגז המטען של רכבי המנוף, גירוף וטיאוט השטח שעליו הייתה מונחת ערמת פסולת הגזם וברדיוס של 4 (ארבעה) מטרים מסביבו, מבלי להשאיר לכלוך מכל סוג שהוא והכנסת הפסולת שנאספה בפעולת הטיאוט והגירוף, אל תוך ארגז המטען של הרכב, נסיעה אל מקום ריכוז ערמות נוספות ופינוין עד למילוי ארגז המטען של רכבי המנוף **בקיבולת המרבית לאחר הידוק מרבי של הגזם או הגרוטאות בארגז המטען**, כיסוי ארגז המטען ביריעה מהודקת אל דפנות הארגז, קבלת אישור המנהל לגבי מילוי קיבולת ארגז המטען, נסיעה ישירה לאתר הסילוק וריקון תכולת הפסולת מארגז המטען באתר הסילוק, שלא יעלה על 50 ק"מ מתחום שיפוט המועצה (מרכז המועצה).
- 3.11. חל על הקבלן איסור להשליך את הגזם המפונה שלא באתר סילוק. כל כלי רכב לפינוי גזם שקיבולתו התמלאה, ייסע ישירות לאתר הסילוק, ללא עיכובים וללא הפסקות - ויחזור במידי כפי שיידרש לביצוע סבב נוסף במועצה
- 3.12. העבודות כוללות איסוף ופינוי של הגזם מהכבישים, המדרכות, השבילים, הסמטאות, המגרשים הפנויים, בסמוך לכל המקומות האלה ומכל מקום אחר עליו יורה המנהל ו/או המפקח.
- 3.13. הקבלן יפנה בכל יום עבודה את כל ערמות הגזם מכל סוג ובכל כמות לאורך מסלול הפינוי שנקבע בתכנית העבודה לאותו יום, מבלי לדלג על ערמות כלשהן.
- 3.14. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת נפילה או נשירה או העפה של גזם בשעת הטענתו לתוך ארגז המטען של רכב הפינוי והוא מתחייב לנקות ולאסוף מיד כל פסולת שנפלה או נשרה או הועפה כאמור בעת ההטענה.
- 3.15. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת נפילה או נשירה או העפה של הגזם מתוך רכב הפינוי בעת שינוע הגזם. לצורך כך מתחייב הקבלן לכסות את ארגזי המטען של רכב הפינוי בכיסוי מהודק אל דפנות הארגז בכל עת שינוע הגזם.
- 3.16. הקבלן יכסה בורות שנוצרו במקומות מהם פונו ערמות הגזם בכורכר ובאספלט לפי הצורך באופן שבמקומות מהם פונו ערמות הגזם יוחזרו המצב לקדמותו.

- 3.17. תדירות ימי הפינוי היא כמפורט לעיל ובתכנית העבודה.
- 3.18. העבודה כוללת איסוף ערימות גזם ופסולת גושית אל משאית המנוף מתוך כלי אצירה יעודים לפסולת זו (מכולות), בתי הישובים וכן מערימות הנמצאות ברשות הרבים, טיאוט וניקיון של שטח הערימות מבלי להשאיר עלים ולכלוך מכל סוג שהוא, והובלת הפסולת הגושית להטמנה פסולת הגזם לקיצוץ ומיחזור.
- 3.19. הקבלן יפנה את כל ערימות הגרוטאות והגזם לאורך מסלול עבודתו, בהתאם לתוכניות העבודה ומבלי לדלג על ערימות. הקבלן ינקוט בכל האמצעים בכדי למנוע נפילה או העפה של פסולת בשעת הטענתה אל תוך ארגז המטען של רכב המנוף ומתחייב לנקות ולאסוף מיד כל פסולת שנפלה או הועפה בעת ההטענה.
- 3.20. הקבלן מתחייב שטעינת הגרוטאות והגזם לתוך כלי הרכב, תיעשה באופן כזה שדבר לא יישפך מכלי הרכב בשעות הטעינה, ההובלה והפריקה. הקבלן מתחייב לנקות ולאסוף מדי לכלוך שנשפך מרכב הפינוי או בסביבתו.
- 3.21. כמויות הגרוטאות שתיאסף בכל סבב תהיה בקיבולת המרבית של ארגז המשאית.
- 3.22. הנסיעה לפריקת הפסולת תיעשה רק לאחר שארגז המשאית התמלא באופן שלא ניתן להעמיס עליו ערימות נוספות, בכפוף לחוקי התעבורה.
- 3.23. הקבלן מתחייב לאסוף פסולת גזם וגרוטאות מכל סוג ובכל כמות במסלולי העבודה ולא לדלג על ערימות.
- 3.24. הקבלן מתחייב לכסות היטב בכל נסיעה לפריקת הפסולת את המשאית בכיסוי עליון.
- 3.25. הקבלן מתחייב לבצע את עבודות איסוף פסולת הגזם והגרוטאות מבלי לגרום נזקים לתשתיות קיימות - כבישים, מדרכות ושטחים ציבוריים. אם יגרמו נזקים לתשתיות ו/או יוצרו בורות כתוצאה מעבודות המנוף, אזי מתחייב הקבלן לתקן את הטעון תיקון תוך 48 שעות בהתאם לדרישות המנהל.
- 3.26. מוסכם בין הצדדים כי למנהל הזכות הבלעדית לדרוש מהקבלן בכל עת לבצע איסוף נפרד של פסולת גזם ופסולת גושית ולהוביל כל סוג פסולת בנפרד לאתר סילוק והטמנה.
- 3.27. למען הסר ספק מובהר במפורש כי הקבלן מתחייב, כי בתום יום עבודה יהיה האזור בהתאם לתכנית העבודה נקי מכל פסולת ו/או גזם.
- 3.28. הקבלן ימלא ויהדק, בורות שנוצרו במקומות מהם פונו ערימות הגרוטאות והגזם בחומר כורכרי או אספלט, הכל על פי מה שהיה שם קודם.
- 3.29. העמסה, הובלה, פריקה והטמנת הפסולת הגושית, הגזם באתר סילוק הפסולת יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו.
- 3.30. הקבלן ימציא דיווחים ואישורים למועצה בכל הקשור לשימוש (מיחזור ו/או הפקת אנרגיה) ו/או להטמנת הפסולת על סוגיה השונים בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובאופן שלא יפגע בזכותה של המועצה לקבל החזרים ו/או מענקים ו/או הטבות שונות בגין מחזור הפסולת.
- 3.31. הפסולת הנאספת בתחומי המועצה תפונה ע"י הקבלן לאתרי טיפול ו/או סילוק פסולת בהתאם להוראות המנהל ו/או כל רשות מוסמכת.
- 3.32. הטמנת הפסולת מכל הסוגים תהא באחריות הקבלן.
- 3.33. הקבלן ידאג ויהא אחראי להפרדת הפסולת בהתאם להוראות כל דין.

3.34. הקבלן ימציא דיווחים למועצה בכל הקשור להטמנת הפסולת על סוגיה השונים בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובאופן שלא יפגע בזכותה של המועצה לקבל החזרים ו/או מענקים ו/או הטבות שונות בגין מחזור הפסולת.

3.35. במקרה בו יפנה הקבלן מכולות פתוחות, חובה עליו לכסות היטב את המכולה בכיסוי עליון.

4. תקלות עבודה בכלי הרכב והציוד :

4.1. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן, בביצוע העבודות או תהיה נזילת מיצי פסולת ו/או שמנים מרכבי האיסוף, ימסרם הקבלן מיד לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 5 שעות, יעמיד הקבלן במקום במייד ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע העבודות וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.

4.2. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים כאמור - תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, תהא המועצה רשאית בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם, לשכור בעצמה ו/או ע"י אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה.

4.3. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, או באי כוחו למניעתן.

4.4. הקבלן אחראי שלא תישפך פסולת מכלי האצירה על המדרכה ו/או ברחוב, תוך כדי ריקונם. באם יקרה הדבר - הקבלן יהיה אחראי שהפועלים יאספו את הפסולת ויטאטאו את המקום מיד.

4.5. במידה והשטח לא ינוקה כראוי, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם לנקות את המקום, וכל הוצאות הניקוי יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.

5. כלי רכב :

5.1. כלי הרכב שיעמיד הקבלן לרשות המועצה הם בהתאם לאמור בהסכם, לרבות שנות הייצור הנדרשת במהלך תקופת ההסכם לרבות תקופות האופציה.

5.2. על כל רכבי הקבלן העוסקים בביצוע עבודות איסוף הפסולת יתקין הקבלן :

5.2.1. פנס צהוב מהבהב מעל תא הנהג ומעל החלק האחורי של ארגז הדחס. הפנסים יופעלו במשך כל שעות העבודה.

5.2.2. ציוד עזרה ראשונה בהתאם לתקנות התעבורה.

5.2.3. כלי ניקיון : מטאטא, מגרפה, את העמסה, דלי ויעה.

5.2.4. מערכת איתור (כדוגמת מערכת איתור/א/ (GPS על כל כלי הרכב שימשו אותו בביצוע השירותים נשוא ההסכם וכן במשרדי המועצה לצורך מעקב אחר הרכבים.

הנתונים במערכת האיתור ישמרו למשך 90 יום לפחות. הקבלן יספק למועצה נקודת הרשאה לצפייה במערכת, ללא תשלום

5.3. מוסכם כי קצין הבטיחות של המועצה יהא רשאי לבדוק בכל עת את כלי הרכב והציוד המופעלים על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודות, ובסמכותו יהיה להפסיק את עבודתם של כלי הרכב והציוד שימצאו על ידו כלא כשירים. מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה בעניין בדיקת כלי הרכב וכשירותם.

5.4. התברר כי לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המכרז, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

6. העסקת עובדים:

6.1. הקבלן יעסיק כמות מספקת של עובדים בוגרים מתאימים מעל גיל 18 לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, בעלי תעודת זהות ישראלית או בעלי אישורי עבודה, וכן איש קשר.

6.2. המנהל רשאי לדרוש בכל עת תוספת עובדים אם לדעתו כמות העובדים אינה מספקת ואינם מצליחים לסיים את המטלות הקבועות בתוכנית העבודה. קביעת המנהל הינה סופית והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתו תוך 3 ימים.

6.3. המועצה רשאית להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיו"ב והכל לפי קביעת המנהל.

6.4. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה.

6.5. עובד, שמנהל הפסיק את עבודתו, לא יחזור לעבוד באמצעות הקבלן בין במישרין ובין בעקיפין בתחום שיפוט המועצה.

6.6. על הקבלן להגיש למנהל רשימה שמית של העובדים וזאת בטרם יתחילו בביצוע העבודות או בטרם יעסיק עובד חדש. הקבלן יורשה להעסיק/ם רק לאחר קבלת אישור מחלקת הביטחון במועצה.

7. פיקוח ואמצעי תקשורת:

הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו איש קשר אשר תפקידו יהיה להשגיח על ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ע"י יתר עובדי הקבלן.

איש הקשר יעמוד בקשר הדוק בכל יום פינוי עם המנהל במשך כל שעות הפינוי ולאחריו, הכל בהתאם לנוהל שיקבע המנהל וידווח לו במשך יום הפינוי על ביצוע הפינוי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה.

עם סיומו של הפינוי באותו יום ימסור איש הקשר למנהל, דו"ח על ביצוע הפינוי באותו יום. הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון ניידים לקשר רציף עם המועצה.

8. ביגוד:

בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים. הקבלן יספק לעובדיו וסט זוהר, עובדי הקבלן יצוידו בנעלי עבודה גבוהות וסגורות.

9. מילוי הוראות ומניעת רעש:

הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות ותקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.

ראש המועצה ו/או המנהל יהיו רשאים להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות ולחייב את הקבלן בכל הנזקים.

10. רישיונות והיתרים :

הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצעו פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום בעל רישיון כאמור.

נוסח הצהרה - בהתאם לסעיפים 8 ו- 9 להסכם -

הצהרה

אני הח"מ _____ המשמש _____ כ _____ אצל _____
(להלן: "הקבלן") ומורשה ליתן הצהרה זו מטעם הקבלן מצהיר בזאת
עבור מועצה אזורית חבל יבנה (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

1. בחודש _____ העביר הקבלן לאתר הפסולת _____, כמות פסולת גזם של _____ טון, מתחום שיפוט המועצה.
2. כמות פסולת הגזם דלעיל הינה אך ורק מתחום שיפוט המועצה.
3. בגין כמות הפסולת הגזם כאמור חויב הקבלן ושילם בפועל למפעיל האתר סך של.... ש"ח בגין היטל הטמנה.
4. סכום היטל ההטמנה כאמור נובע אך ורק מפסולת שמקורה בתחום שיפוט המועצה.

הקבלן

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד/רו"ח של _____ (להלן: "הקבלן") מאשר כי הנתונים המפורטים לעיל בהצהרת הקבלן הם נכונים בהתאם למסמכים שהוצגו בפניי וכפי שעולה מכרטיס הנהלת חשבונות של הקבלן אל מול מפעיל האתר/המועצה.

כמו כן הריני לאשר כי הגורם החתום על מסמך זה הינו עובד של הקבלן/נושא משרה בקבלן, המורשה מטעם הקבלן ליתן את ההצהרה דלעיל בשם הקבלן.

רו"ח/עו"ד

נספח ב' להסכם

אל:

המועצה האזורית חבל יבנה

א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותי פינוי גזם וגרוטאות (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: _____

מס' ת"ז/תאגיד: _____

כתובת: _____

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.

2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.

3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.

4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

חתימה + חותמת

נספח ג'

אישור עריכת ביטוח

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית חבל יבנה ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או
בתי ספר ו/או מוסדות חינוך (להלן: "המועצה")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____

מספר חברה _____ (להלן: "הקבלן")

בקשר להסכם למתן שירותי פינוי גזם שבתחום המועצה (להלן: "השירותים")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הקבלן
את הביטוחים להלן:

1. **פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי.** הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של הקבלן כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות המועצה בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

ביטוח זה מכסה תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי, שימוש מכשירי הרמה שם המבטוח מורחב לכלול את המועצה והבאים מטעמה ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבטוחים על פי ביטוח זה.

2. **פוליסה לביטוח אחריות מעבידים** . הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של הקבלן כלפי העובדים המועסקים על ידו . הביטוח מורחב לשפות את המועצה במידה ותיחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הקבלן.

גבולות האחריות בפוליסה זו הנם 20,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. נוסח הפוליסות הנו ביט 2016 או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי .
2. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
3. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
4. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הקבלן בלבד.
5. אנו מוותרים על זכות התחלוק כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונה במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המבטח

פרטי הפוליסות התקפות:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות:</u>
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

:

נספח ד'
כתב ערבות ביצוע

1. לכבוד

2. מועצה אזורית חבל יבנה

3. א.ג.ג.,

4. הנדון: כתב ערבות מס'

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.פ.ח/פ.ח.צ. _____ מרחוב

_____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב"),

אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ש"ח (במילים) _____ בלבד (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר להבטחת מילוי מלוא תנאי מסמכי המכרז עבור תחזוקת כלי אצירה לפסולת למחזור בתחום המועצה וכן פינוי תכולתם, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, וכן בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה.

2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

(1) אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.

(2) אם המדד החדש יהא נמוך מהמדד היסודי, נשלם למועצה את הסכום הנקוב בדרישתה עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממועד קבלת דרישתכם לפי כתובתנו המפורטת לעיל, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

4. "יום עסקים" – כהגדרתו במערכת הבנקאית ועל פי הנחיות בנק ישראל מעת לעת.

5. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת _____ כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.
6. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם, על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם התבקשה הארכת תוקפה על ידי מנהל שפ"ע במועצה. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה+ חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

